



Camera di Commercio
Napoli

Camera di Conciliazione - Mediazione

Organismo iscritto al n. 55 del Registro degli organismi deputati alla gestione delle mediazioni
istituito presso il Ministero della Giustizia

Allegato 5

Alla Camera di Conciliazione
della C.C.I.A.A.
Via S. Aspreno n.2
80133 Napoli

Adesione al tentativo di mediazione

Sezione 1- Parti della controversia

Parte invitata

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
e residente (o con studio) in Via/Piazza _____ comune _____ Prov. _____
CAP _____ Codice Fiscale _____ P.IVA _____
telefono _____ tel.cell. _____ Fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

in proprio _____

titolare o legale rappresentante dell'impresa

ragione sociale _____
P. IVA _____ Codice fiscale _____ con sede in via _____ n° _____
comune _____ CAP _____ prov. _____
telefono _____ tel.cell _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

rappresentante con mandato a conciliare (come da delega in allegato):

nome e cognome/denominazione _____
titolo _____ nato il _____ a _____
residente/sede in via _____ n° _____
CAP _____ comune _____ prov. _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

difensore (obbligatorio in caso di materia disciplinata dlgs 28/2010)

nome _____ cognome _____ titolo **Avvocato**
nato il _____ a _____
residente in via _____ n° _____
comune _____ prov. _____ CAP _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no
cf _____ partita iva _____

ACCETTA DI ADERIRE ALLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE PROMOSSA DA

persona fisica

nome _____ cognome _____
indirizzo _____ comune _____ CAP _____ prov. _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

persona giuridica

Denominazione _____ sede in _____
via _____ n. _____ comune _____ CAP _____ prov. _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

difensore

nome _____ cognome _____ titolo _____
nato il _____ a _____
residente in via _____ n° _____
CAP _____ comune _____ prov. _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ segnalare se è P.E.C. si no

Sezione 2 – Oggetto, replica, valore della pretesa

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA: _____

Replica (esporre brevemente i fatti) _____

VALORE INDICATIVO : _____

Sezione 3 - Allegati

Alla presente il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia documento d'identità in corso di validità (obbligatorio);
- versamento spese di avvio € 48,80(o di € 97,60 per liti superiori ad € 250 000), iva compresa (se dovuto)

N.B. dall'1/7/2020 tale versamento sarà effettuato con modalità PagoPA , previa emissione da parte della CCIAA di avviso di pagamento successivamente al deposito.

- copia provvedimento Presidente dell'ordine degli avvocati per l'accesso al gratuito patrocinio(obbligatorio);
- mandato/procura/delega a rappresentare e/o transigere (procura notarile qualora prevista);
- copia provvedimento del giudice che invita le parti a tentare la mediazione(se delegata dal Giudice);
- copia del contratto contenente la clausola di mediazione;
- altro: _____

i documenti riservati al solo mediatore dovranno essere consegnati in busta chiusa sigillata

Sezione 4 – Dati per la fatturazione

persona fisica

nome _____ cognome _____
indirizzo _____ città _____ CAP _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ C. F. _____ p.iva _____

persona giuridica

Denominazione _____ P.IVA/Codice fiscale _____
Sede _____ via _____ n. _____ CAP _____ prov. _____
telefono _____ tel. cellulare _____ fax _____
e-mail _____ C. F. _____ p.iva _____

Sezione 5 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il Sottoscritto (cognome e nome) _____

dichiara

di essere a conoscenza che l'art. 4 comma 1 D.lgs. 28/2010 dispone che "la domanda di mediazione è presentata mediante deposito di un'istanza presso un organismo nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia" e di avere scelto il presente Organismo di mediazione avendo preso atto di tale disposizione;
di avere preso visione del Regolamento e del Tariffario relativo a questo Servizio, di accettarne il contenuto e le relative tariffe;
di non aver avviato la medesima procedura presso altri Organismi di mediazione;
di essere consapevole delle possibili difficoltà organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di mediazione che, pertanto, potrebbe essere fissato in data diversa da quella prevista dall'art. 8, comma 1, del d.lgs 4 marzo 2010 n. 28.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Il/la sottoscritto/a, nel trasmettere i propri dati alla Camera di Commercio di Napoli, acconsente al loro trattamento da parte della stessa, limitatamente a quanto necessario per il presente tentativo di mediazione.

Trattamento dati personali

Sulla base di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), e del RGPD UE 679/2016 il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione del candidato alla presente procedura sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato.

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Napoli in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Napoli, Via Sant'Aspreno n.2. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC: cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it

Responsabile della protezione dei dati

*La Camera di Commercio di Napoli ha nominato un **Responsabile della protezione dei Dati Personali** (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) nella persona giuridica di UNIONCAMERE i cui riferimenti sono:*

indirizzo mail: rpd.cameranapoli@na.camcom.it;

indirizzo PEC: rpd@na.legalmail.camcom.it.

Base giuridica del trattamento:

Il trattamento è necessario al fine del trattamento delle istanze di mediazione e conciliazione presso la C.C.I.A.A. di Napoli (art.6, paragrafo 1, lett. e) R.G.P.D.).

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali forniti potrebbero essere comunicati ai seguenti soggetti:

- *Ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;*
 - *Ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.*
- Trasferimento dei dati*

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali, né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata della selezione in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione della stessa.

Successivamente dal momento della conclusione della suddetta procedura i dati sono

conservati per i successivi 10 anni ' no

Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

Chiedere alla Camera di Commercio di Napoli l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali; la limitazione del trattamento dei dati personali (secondo le norme del GDPR);

- *Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari;*
 - *Revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;*
 - *Proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it.*
- Inesistenza di un processo decisionale automatizzato*

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il funzionario preposto a capo dell'ufficio incaricato a cui rivolgersi per eventuali informazioni.

Luogo e data _____

Firma _____