



MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI STAMPA IN AZIENDA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE

Il sottoscritto (nome e cognome)

in qualità di legale rappresentante dell'impresa sotto indicata, ai fini del rilascio dei certificati di origine tramite la procedura di stampa presso l'azienda e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

DI ADERIRE AL SERVIZIO DI STAMPA IN AZIENDA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE PER

Ragione sociale

Partita IVA/Cod. Fiscale

Indirizzo

CAP

Località/Città

Telefono

Mail referente certificati di origine

Mail per invio ricevute/fatture

Indirizzo PEC

DI POSSEDERE LA CERTIFICAZIONE AEO RILASCIATA IN DATA

..... ;

DI POSSEDERE LO STATUS DI ESPORTATORE AUTORIZZATO RILASCIATO IN DATA

.....;

DI ESSERE ISCRITTO ALLA BANCA DATI DEL SISTEMA CAMERALE ITALIANCOM AL N.

..... **CON POSIZIONE AGGIORNATA AL**

□ DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI:

1. assenza di violazioni gravi o ripetute della normativa doganale e fiscale, compresa l'assenza di condanne per reati gravi in relazione all'attività economica del richiedente; così come previsto dall'art. 39 (a) del Regolamento (UE) n° 952/2013;
2. non sono state rifiutate domande di autorizzazione o sospese/revocate autorizzazioni esistenti per AEO – Esportatore Autorizzato, a causa di violazioni delle norme doganali negli ultimi tre anni;
3. disponibilità di un sistema di gestione della Qualità certificato ISO 9001.

DICHIARA INOLTRE

- che le informazioni contenute nelle istanze presentate alla Camera di Commercio competente dalla suddetta impresa per i certificati d'origine, le dichiarazioni e i visti a valere all'estero apposte sui documenti aziendali sono veri e corretti;
- di agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione;

DI IMPEGNARSI A RISPETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI

1. utilizzare/custodire i moduli in bianco ricevuti dalla CCIAA e restituire tali moduli se non utilizzati, danneggiati o con errori di stampa;
2. stampare i certificati di origine esclusivamente sui moduli (versione “originale” e versione “copia”) rilasciati dalla CCIAA;
3. stampare esclusivamente un esemplare in originale e il numero di copie richieste all'atto dell'istanza di rilascio, a tal fine si impegna a conservare presso la propria sede le copie non utilizzate per 2 anni dalla data di emissione del certificato di origine . La corrispondenza tra le copie per le quali è stato versato il diritto di segreteria e quelle restituite in bianco potrà essere verificata a campione dalla Camera di Commercio;
4. utilizzare i moduli (versione “originale” e versione “copia”) del certificato di origine esclusivamente per i fini preposti, per come indicati nelle disposizioni di rilascio;
5. non cedere a terzi i moduli (versione “originale” e versione “copia”) rilasciati dalla CCIAA;
6. informare tempestivamente la CCIAA in merito a: a) smarrimento, b) furto, c) distruzione, d) mancato utilizzo dei moduli e dei certificati di origine;
7. fornire alla CCIAA copia della denuncia alle competenti autorità giudiziarie, per i casi a) e b) descritti sopra,
8. tenere un registro (anche in formato telematico) presso l'azienda per annotare: (i) la data di consegna dei moduli da parte della Camera di Commercio competente e (ii) il numero seriale del certificato;
9. non inserire nel modulo e nel certificato di origine informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla CCIAA;
10. non alterare il contenuto e/o la forma del modulo e del certificato di origine;
11. comunicare alla CCIAA la eventuale sospensione / revoca della certificazione AEO e dello Status di Esportatore Autorizzato;

12. fornire alla CCIAA, con tempestività e in modo esaustivo, le informazioni dalla stessa richieste con riferimento al corretto utilizzo della procedura di stampa dei certificati presso l'azienda;
13. adottare tutte le misure necessarie per impedire l'accesso, a soggetti terzi non autorizzati, alla documentazione inserita nel sistema nonché agli identificativi telematici;
14. utilizzare esclusivamente il sistema telematico autorizzato dalla CCIAA per la stampa dei certificati in azienda;
15. utilizzare i certificati di origine stampati in azienda soltanto nei rapporti con Autorità doganali, clienti e Istituti di credito con i quali è stata preventivamente verificata a destino l'accettazione del documento con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
16. esonerare la CCIAA e il funzionario firmatario da qualsiasi contestazione relativamente all'utilizzo di certificati di origine stampati in azienda con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
17. assumere ogni responsabilità per qualsiasi pretesa o richiesta che possa essere in qualsiasi momento avanzata contro la CCIAA a causa di qualsiasi difetto, omissione o imprecisione nel contenuto dei certificati o degli altri documenti accompagnatori delle operazioni di commercio estero;
18. fornire alla CCIAA, in caso di richieste alla Camera di Commercio che derivino da una indagine da parte di autorità preposte ai controlli (polizia, guardia di finanza, dogane o funzionari che agiscono con l'autorità giudiziaria di un ordine tribunale), le informazioni oggetto di tali richieste;
19. corrispondere alla CCIAA il costo del servizio per la stampa;

INFINE PRENDE ATTO DEL FATTO CHE

la singola violazione di ciascuno degli impegni 1), 2), 3), 4), 5), 6), 9), 10), 11) costituisce motivo di revoca immediata dell'abilitazione al servizio di stampa dei certificati di origine presso l'azienda.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

Nome e Cognome del legale
rappresentante firmatario

INVIARE VIA PEC ALL'INDIRIZZO:
cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it