

 <p>Camera di Commercio Napoli</p>	<h2>Modulo di rendicontazione</h2> <p><b>BANDO A SPORTELLO 2021</b> <b>ANIMAZIONE TERRITORIALE ATTRAVERSO I COMUNI DELLA</b> <b>PROVINCIA DI NAPOLI</b></p>
---	---

**Alla Camera di Commercio I.A.A. di Napoli**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ**

**(art.19, art.46 e art.47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ato/a |  
 a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ |  
 C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
 rappresentante pro tempore di \_\_\_\_\_ con sede in |  
 \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ |  
 Tel. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ |

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di aver realizzato il progetto in conformità a quanto previsto nel bando, alle dichiarazioni contenute nella domanda ammessa ad ausilio finanziario e secondo le categorie di spesa contenute nel piano finanziario del progetto allegato alla domanda di ammissione e, pertanto, ai fini della rendicontazione trasmette la seguente documentazione che è conforme all'originale in possesso del dichiarante:

- a) Relazione dettagliata delle attività svolte dalla quale sia evidente il beneficio ottenuto dal territorio coinvolto nell'iniziativa a seguito del progetto.
- b) documentazione comprovante l'effettiva realizzazione dell'iniziativa, foto, video, rassegna stampa, copia materiale prodotto ove si evinca il logo camerale (preceduto dalla dizione "**Con il contributo della Camera di Commercio di Napoli**");
- c) dichiarazione, in forma di autocertificazione, resa dal beneficiario, richiedente il contributo, attestante che per la stessa iniziativa il richiedente non ha ricevuto ovvero non intende richiedere contributi ad altri enti pubblici ovvero a privati;
- d) riepilogo analitico delle spese sostenute;
- e) copia conforme all'originale di tutte le fatture quietanzate (o dei documenti contabili equipollenti), di cui il rappresentante legale attesta l'autenticità, che debbono riportare - pena l'esclusione dal computo per il calcolo del contributo - la precisa indicazione della manifestazione cui si riferiscono;
- f) la documentazione comprovante il pagamento delle fatture rendicontate (copia degli estratti conto/bonifici, quietanze liberatorie rilasciate dai fornitori)
- g) autocertificazione attestante che non siano state emesse note di credito e non siano stati concessi sconti o abbuoni successivamente alla fatturazione etc..;
- h) attestazione antiriciclaggio;
- i) documento di identità del legale rappresentante del soggetto beneficiario;

e pertanto

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo per l'importo di € \_\_\_\_\_, sulla base dei documenti giustificativi presentati, dichiarando altresì di non avere ottenuto incentivi per lo stesso progetto da parte della Regione Campania o di altri Enti Pubblici.

Il conto corrente del richiedente, che si assume ogni responsabilità in merito all'esattezza dei dati riportati e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni, è il seguente:

**Tracciabilità finanziaria L. 136/2010 e s.m.i. art. 3:**

Iban \_\_\_\_\_  
 presso l'istituto bancario \_\_\_\_\_  
 Intestatario del conto corrente (Beneficiario) \_\_\_\_\_  
 Infine il richiedente \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

1. a conservare, per un periodo di cinque (5) anni a decorrere dalla data di erogazione del contributo, la documentazione originale dispesa;
2. a consentire i controlli ed i sopralluoghi previsti dal Bando.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Firma del richiedente il contributo**

\_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**

**Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR")**

Il **Titolare del trattamento dei dati**, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Napoli in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Napoli, Via Sant'Aspreno n.2. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it).

La Camera di Commercio di Napoli ha nominato un Responsabile della protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) nella persona giuridica di **UNIONCAMERE** i cui riferimenti sono: indirizzo mail: [rdp.cameranapoli@na.camcom.it](mailto:rdp.cameranapoli@na.camcom.it); indirizzo PEC: [rdp@na.legalmail.camcom.it](mailto:rdp@na.legalmail.camcom.it).

**Finalità e Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario al fine di partecipare al **"BANDO A SPORTELLO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA E TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI ATTRAVERSO I COMUNI"** (art.6, paragrafo 1, lett. e) R.G.P.D. ). Il **trattamento dei dati** sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti, saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della CCIAA di Napoli e dell'Azienda Speciale S.I. Impresa, per quanto necessario ed indispensabile all'adempimento di obblighi di legge e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, ANAC.
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990.
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali, né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati personali sono conservati per tutta la durata delle attività inerenti il "".

Successivamente dal momento della conclusione della suddetta procedura, i dati sono conservati per i successivi 5 anni salvo contenzioso.

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Napoli l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali; la limitazione del trattamento dei dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) .

Il conferimento dei dati personali non è facoltativo: il mancato conferimento dei dati richiesti non consente la partecipazione alla procedura selettiva.

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4,

L'azienda S.I. Impresa è nominata responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679.

data

\_\_\_\_\_ (firma del titolare/legale rappresentante)