



## **BANDO A SPORTELLO PER LA CONCESSIONE DI UN AUSILIO ALLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI NEL SETTORE TURISTICO - ANNO 2021**

### **Art.1 - OGGETTO E FINALITÀ**

In considerazione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso e con l'obiettivo di supportare le imprese del territorio, la Camera di commercio di Napoli istituisce un ausilio a fondo perduto per le imprese della provincia di Napoli finalizzato a sostenere le imprese turistiche in un momento difficile emergenziale, favorendo il supporto alla liquidità necessaria per la gestione aziendale in una fase economica di estrema criticità.

### **Art.2 - FONDO STANZIATO**

La somma stanziata per l'iniziativa di cui al presente Bando ammonta all'importo complessivo di **euro 10.000.000,00** (diecimilioni/00), di cui € 9.975.000,00 quale ausilio da destinare a tutte le imprese ricettive operanti nei settori alberghiero e similari, iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti ed € 25.000,00 (venticinquemila/00) a copertura dei costi per la comunicazione (giornali, web social), cancelleria e costi di gestione dell'iniziativa da affidare all'Azienda Speciale S.I. Impresa.

La Camera di Commercio si riserva di ritirare il bando per esigenze organizzative senza che ciò possa costituire motivo di richieste risarcitorie o di indennizzo da parte dei richiedenti l'ausilio.

### **Art.3 - IMPRESE BENEFICIARIE**

Sono ammesse ai benefici del presente bando le imprese ricettive operanti nei settori alberghiero e similari (ATECO 55) iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti, alla data di presentazione della domanda, aventi i seguenti requisiti:

- a) siano imprese ricettive operanti nei settori alberghiero e similari (ATECO 55), iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti, che abbiano sede legale o unità operativa nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Napoli;
- b) siano in regola con il pagamento del diritto annuale camerale;
- c) siano attive (cioè aver denunciato presso il Registro delle Imprese competente l'inizio delle attività) al momento della presentazione della

richiesta di ausilio e che l'attività permanga fino al momento della relativa erogazione;

- d) non siano sottoposte a liquidazione e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, scioglimento volontario, piano di ristrutturazione dei debiti;
- e) abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 citato;
- f) siano in regola con la disciplina antiriciclaggio e antiterrorismo di cui al D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231;
- g) non si trovino nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della normativa antimafia (D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 cit., art. 83, comma 3, lettera e);
- h) abbiano restituito le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata già disposta la restituzione;

L'insussistenza anche di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere all'ausilio.

Per il solo requisito del diritto annuale di cui al punto b), se la posizione relativa al tributo "diritto annuale" risulta non in regola al momento della presentazione dell'istanza, l'ufficio procedente potrà richiederne la regolarizzazione all'impresa concedendo un termine perentorio, pena l'inammissibilità della domanda, di 10 giorni per l'adempimento che, in ogni caso, dovrà avvenire prima della pubblicazione dell'elenco degli ammessi ad ausilio.

#### **Art.4 - CARATTERISTICHE DELL'AUSILIO**

Il sostegno economico, erogato a fondo perduto e in un'unica soluzione è finalizzato alla concessione di un ausilio, attraverso i criteri sotto evidenziati:

- a) il bando si riferisce a soggiorni di minimo tre notti consecutive in strutture alberghiere e similari di Napoli e provincia ricadenti nell'arco di periodo dalla data di operatività del presente bando al 31 dicembre 2021;
- b) alle strutture ricettive operanti nei settori alberghiero e similari (ATECO 55), iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti e che hanno consentito ai turisti di soggiornare nel territorio provinciale napoletano verrà corrisposto un ausilio a sostegno del terzo pernottamento consecutivo, con i seguenti **limiti**:

1. 40€ in hotel da 1 o 2 stelle in camera doppia o doppia uso singola o doppia con letti aggiunti;
2. 60€ in hotel da 3 stelle in camera doppia o doppia uso singola o doppia con letti aggiunti;
3. 80€ in hotel da 4 stelle in camera doppia o doppia uso singola o doppia con letti aggiunti;
4. 100€ in hotel da 5 stelle in camera doppia o doppia uso singola o doppia con letti aggiunti

c) il sostegno economico sarà concesso in base al principio cronologico temporale di presentazione delle domande.

Per le strutture ricettive che non possiedono stelle ufficiali di merito, si considererà quale fascia di attribuzione la n. 1 (40€);

L'ausilio corrisposto sarà pari al 70% delle spese ritenute ammissibili (tutte le spese inerenti alla gestione delle stanze, tenuto conto dei limiti previsti nel Regolamento camerale approvato con Delibera di Consiglio camerale n. 3 del 29.04.2021), in coerenza con il numero delle terze notti consecutive rendicontate.

Per accedere al sostegno finanziario di cui al punto b), è necessario che l'albergatore/operatore similare (anche se dotato di ristorante interno) si convenzioni obbligatoriamente con un imprenditore della ristorazione "esterno" iscritto al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli per offrire a coloro che usufruiscono della terza notte consecutiva una degustazione in omaggio per due persone, o in pizzeria per un importo max di €12,00 cadauno o in ristorante per un importo max di € 17,00 cadauno.

Si precisa che per le sole spese di ristorazione a convenzione obbligatoria tra albergatori/operatori similari e ristoratori, le stesse dovranno obbligatoriamente essere rendicontate dagli albergatori e saranno oggetto di sovvenzione con rimborso integrale al 100%.

Gli ausili assegnati, sono concessi in conformità al regime comunitario de minimis. All'ausilio è applicata la ritenuta d'acconto del 4% secondo la normativa vigente in materia.

Ogni impresa potrà presentare una sola domanda a valere sul presente intervento e verrà assegnata una "premierità" alle imprese in possesso del rating di legalità, di cui al decreto MEF- MISE 57/2014, nella misura aggiuntiva del 5 % delle spese ammissibili.

#### **Art.5 - FINANZIAMENTI AMMISSIBILI**

Sono ammissibili ausili fino ad un importo massimo concedibile di **€40.000,00** per le imprese operanti nei settori alberghiero e similari (ATECO 55), iscritte al Registro

delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti, ai quali si aggiunge una premialità del 5% per le imprese in possesso di rating di legalità;

Le imprese partecipanti in forma individuale non possono essere altrettanto partecipanti in forma cooperative/consorzio e pertanto saranno escluse dal beneficio di cui al presente bando.

#### **Art.6 - REGIME DI AIUTO**

Gli aiuti di cui al presente bando sono concessi, in regime “de minimis”, ai sensi del Regolamento n. 1407/2013.

In base a tale regolamento, l’importo complessivo degli aiuti “de minimis” accordati ad un’impresa unica non può superare i massimali pertinenti nell’arco di tre esercizi finanziari.

Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente bando si fa rinvio al suddetto Regolamento; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tale Regolamento.

Gli aiuti di cui al presente Bando sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili:

- a) con altri aiuti in regime “de minimis” fino al massimale “de minimis” pertinente;
- b) con aiuti in esenzione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile.

Sono inoltre cumulabili con aiuti concessi ai sensi della Comunicazione della Commissione “Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell’economia nell’attuale emergenza del COVID-19” del 19.03.2020 (G.U. del 20.03.2020) e successive modificazioni.

#### **Art.7 - MODALITA’ E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI AUSILIO**

A pena di esclusione, la domanda di ausilio dovrà essere presentata – secondo le modalità temporali indicate nel sito della CCIAA di Napoli, per via telematica, attraverso la piattaforma Telemaco-Servizio Agef, autenticandosi con le procedure ivi previste, seguendo la procedura di cui all’*allegato tecnico*.

La trasmissione telematica deve essere effettuata dal titolare/legale rappresentante dell’impresa, che presenta l’istanza di ausilio, ovvero da un soggetto intermediario.

Se la trasmissione viene effettuata dal titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente l’ausilio, dovranno essere utilizzate le credenziali Telemaco dell’impresa ed il legale rappresentante dovrà firmare i singoli files con il proprio dispositivo di firma digitale. Nel caso in cui il richiedente non abbia attivato un account a Telemaco

(o non voglia attivarlo) questi potrà delegare una terza persona all'inoltro della pratica, nominandolo procuratore speciale (allegare procura alla presentazione dell'istanza tramite apposito modulo allegato al presente bando scaricabile dal sito web camerale all'indirizzo [www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it) – sezione Crescita Impresa / Promozione economica, Bando a sportello per la concessione di un ausilio alle imprese della provincia di Napoli nel settore turistico - anno 2021), sottoscritta con firma autografa del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente, acquisita tramite scansione con firma digitale, valida, dell'intermediario; in questo caso il procuratore invierà la pratica dal proprio account Telemaco, allegando tutta la documentazione richiesta per la presentazione della domanda (art. 8 del presente bando), a pena di esclusione, con il suo dispositivo di firma digitale.

**A pena di esclusione** va allegata la seguente documentazione:

il MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante proponente oppure dall'intermediario autorizzato, **pena l'esclusione;**

ALLEGATI AL MODELLO BASE compilati in ogni parte e firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa del soggetto richiedente (salvo il caso di invio della domanda con firma digitale tramite intermediario abilitato, in questo caso è necessaria almeno la sottoscrizione da parte del titolare/legale rappresentante, allegando copia del documento di riconoscimento, pena l'esclusione) che di seguito si riportano:

1. modulo di domanda (**MODULO A**), disponibile sul sito internet [www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it) – sezione Crescita Impresa / Promozione economica, bando a sportello per la concessione di un ausilio alle imprese della provincia di Napoli nel settore turistico - anno 2021, compilato in ogni sua parte firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa del soggetto richiedente (salvo il caso di invio della domanda con firma digitale tramite intermediario abilitato, in questo caso è necessaria almeno la sottoscrizione autografa da parte del titolare/legale rappresentante, pena l'esclusione; dovrà altresì essere allegata la copia del documento di riconoscimento);

Al modulo A dovrà essere allegata obbligatoriamente, a pena di esclusione, **la convenzione stipulata tra albergatore/operatore similare e ristoratore “esterno”** iscritto al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, per offrire a coloro che usufruiscono della terza notte consecutiva una degustazione in omaggio per due persone, o in pizzeria per un importo max di €12,00 cadauno o in ristorante per un importo max di € 17,00 cadauno.

La convenzione dovrà fare chiaro richiamo al Bando a sportello per la concessione di un ausilio alle imprese della provincia di Napoli nel settore turistico - anno 2021 e dovrà contenere i reciproci impegni in tema di fruizione del pasto omaggio con relativa fatturazione e/o ricevuta fiscale tra il ristoratore e l'albergatore/operatore

similare, quest'ultimo renderà all'Ente camerale il saldo tracciato della fattura ricevuta.

Si precisa che per le sole spese di ristorazione a convenzione obbligatoria tra albergatori/operatori similari e ristoratori, le stesse dovranno essere rendicontate dagli albergatori/operatori similari e saranno oggetto di sovvenzione con rimborso integrale al 100%. Le fatture e/o ricevute fiscali relative alle spese di ristorazione devono essere accompagnate obbligatoriamente da un'autocertificazione resa dal ristoratore ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale si evincano i nominativi di coloro che hanno usufruito della degustazione omaggio, al fine di consentire agli uffici la valutazione della corrispondenza tra soggetto pernottante della terza notte e soggetto che ha usufruito del servizio di ristorazione. Tale ultimo principio deve essere disciplinato nella convenzione obbligatoria.

2. Se l'impresa è in possesso del rating di legalità sarà necessario allegare il **modello A.1** pena la non corresponsione dell'eventuale vantaggio economico attribuito, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa del soggetto richiedente (salvo il caso di invio della domanda con firma digitale tramite intermediario abilitato, in questo caso è necessaria almeno la sottoscrizione da parte del titolare/legale rappresentante, pena l'esclusione).

Nel caso di pratiche inviate tramite intermediario, dovrà essere allegata, altresì, la seguente ulteriore documentazione:

- Il modulo **Allegato Procura** per l'invio telematico, sottoscritto con firma autografa del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale, valida, dell'intermediario;
- tutta la documentazione richiesta per la presentazione della domanda (art. 7 del presente bando), a pena di esclusione, potrà essere firmata dal titolare/legale rappresentante con il proprio dispositivo di firma digitale (salvo il caso di invio della domanda con firma digitale tramite intermediario abilitato, in questo caso è necessaria almeno la sottoscrizione autografa da parte del titolare/legale rappresentante, pena l'esclusione; dovrà altresì essere allegata la copia del documento di riconoscimento).

E' obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. In caso di procura va, pertanto, indicato sul modulo di domanda il medesimo indirizzo PEC eletto come domicilio ai fini della procedura.

E' ammessa per ciascuna impresa una sola richiesta di ausilio.

Qualora vengano presentate dalla stessa impresa più domande di ausilio, verrà considerata ammissibile solo la prima pervenuta in ordine cronologico.

La Camera di Commercio di Napoli è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

La PEC che la Camera di Commercio utilizzerà a tale scopo e per tutte le comunicazioni inerenti il bando è la seguente:  
[cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it).

#### **Art. 8 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

Per le domande di ausilio pervenute è prevista una procedura automatica a sportello secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La Camera di Commercio verificherà la completezza e la regolarità della domanda e della documentazione presentata.

Il Dirigente dell'Area Promozione approva i seguenti elenchi con propria Determinazione pubblicata sul sito della Camera di commercio:

- a. l'elenco delle domande ammesse;
- b. l'elenco delle domande non ammesse;

Si precisa che la pubblicazione degli elenchi sul sito web camerale avrà valore di notifica a tutti gli effetti, ai sensi della L.241/90 e s.m.i.

#### **Art. 9 – RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DELL'AUSILIO**

Il pagamento dell'ausilio avverrà solo dopo l'invio della rendicontazione, da parte dell'impresa beneficiaria, mediante pratica telematica analoga all'istanza di ausilio.

Il **modulo B di rendicontazione delle spese sostenute** è scaricabile sul sito camerale all'indirizzo [www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it) – sezione Crescita Impresa / Promozione economica, Bando a sportello per la concessione di un ausilio alle imprese della provincia di Napoli nel settore turistico - anno 2021.

La rendicontazione, pena la revoca dell'ausilio, dovrà essere presentata come segue:

1. le strutture ricettive operanti nei settori alberghiero e similari, iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, che gestiscano almeno 10 stanze per gli ospiti, dovranno presentare, allegando il modello B, la lista dei pernottanti inviata alla Questura con le generalità dei propri ospiti, con il numero dei pernottanti la terza notte e costi ammissibili a consuntivo, trasmissione (questura) resa obbligatoria con il decreto legislativo del 7 Gennaio 2013 e/o con ulteriori norme in materia; a tale proposito si richiama l'attenzione sull'art. 6 del Regolamento europeo (GDPR) 2016/679 in base al quale i dati personali delle persone fisiche possono

essere legittimamente trattati dal titolare solo in presenza di una base giuridica, pertanto nel caso di specie sarà onere delle strutture alberghiere e similari acquisire il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali (art. 6 comma 1 lett. a);

2. copie delle fatture, debitamente quietanzate;
3. copie dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, etc... - per quietanza si intende copia dei documenti bancari attestanti il pagamento, allegando copia dell'estratto conto da cui risulti l'addebito e copia dell'assegno o della relativa matrice). Non sono ammessi pagamenti in contanti;
4. dichiarazione in materia di antiriciclaggio per l'identificazione e l'adeguata verifica della clientela, ai sensi del D.Lgs. 21/11/2017 n. 231 e s.m.i. attraverso l'utilizzo **dell'allegato antiriciclaggio**;
5. ogni altra documentazione, per quanto compatibile, con le prescrizioni stabilite dall'art. 10 del regolamento ausili finanziari approvato con delibera del Consiglio Camerale n. 3 del 29.04.2021 che si presume pienamente conosciuto senza ammissione di prova contraria;
6. fotocopia di un documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente.

Ai sensi dell'art. 28 del regolamento europeo (GDPR) 2016/679 la Camera di Commercio tratterà i dati personali degli ospiti comunicati dai titolari (strutture alberghiere e similari) in qualità di responsabile esterno formalmente nominato dai titolari medesimi.

Ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012, non sarà liquidato alcun ausilio ai soggetti che, al momento dell'erogazione, risultino avere forniture in essere con la Camera di Commercio di Napoli o con la propria Azienda Speciale.

Tale documentazione dovrà essere inviata telematicamente entro e non oltre 60 giorni dal termine massimo della conclusione dell'iniziativa (31/12/2021), ai sensi dell'art. 10 del Regolamento vigente recante criteri e modalità per la concessione di ausili finanziari, pena la decadenza del contributo.

Sarà facoltà dell'Ente camerale richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza dell'ausilio.

La liquidazione dell'ausilio sarà, altresì, subordinata alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.). L'azienda Speciale S.I. Impresa verificherà che le imprese beneficiarie siano in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali di cui al Documento unico di regolarità Contributiva (D.U.R.C.) ***nel momento di concessione camerale ed in quello di liquidazione dell'ausilio***

*finanziario*; saranno verificati dai soggetti istruttori della pratica attraverso visura camerale dell'impresa, l'interrogazione di banche dati istituzionali, regionali e/o nazionali ovvero attraverso controlli a campione sulle dichiarazioni del Legale Rappresentante. Sarà possibile da parte degli uffici istruttori procedere alla richiesta di regolarizzazione attraverso la concessione all'impresa di un termine massimo perentorio di giorni trenta, spirato il quale il soggetto non in regola (durc irregolare o in verifica) sarà dichiarato escluso. Tale termine tiene conto dell'esigenza di garantire economia procedimentale ai processi lavorativi istruttori e delle esigenze delle imprese utilmente collocate in graduatoria alle quali va garantita l'opportunità di subentrare allo spirare di un termine ritenuto congruo.

Dopo l'istruttoria della rendicontazione, il Dirigente dell'Area Promozione provvederà all'accoglimento o al diniego della concessione dell'ausilio comunicando l'esito a mezzo pubblicazione sul sito web dell'Ente. Tale modalità costituisce forma esclusiva di comunicazione agli istanti ai sensi della Legge n.241/90 e s.m.i.

Resta inteso che condizione essenziale per poter procedere all'erogazione integrale dei predetti ausili alle imprese richiedenti sia il completo sostenimento dei costi e l'avvenuta correlata fruizione dei pernotti da parte degli ospiti.

In ogni caso in sede di erogazione si provvederà alla riquantificazione dell'ausilio spettante all'impresa beneficiaria sulla base delle spese effettivamente rendicontate, riconosciute e dei turisti effettivamente pernottanti nella terza notte. In particolare qualora le spese rendicontate ed il numero dei soggiornanti non fossero coerenti (coerenza = il numero dei pernotti corrisponde esattamente ad un ammontare di voucher concedibile, il quale a sua volta è esattamente correlato ad un ammontare di costi effettivamente rendicontati), l'ausilio sarà proporzionalmente ridotto.

Nessun ausilio sarà riconosciuto se l'ammontare del voucher erogabile sia inferiore ad € 1.000.

#### **Art.10 – EROGAZIONE DELL'AUSILIO**

La Camera di commercio eroga al beneficiario l'ausilio determinato, in un'unica soluzione, al netto delle ritenute di legge, con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.

#### **Art. 11 – CONTROLLI, DECADENZA DALL'AGEVOLAZIONE E REVOCA DELL'AUSILIO**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, che disciplina la materia dei controlli delle autocertificazioni, la Camera di Commercio si riserva di richiedere l'esibizione

dell'originale della documentazione di spesa allegata dai richiedenti o di altra documentazione aggiuntiva.

L'eventuale ausilio assegnato sarà revocato, comportando la restituzione delle somme eventualmente già versate, nei seguenti casi:

- sopravvenuto accertamento o verificarsi di uno dei casi di esclusione di cui al precedente art. 7;
- il soggetto beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento dell'ausilio;
- impossibilità di effettuare controlli, per cause imputabili al beneficiario;
- rinuncia da parte del beneficiario.

In caso di revoca dell'ausilio le eventuali somme, erogate dalla Camera, dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali.

#### **Art.12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il procedimento amministrativo di competenza della CCIAA di Napoli relativo alla presente iniziativa è assegnato al Dirigente all'Area Promozione della Camera di Commercio di Napoli dott. Roberto Parisio.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e le modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti a S.I. Impresa all'indirizzo mail: [bandoturismo2021@si-impresa.na.camcom.it](mailto:bandoturismo2021@si-impresa.na.camcom.it).

L'Azienda Speciale gestisce un help desk informativo mediante mail dedicata e generazione di FAQ pubblicate sul web.

#### **Art.13 - VALUTAZIONE DELL'AZIONE CAMERALE**

Le imprese beneficiarie dei contributi concessi ai sensi del presente Regolamento si impegnano a fornire tutte le informazioni che la Camera di Commercio riterrà necessarie al fine di valutare l'impatto che l'azione camerale produce sul territorio.

#### **Art.14 – NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali, si informa di quanto segue:

Il **Titolare del trattamento dei dati**, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Napoli in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Napoli, Via Sant'Aspreno n.2. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it).

La Camera di Commercio di Napoli ha nominato un Responsabile della protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) nella persona giuridica di

**UNIONCAMERE** i cui riferimenti sono: indirizzo mail: [rpd.cameranapoli@na.camcom.it](mailto:rpd.cameranapoli@na.camcom.it); indirizzo PEC: [rpd@na.legalmail.camcom.it](mailto:rpd@na.legalmail.camcom.it).

**Finalità e Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario al fine di partecipare al bando turismo - anno 2021 (art.6, paragrafo 1, lett. e) R.G.P.D. ). Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti, saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della CCIAA di Napoli e dell'Azienda Speciale S.I. Impresa, per quanto necessario ed indispensabile all'adempimento di obblighi di legge e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, ANAC,..
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali, né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati personali sono conservati per tutta la durata delle attività inerenti il "Bando turismo - anno 2021".

Successivamente dal momento della conclusione della suddetta procedura, i dati sono conservati per i successivi 5 anni salvo contenzioso.

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Napoli l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali; la limitazione del trattamento dei dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) .

Il conferimento dei dati personali non è facoltativo: il mancato conferimento dei dati richiesti non consente la partecipazione alla procedura selettiva.

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4.

L'azienda S.I. Impresa è nominata responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679.