



Camera di Commercio
Napoli



BANDO per la concessione di "voucher alle imprese per i percorsi di alternanza"

Approvato con D.D. n. 312 del 19.06.2018

Art. 1 FINALITA'

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Napoli alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione delle imprese nel Registro in parola e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

A tal fine con Determinazione del Commissario Straordinario n.29 del 19/03/2017 e successiva Determinazione Commissariale ad integrazione della precedente, n. 77 dell'8/06/2018, la Camera di Commercio di Napoli ha approvato il Progetto Servizi di Orientamento al Lavoro ed alle Professioni.

La Camera di commercio intende assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza, contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

La gestione delle attività e delle domande relative al presente Bando per l'Alternanza Scuola/Lavoro sono state affidate all'Azienda Speciale della Camera S.I. Impresa.

Art. 2. DOTAZIONE FINANZIARIA E REGIME DI AIUTO

La dotazione finanziaria messa a disposizione dall'ente camerale per il presente bando è pari a **€ 937.760,00**

(novecentotrentasettemilasettecentosessanta/00). La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposita deliberazione, nel caso di esaurimento delle risorse prima della chiusura dei termini e qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse.

L'agevolazione oggetto del presente Regolamento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

Art. 3. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando:

- A.** le micro, piccole e medie imprese (MPMI), così come definite dall'allegato I al Reg.Ue n. 651/2014, che
 - a. Siano regolarmente iscritte al Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli, qualora abbiano la sede legale e/o a Napoli e provincia, attive ed in regola con il pagamento del diritto annuale;
 - b. Non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- B.** I Professionisti iscritti al relativo ordine professionale e gli stessi Ordini professionali riconosciuti formalmente con provvedimento degli Organi competenti.

I soggetti di cui alle lettere A e B, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo, oltre ai requisiti indicati, devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- I. essere iscritti nel Registro Nazionale Alternanza scuola-lavoro:
<http://scuolalavoro.registroimprese.it>, dalla data di pubblicazione del presente bando;
- II. avere regolarmente assolto gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali (DURC regolare);
- III. non aver già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sui medesimi interventi agevolati;
- IV. non avere in corso, alla data di presentazione della domanda di contributo, contratti di fornitura di beni-servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio I.A.A. di Napoli ai sensi della legge 7.8.2012 nr. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012;
- V. essere in regola con le quote di iscrizione ed associative presso i rispettivi Ordini professionali nonché con i contributi sociali e previdenziali.

Art. 4. TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiari ed Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), presso la sede legale e/o operativa dei beneficiari sita in provincia di Napoli.

I percorsi dovranno essere realizzati a partire dalla data di presentazione della domanda e fino al 31/12/2018.

Il contributo sarà erogato solo a fronte di percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui al presente bando (ved. Art.8).

I tutor aziendali dovranno essere designati dalle imprese tra soggetti interni alle Aziende e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

I tutor aziendali individuati presso gli Studi professionali, ovvero presso gli Ordini Professionali dovranno avere le stesse caratteristiche indicate al punto precedente.

Art. 5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto a favore del beneficiario (imprese, professionisti, Ordini), modulato come segue:

- € 1.500,00 per la realizzazione da 1 a 3 percorsi individuali di alternanza scuola-lavoro;
- € 2.000,00 per la realizzazione da 4 o più percorsi di alternanza scuolalavoro;
- € 200,00 ulteriori nel caso di inserimento in alternanza di studente/i diversamente abile/i certificata ai sensi della Legge 104/92.

I contributi verranno erogati al netto della ritenuta d'acconto del 4% secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

Ogni impresa o soggetto beneficiario di cui all'art. 3 del presente bando può presentare al massimo n.1 (una) domanda a valere sul presente bando.

Art. 6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Le domande dovranno essere inviate **esclusivamente** mediante l'utilizzo della **procedura telematica** (completamente gratuita) **dalle ore 9.00 del giorno 9/07/2018 alle ore 12.00 del giorno 15/10/2018**, salvo chiusura

anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili, mediante la compilazione di un **modulo base** generato dal sistema Webtelemaco, allegando la documentazione di seguito indicata scansionata e firmata digitalmente:

- a) modulo di domanda scaricabile alla pagina internet www.na.camcom.gov.it, compilato in ogni sua parte. La domanda contiene le dichiarazioni sostitutive di atto notorio richieste dal presente bando e deve essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante;
- b) fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della domanda di contributo;
- c) copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e soggetto ospitante che presenta l'istanza di contributo (legale rappresentante della impresa o dell'Ordine professionale, professionista che presenta l'istanza etc).

La trasmissione telematica deve essere effettuata dal titolare/legale rappresentante dell'impresa ovvero da un soggetto intermediario.

Se la trasmissione viene effettuata dal titolare/legale rappresentante del richiedente il contributo quest'ultimo dovrà utilizzare le credenziali Telemaco dell'impresa e, per firmare i files, il proprio dispositivo di firma digitale. Nel caso in cui il richiedente non abbia attivato un account a Telemaco (o non voglia attivarlo) il legale rappresentante potrà delegare una terza persona all'inoltro della pratica nominandolo procuratore speciale (allegare delega alla presentazione dell'istanza), in questo caso il procuratore invierà la pratica dal proprio account Telemaco.

Se la pratica viene inviata da un intermediario il modulo di domanda dovrà comunque essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante prima del suo inserimento come allegato.

In caso di invio di pratica telematica da parte di intermediario sarà necessario allegare delega alla presentazione redatta come da modello scaricabile alla pagina internet www.na.camcom.gov.it, sottoscritta digitalmente dal soggetto richiedente.

La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta l'inammissibilità della domanda.

Per l'invio telematico è necessario:

- essere in possesso di un dispositivo per la firma digitale e di un contratto Telemacopay, la cui registrazione si ottiene seguendo le indicazioni contenute nel seguente link <http://www.registroimprese.it/registrari> e

compilando l'apposito modulo base; – collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ;

- compilare il Modello base della domanda, seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle Imprese, Accedi, Crea Modello, Avvia compilazione;
- procedere con la funzione “Nuova” che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti di seguito descritti (firmati digitalmente, mediante l'utilizzo della carta Nazionale dei Servizi dal Titolare/Legale rappresentante) previsti dal bando e scaricabili dal sito camerale al link [http:// www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it) entrando nell'area tematica “promozione economica” e ,successivamente, “promozione interna”; – inviare la pratica con la funzione “invia pratica”.

Art. 7. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande di contributo saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e ora di ricevimento, secondo quanto indicato all'art. 6 del presente bando, fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria e comunque non oltre il termine indicato al precedente art.6. La durata minima del progetto di alternanza scuola lavoro dovrà essere pari a n.60 ore.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Nel corso dell'istruttoria l'Azienda Speciale della Camera S.I. Impresa potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di richiesta.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con l'approvazione periodica con Determinazione Dirigenziale di S.I. Impresa, degli elenchi delle domande ammesse, degli elenchi delle domande ammesse ma non finanziate e degli elenchi delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali.

La periodicità di approvazione degli elenchi delle domande ammissibili è di mensile., i beneficiari formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammessi, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di Commercio di Napoli, a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

Gli esiti del procedimento istruttorio saranno pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Napoli www.na.camcom.gov.it e sul sito dell'Azienda Speciale S.I. Impresa www.siimpresa.na.it

8. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sono ammessi esclusivamente percorsi di alternanza scuola-lavoro svolti a partire dalla data di presentazione delle istanze, successive all'apertura del bando **sino al 31/12/2018**.

Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro e non oltre il **30/01/2019**, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito www.na.camcom.gov.it, La rendicontazione finale dovrà essere presentata con pratica telematica. Al modulo della rendicontazione, firmato digitalmente, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;
- copia del progetto/i formativo/i individuale/i;
- copia del/i registro/i delle presenze ;
- Attestazione/certificazione del percorso firmato dal tutor aziendale

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo riconosciuto.

In fase di rendicontazione l'Azienda Speciale SI Impresa potrà richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 15 giorni lavorativi dalla data di richiesta.

In fase di rendicontazione, sarà verificata la regolarità contributiva del beneficiario del contributo; in caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di chiusura del bando.

Art. 9. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;

- b. assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;
- c. a segnalare entro 15 giorni lavorativi e comunque prima della presentazione della rendicontazione, eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- d. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- e. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato.

Art. 10. DECADENZE E RINUNCE

Il contributo concesso in attuazione del presente bando sarà dichiarato decaduto qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- c. il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento.
- d. L'indirizzo pec comunicato dall'interessato risulti non attivo;

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, del Dirigente dell'Area Promozione, su proposta del RUP dell'Azienda Speciale SI Impresa, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC cciaa@legalmail.na.camcom.it indicando nell'oggetto della comunicazione la seguente dicitura: "Nome Azienda - Rinuncia contributo bando "Alternanza scuola - lavoro".

Art. 11. CONTROLLI

La CCIAA attraverso la propria Azienda Speciale SI Impresa si riserva la facoltà di controllare l'esatto svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo, anche effettuando controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ed esercitando ogni più ampio potere di richiedere chiarimenti, ulteriori

informazioni, precisazioni e ogni documento utile a fornire elementi di valutazione.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa decade dal contributo con motivato provvedimento del Dirigente della CCIAA.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata all'indirizzo PEC cciaa@legalmail.na.camcom.it.

Art. 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dr. Nicola Pisapia, dirigente dell'Area promozione della camera di Commercio di Napoli.

Art. 13. INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito www.na.camcom.gov.it e sul sito dell'Azienda Speciale SI Impresa www.siimpresa.na.it

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale il beneficiario elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Al riguardo si precisa che i beneficiari:

- per le comunicazioni ufficiali, diverse dalle pratiche telematiche di invio domanda, integrazione e rendicontazione della stessa, devono scrivere all'indirizzo: www.siimpresa.na.it
- Riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) indicato in domanda.

Art. 14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", la Camera di Commercio di Napoli informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando di concorso, ivi inclusa la pubblicità sulla rete internet della Camera di Commercio ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e che, ai fini dell'erogazione dei contributi, i dati devono essere forniti obbligatoriamente.

I dati personali forniti dai concorrenti – indispensabili per la partecipazione al Bando – saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità, informatiche e telematiche esclusivamente da incaricati del trattamento del personale dell'Azienda speciale camerale S.I. Impresa, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il dott. Luigi Russo, dirigente

dell'Area Formazione, università, scuola, protocolli d'intesa e servizi camerali dell'Azienda Speciale S.I. Impresa

Art. 15. TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE
(dott. Nicola Pisapia)**