

BORSA IMMOBILIARE S.R.L SOCIETÀ UNIPERSONALE CCIAA DI NAPOLI

DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE, IL FUNZIONAMENTO E LA GESTIONE DELL'ELENCO (SHORT LIST) PER GLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO E DELL'ALBO/ELENCO DEGLI OPERATORI PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

PREMESSA

**PARTE PRIMA
DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO DELL'ELENCO (SHORT LIST)
PER INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO**

- Art.1 - Istituzione, finalità, ambito applicativo dell'elenco (SHORT LIST) per incarichi di lavoro autonomo**
- Art.2 - Modalità di presentazione delle istanze**
- Art.3 - Livelli professionali e requisiti per l'iscrizione**
- Art.4 - Validità ed esclusioni**
- Art.5 - Esame delle domande ed inserimento delle informazioni nella banca dati**
- Art.6 - Pubblicità e trattamento dati personali**
- Art.7 - Aggiornamento delle informazioni e cancellazione dall'elenco**

**PARTE SECONDA
DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO DELL'ALBO/ELENCO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.**

- Art.8 - Istituzione e funzionamento dell'Albo/Elenco degli operatori economici per Lavori Servizi e Forniture sotto la soglia comunitaria**
- Art.9 - Scopo ed obiettivi**
- Art.10 - Articolazione**
- Art.11 - Modalità d'iscrizione**
- Art.12 - Requisiti d'iscrizione**
- Art.13 - Approvazione istanza**
- Art.14 - Durata dell'iscrizione e aggiornamento**
- Art.15 - Verifiche successive**
- Art.16 - Cause di sospensione e cancellazione**
- Art.17 - Comunicazioni**
- Art.18 - Pubblicità**
- Art.19 - Altre informazioni**
- Art.20 - Regime di modifica del disciplinare**
- Art.21 - Trattamento dati personali**
- Art.22 - Disposizioni finali**

PREMESSA

Il presente DISCIPLINARE fissa i criteri per l'iscrizione e regola il funzionamento e la gestione dell'Elenco (SHORT LIST) per gli incarichi di lavoro autonomo e dell'Albo/Elenco degli operatori economici per Lavori, Servizi e Forniture di cui all'art. 36, DLgs. 50/2016, relativamente alle procedure di scelta del contraente per gli affidamenti inferiori alle soglie comunitarie di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l..

PARTE PRIMA **DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO DELL'ELENCO (SHORT LIST)** **PER INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO**

Art.1 - Istituzione, finalità, ambito applicativo dell'elenco (SHORT LIST) per incarichi di lavoro autonomo

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., per l'affidamento d'incarichi di lavoro autonomo, istituisce un Elenco di tipo aperto (SHORT LIST) per l'acquisizione di prestazioni dalle seguenti categorie:

- 1) ARCHITETTI, INGEGNERI E GEOMETRI
- 2) DOTTORI COMMERCIALISTI, RAGIONIERI, CONSULENTI DEL LAVORO, ED ESPERTI IN MATERIE ECONOMICO - AZIENDALI
- 3) SETTORE LEGALE
- 4) SETTORE COMUNICAZIONI E ADDETTI STAMPA
- 5) DOCENTI IN MATERIE GIURIDICHE, ECONOMICHE E PATRIMONIALI.

Con apposito avviso di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. pubblicato sul sito web di quest'ultima, sono aperte le iscrizioni all'Elenco (SHORT LIST) che devono essere effettuate entro le scadenze perentorie indicate nell'avviso stesso.

Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande

L'istanza di iscrizione dovrà essere formulata utilizzando l'apposito modulo di cui in ALLEGATO A al presente DISCIPLINARE (MODULO ISCRIZIONE ELENCO RISORSE ESTERNE) disponibile sul sito internet www.binapoli.it e fornito dagli uffici della Borsa Immobiliare, a richiesta degli interessati che, con formula di autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le loro peculiari professionalità. Dovranno essere compilati tutti i campi previsti allegando all'istanza:

- il curriculum vitae et studiorum;
- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale;
- autocertificazione di iscrizione ad albo professionale;
- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- certificato attribuzione P.IVA;
- fotocopia n. iscrizione albo professionisti.

L'istanza, debitamente sottoscritta, insieme alla documentazione di cui sopra, dovrà essere consegnata o inviata a mezzo raccomandata A/R a Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., Società Unipersonale della CCIAA di Napoli, Via S. Aspreno n.2 -80133 Napoli, indicando sulla busta – domanda di inserimento Elenco Risorse Esterne Borsa Immobiliare di Napoli, ovvero via PEC al seguente indirizzo: borsaimmobiliarenapoli@pec.it

Art. 3 - Livelli professionali e requisiti per l'iscrizione

L'iscrizione all'Elenco (SHORT LIST) può essere richiesta da lavoratori autonomi in possesso dei requisiti di ordine generale e/o tecnico di seguito esposti:

1) Adeguati livelli di professionalità minimi così definiti:

- 1° Livello:

- Docenti universitari ordinari e associati. Ricercatori senior (dirigenti di ricerca e ricercatori universitari e di centri di ricerca) con almeno dieci anni di esperienza nelle discipline di riferimento.
- Dirigenti di azienda, imprenditori, consulenti, liberi professionisti con esperienza almeno decennale nella categoria o nel profilo di riferimento.

- 2° Livello:

- Ricercatori (dirigenti di ricerca e ricercatori universitari e di centri di ricerca) con almeno cinque anni di esperienza nelle discipline di riferimento.
- Dirigenti di azienda, imprenditori, consulenti, liberi professionisti con esperienza almeno quinquennale nella categoria o nel profilo di riferimento.

- 3° Livello:

- Ricercatori universitari o di centri di ricerca, consulenti, esperti di settore con esperienza professionale minima triennale nell'ambito di competenza o nel profilo disciplinare di riferimento.

2) L'assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

3) L'assenza nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;

4) non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale e al possesso dei livelli di professionalità.

Art. 4 - Validità ed esclusioni

L'iscrizione all'Elenco (SHORT LIST) ha validità a tempo indeterminato a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito della relativa domanda, sempre che nel suddetto periodo continuo ad essere soddisfatte le condizioni che hanno dato luogo all'iscrizione e che si sia provveduto all'aggiornamento di cui all'art.7 del presente DISCIPLINARE.

L'iscrizione stessa all'Elenco (SHORT LIST), di per sé, non comporta alcun automatico titolo a ricevere gli inviti.

Art. 5 - Esame delle domande ed inserimento delle informazioni nella banca dati

Le istanze pervenute saranno esaminate dalla Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

Compito della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. è quello di valutare la completezza delle richieste e di inserire quelle ammesse nella Banca dati che costituisce l'Elenco (SHORT LIST). Laddove necessario si richiederanno le opportune integrazioni prima dell'inserimento.

Art. 6 - Pubblicità e trattamento dati personali

Il presente DISCIPLINARE è pubblicato sul sito web della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. (www.binapoli.it).

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'Elenco.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

La presentazione dell'istanza richiede necessariamente che sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 7 - Aggiornamento delle informazioni e cancellazione dall'elenco

La Borsa Immobiliare S.r.l. con provvedimento dell'organo amministrativo provvede, entro il termine perentorio definito con apposito avviso, all'aggiornamento dei dati contenuti nell'Elenco (SHORT LIST con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione).

La cancellazione dall'Elenco (SHORT LIST) può avvenire, a discrezione della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., qualora si verifichi anche una sola delle seguenti eventualità:

- grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione;
- cessazione, a giudizio di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., dei requisiti per l'idoneità a svolgere la prestazione richiesta.

L'incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente accertato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'Elenco (SHORT LIST), l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere, nonché la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l..

PARTE SECONDA

DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO DELL'ALBO/ELENCO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

Art. 8 - Istituzione e funzionamento dell'Albo/Elenco degli operatori economici per Lavori Servizi e Forniture sotto la soglia comunitaria

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., relativamente alle procedure di scelta del contraente per gli affidamenti inferiori alle soglie comunitarie, istituisce l'Albo/Elenco degli operatori economici per Lavori, Servizi e Forniture di cui all'art. 36, DLgs. 50/2016.

Con apposito avviso di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. pubblicato sul sito web di quest'ultima, sono aperte le iscrizioni al suddetto Albo/Elenco che devono essere effettuate entro le scadenze perentorie indicate nell'avviso stesso.

Tramite l'iscrizione all'Albo/Elenco, gli operatori economici potranno essere interpellati da Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. per la partecipazione a procedure di affidamento indette da quest'ultima per soglie inferiori a quelle di rilevanza comunitaria riportate nell'art. 35 del DLgs. 50/2016, mediante l'esperimento di procedure negoziate in economia disciplinate dalle vigenti disposizioni normative e dal "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E CONTRATTI" approvato da Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l..

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. si riserva la facoltà di procedere, nei modi definiti dal "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E CONTRATTI" a invitare/selezionare anche soggetti non inseriti nell'Albo/Elenco, ogni volta che la stessa dovesse ritenerlo opportuno.

Art. 9 - Scopo ed obiettivi

Il presente DISCIPLINARE ha lo scopo di definire nel dettaglio la metodologia con cui viene istituito e gestito l'Albo/Elenco ed i requisiti minimi che devono essere posseduti dai soggetti che vogliono candidarsi quali esecutori di lavori o prestatori di servizi e forniture.

L'Albo/Elenco individua in particolare:

- l'insieme delle informazioni che un soggetto deve fornire alla società per candidarsi a diventare fornitore della stessa;
- l'elenco delle categorie merceologiche alle quali vengono invitati ad iscriversi i soggetti potenzialmente interessati a collaborare con la società.

Gli obiettivi che si intendono perseguire con l'istituzione dell'Albo/Elenco riguardano:

- l'introduzione di criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di affidamento di lavori e in quelle di acquisizione di beni e servizi;
- il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità in procedure caratterizzate da semplicità e celerità;
- la dotazione per la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. di un utile strumento di consultazione organizzato in sezioni e secondo categorie merceologiche.

Art. 10 - Articolazione

Le categorie attualmente presenti nell'Albo/Elenco di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. sono le seguenti:

- 1) GRAFICA E STAMPA
- 2) ALLESTIMENTI
- 3) FORNITURE INFORMATICHE
- 4) CONSULENZA INFORMATICA E WEB MARKETING
- 5) ACCOGLIENZA E CATERING
- 6) RILEVAZIONI ED ELABORAZIONI STATISTICHE
- 7) ATTIVITÀ DI PROMOZIONE, DIFFUSIONE E INFORMAZIONE DI PIANI, PROGRAMMI, PROGETTI, NONCHÉ DI STRUMENTI DI INCENTIVAZIONE E DI SOSTEGNO, NONCHÉ PER ACQUISTO DI SPAZI PUBBLICITARI
- 8) PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. utilizza adeguate forme di pubblicità in caso di aggiornamento delle categorie merceologiche secondo le proprie esigenze. Le categorie merceologiche previste per l'iscrizione all'Albo/Elenco potranno essere oggetto di ampliamenti, soppressioni, accorpamenti, scorpori e modificazioni da parte di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l..

Le istanze d'inserimento all'Albo/Elenco devono essere presentate, con le modalità ed entro i termini definiti dalla Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. solo ed esclusivamente per le categorie risultanti nell'avviso di apertura delle iscrizioni pubblicato sul sito web della stessa.

Art. 11 - Modalità d'iscrizione

L'istanza di iscrizione dovrà essere formulata utilizzando l'apposito modulo di cui in ALLEGATO B al presente DISCIPLINARE (MODULO ISCRIZIONE ELENCO RISORSE ESTERNE) disponibile sul sito internet www.binapoli.it o fornito dagli uffici della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., a richiesta degli interessati i quali, con formula di autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le loro peculiari professionalità. Dovranno essere compilati tutti i campi previsti. All'istanza vanno inoltre allegati:

- per le Ditte Individuali:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e del livello di esperienza pregressa nelle categorie per le quali chiede l'iscrizione;
- certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio – originale o copia conforme - di data non anteriore a mesi sei dalla data di presentazione della domanda, attestante l'esercizio dell'attività oggetto d'iscrizione, e contenente la specificazione che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché la dicitura di cui all'art.9 D.P.R. n.252/98, Regolamento sui procedimenti di rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia;
- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- certificato attribuzione di Partita IVA;

- per le Società:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e del livello di esperienza pregressa;
- certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio – originale o copia conforme - di data non anteriore a mesi sei dalla data di presentazione della domanda, attestante l'esercizio dell'attività oggetto d'iscrizione, e contenente la specificazione che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché la dicitura di cui all'art.9 D.P.R. n.252/98, Regolamento sui procedimenti di rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia;
- fotocopia certificato di attribuzione codice fiscale o partita iva;
- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale del legale rappresentante;

I soggetti interessati all'iscrizione all'Albo/Elenco devono far pervenire apposita istanza debitamente sottoscritta, insieme alla documentazione di cui sopra, che dovrà essere consegnata a mano, inviata a mezzo raccomandata A/R a Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. Società Unipersonale della CCIAA di Napoli, Via S. Aspreno n.2 - 80133 Napoli, indicando sulla busta "domanda di inserimento nell'Albo/Elenco degli operatori economici per la partecipazione alle procedure sottosoglia comunitaria per l'affidamento di servizi, forniture e lavori indette dalla Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l.", ovvero via pec al seguente indirizzo: borsaimmobiliarenapoli@pec.it

Art.12 - Requisiti d'iscrizione

Per l'iscrizione all'Albo/Elenco le Ditte Individuali/ Società devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale:

- Un adeguato livello di esperienza pregressa nella categoria per la quale è chiesta l'iscrizione all'Albo/Elenco così definito:
 - 1° Livello: Ditte/Società con almeno dieci anni di esperienza pregressa.
 - 2° Livello: Ditte/Società con almeno cinque anni di esperienza pregressa.
 - 3° Livello: Ditte/Società con almeno tre anni di esperienza pregressa.
- appartenere ad una delle categorie previste all'art. 45 del DLgs. 50/2016 e successive modificazioni;
- appartenere ad una, o più, delle categorie elencate all'art.10 del presente Disciplinare, in base all'attività evincibile dall'oggetto sociale del certificato d'iscrizione camerale;
- non trovarsi in alcuna delle diverse fattispecie di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 80 del DLgs. 50/2016 e successive modificazioni;
- iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza con indicazione della specifica attività di impresa;

- insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e insussistenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi a favore dei lavoratori, nonché con quelli relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 57, paragrafo 1, direttiva CE 2014/24;
- non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale.
- Ogni altro requisito previsto dalla normativa vigente in materia.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, in merito al possesso dei requisiti sopra citati, può essere soggetto alle disposizioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. si riserva la facoltà di effettuare verifiche periodiche sugli operatori economici iscritti all'Albo/Elenco al fine di riscontrare e vigilare sul rispetto dei requisiti dichiarati.

Art. 13 - Approvazione istanza

Le istanze pervenute saranno esaminate e i soggetti che, sulla base della documentazione prodotta, saranno ritenuti idonei verranno inseriti nell'Albo/Elenco. Qualora l'istanza sia incompleta, è facoltà della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. richiedere integrazioni e/o chiarimenti rispetto all'istanza e/o ai documenti presentati. La mancata osservanza delle modalità e/o dei tempi indicati nella richiesta di integrazione e/o chiarimento, comporterà il rigetto dell'istanza stessa e di conseguenza la mancata iscrizione all'Albo/Elenco.

Tuttavia, la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. potrà accogliere in modo parziale le domande pervenute, limitando l'iscrizione ad alcune e/o a parte delle categorie richieste, qualora queste parti risultino complete.

Nel caso in cui la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. adotti un provvedimento di diniego, la relativa comunicazione contenente le motivazioni della mancata iscrizione verrà trasmesso, entro 10 giorni decorrenti dalla data della decisione, presso la PEC, dove l'operatore economico ha eletto domicilio per il recapito delle comunicazioni in fase di iscrizione all'Albo/Elenco.

L'approvazione dell'istanza dei richiedenti l'iscrizione all'Albo/Elenco è effettuata dalla Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. di norma entro 30 giorni solari consecutivi dalla presentazione della stessa completa in ogni sua parte.

L'Albo/Elenco sarà pubblicato sul sito web della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. riportando per ogni categoria l'elenco degli iscritti e indicandone ragione sociale e sede legale.

Art. 14 - Durata dell'iscrizione e aggiornamento

L'iscrizione all'Albo/Elenco ha validità a tempo indeterminato a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito della relativa istanza, sempre che nel suddetto periodo continuino ad essere soddisfatte le condizioni per essa richieste. Entro il termine stabilito con apposito avviso da parte della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. si procederà sia all'aggiornamento dell'Albo/Elenco dei soggetti già iscritti che alle nuove iscrizioni.

Art.15 - Verifiche successive

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. può in qualsiasi momento effettuare la verifica dei requisiti per i soggetti iscritti nell'Albo/Elenco. Nel caso in cui vengano riscontrate modifiche nei requisiti comunicati all'atto dell'iscrizione gli interessati sono tenuti ad aggiornare i dati entro 15 giorni dalla comunicazione della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., la quale diversamente provvederà alla sospensione, o alla cancellazione dall'Albo/Elenco ai sensi del successivo art. 16.

Art. 16 - Cause di sospensione e cancellazione

Nel caso in cui i soggetti iscritti all'Albo/Elenco dovessero, eventualmente, commettere delle gravi irregolarità o tenere comportamenti contrari alla normativa vigente, nonché al presente DISCIPLINARE, al REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E CONTRATTI e al CODICE ETICO della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l., quest'ultima potrà procedere, a proprio insindacabile giudizio e tenuto conto della gravità dei fatti, alla sospensione o alla cancellazione dell'iscrizione dei soggetti dall'Albo/Elenco, con effetto sino alla completa rimozione della causa di sospensione/cancellazione.

Il soggetto iscritto potrà chiedere la cancellazione volontaria dall'Albo/Elenco. È fatta salva la possibilità del soggetto cancellato d'isciversi nuovamente all'atto della riapertura dei termini da parte di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l.

Art. 17 - Comunicazioni

Le comunicazioni inerenti l'Albo/Elenco, nonché ogni altra comunicazione relativa ad eventuali procedure di affidamento, saranno inviate e ricevute a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC indicato dal soggetto richiedente in fase di iscrizione.

La Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. è sollevata da qualsiasi onere o responsabilità in ordine al mancato o errato recapito, soprattutto se l'interessato non indica un indirizzo PEC, ma un indirizzo di mail ordinaria o nel caso in cui lo stesso non procede, con le modalità di cui all'articolo 14 del presente DISCIPLINARE, all'aggiornamento tempestivo del recapito mail indicato nell'istanza.

Art. 18 - Pubblicità

Il presente DISCIPLINARE sarà pubblicato sul sito internet di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l.

Art. 19 - Altre informazioni

Il Responsabile del procedimento del presente DISCIPLINARE, della relativa procedura di formazione e di gestione dell'Albo/Elenco è Giovanni Adelfi.

Art. 20 - Regime di modifica del DISCIPLINARE

Le disposizioni del presente DISCIPLINARE sono, eventualmente, sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che dovessero entrare in vigore anche successivamente all'adozione del medesimo.

In ogni caso, la Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di apportare al presente DISCIPLINARE tutte le modifiche che si rendessero necessarie ed opportune ad assicurare le funzionalità dell'Albo/Elenco, nel rispetto delle regole e dei principi di pubblicità, trasparenza, correttezza ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Sarà cura e onere dei soggetti iscritti all'Albo/Elenco visitare periodicamente il sito internet istituzionale della Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l. per prendere visione di eventuali aggiornamenti relativi al presente DISCIPLINARE.

Art. 21 - Trattamento dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che la Borsa Immobiliare di Napoli gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'Albo/Elenco.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e adottando misure di protezione adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

L'iscrizione richiede necessariamente il consenso al trattamento dei dati personali.

Art.22 - Disposizioni finali

Il presente DISCIPLINARE non pone in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto o di procedura negoziata. Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata.

La presentazione dell'istanza ha lo scopo di rendere pubblica la disponibilità del soggetto all'iscrizione all'Albo/Elenco e all'eventuale assunzione di incarichi. Ciò posto, la presentazione dell'istanza da parte dell'operatore economico o del professionista non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Borsa Immobiliare di Napoli S.r.l.

Per le modalità di affidamento degli incarichi ai lavoratori autonomi e per quelle relative agli appalti sottosoglia comunitaria per servizi, forniture e lavori si fa riferimento al REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E CONTRATTI di cui il presente DISCIPLINARE pur se ad esso non allegato forma parte integrante.