



## **Avviso al pubblico: Misure temporanee della Camera di Commercio di Napoli a seguito dell'emergenza sanitaria in corso – adeguamento al DPCM 26 aprile 2020**

Gentile utente,

l'evolversi della situazione relativa alla diffusione, nel Paese, del virus Covid-19 e le recenti prescrizioni adottate dal Governo centrale (DPCM 26 aprile 2020) sul contenimento della libera circolazione delle persone impongono al nostro ente l'adozione di alcune misure volte a limitare, il più possibile - per i prossimi giorni e fino alla conclusione del periodo di emergenza – l'afflusso negli uffici in conformità alle disposizioni del DPCM 26 aprile 2020

Di conseguenza, dal 4 maggio 2020, l'accesso ai servizi sarà fruibile con le modalità di seguito descritte.

**Gli uffici saranno accessibili al pubblico nelle giornate di lunedì al venerdì dalle ore 8:50 alle ore 11.00.**

**A tal proposito, si invita l'utenza ad accedere agli sportelli solo per urgenze o se contattati dagli uffici con appuntamento. Le imprese possono estrarre gratuitamente i propri documenti (visure, atti , bilanci) attraverso il cassetto digitale dell'imprenditore ([impresa.italia.it](http://impresa.italia.it)) utilizzando, per l'accesso , lo spid o la firma digitale, mentre visure, atti e bilanci di altre imprese sono accessibili tramite il sito [registroimprese.it](http://registroimprese.it), con pagamento con carta di credito**

### **SERVIZI ON-LINE**

Si invitano gli utenti, ove possibile, ad usufruire dei servizi on line messi a disposizione dalla Camera di Commercio di Napoli.

**Registrazione marchi nazionali:** si rammenta che è possibile registrare i marchi nazionali attraverso l'invio telematico delle pratiche, che può essere effettuato esclusivamente attraverso il sito [www.uibm.gov.it](http://www.uibm.gov.it).

**Albo gestori ambientali:** l'Albo Nazionale Gestori Ambientali ha messo a disposizione delle imprese un sistema per la trasmissione telematica delle domande di iscrizione, modifica o cancellazione alle Sezioni regionali di competenza, all'indirizzo <https://www.albonazionalegestoriambientali.it>

**Richiesta elenchi merceologici di imprese:** gli elenchi di imprese possono essere richiesti telematicamente sul sito [registroimprese.it](http://registroimprese.it) oppure all'indirizzo e-mail: [ernesto.luciano@na.camcom.it](mailto:ernesto.luciano@na.camcom.it)

**Certificazione per l'estero (Certificati di origine – Attestati di libera vendita — Visti – Legalizzazioni e Dichiarazioni – Numero Meccanografico – Attestazioni su cause di forza maggiore):** il ritiro della documentazione presentata in modalità telematica avverrà nei giorni di **lunedì – mercoledì – venerdì mattina dalle ore 8:50 alle ore 11:00**. Per le sole Attestazioni di causa di forza maggiore è consentita, data la situazione di emergenza epidemiologica, la presentazione della richiesta allo sportello fino al 15 maggio 2020, nei giorni di apertura al pubblico.

L'istanza di rilascio dei Carnet ATA, firmata digitalmente o corredata della copia del documento di identità del legale rappresentante, potrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo [assunta.laterza@na.camcom.it](mailto:assunta.laterza@na.camcom.it)

L'acquisto e la successiva convalida del Carnet avverrà nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì mattina previo appuntamento da richiedere scrivendo a [assunta.laterza@na.camcom.it](mailto:assunta.laterza@na.camcom.it)

A seguito delle numerose segnalazioni di casi di restrizione alla circolazione e di discriminazione verso merci italiane in esportazione - il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale si è immediatamente attivato a tutela delle imprese, creando un apposito indirizzo email al quale è possibile segnalare le difficoltà riscontrate: [coronavirus.merci@esteri.it](mailto:coronavirus.merci@esteri.it)

**Diritto Annuale:** per il pagamento del tributo camerale restano ferme le modalità telematiche ordinarie (F24 e Pago PA).

Per qualunque ulteriore informazione (cartelle esattoriali, ravvedimento operoso, ecc.), si invita l'utenza a contattare l'ufficio ai seguenti indirizzi: [diritto.annuale@na.camcom.it](mailto:diritto.annuale@na.camcom.it), senza l'accesso fisico agli uffici

**N.B.: Al fine di favorire il distanziamento sociale ed evitare assembramenti all'interno degli uffici, l'accesso avverrà in modalità contingentata, secondo le istruzioni di volta in volta impartite dal personale addetto alla reception. L'utenza dovrà essere fornita di protezioni delle vie respiratorie. In alternativa all'uso dei guanti, l'utenza dovrà utilizzare, all'atto dell'accesso, i dispositivi dispensatori di soluzione alcolica presenti nei locali per l'igienizzazione delle mani. Il personale è autorizzato a richiedere l'intervento delle Forze dell'Ordine in caso di non rispetto delle disposizioni impartite in relazione al distanziamento sociale nonché alla mancata utilizzazione di dispositivi di protezione delle vie respiratorie, di tutti gli altri comportamenti ritenuti pregiudizievoli della salute pubblica o che fomentino situazioni di disordine nella gestione dell'accesso contingentato agli uffici**

Nel ringraziare per la collaborazione, ci scusiamo per il disagio.