



Camera di Commercio  
Napoli

**DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA CAMERALE  
N. 67 DEL 25/07/2017**

**Oggetto: Piano della Performance 2017-2019: approvazione.**

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10 e ss. mm. e ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n.58 del 03 marzo 2016, notificato all'Ente in data 7 marzo 2016, con il quale è stato nominato Commissario Straordinario della CCIAA di Napoli l'Avv. Girolamo Pettrone;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 157 del 20 dicembre 2016, adottata con i poteri del Consiglio, con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica 2017;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 4 del 26 gennaio 2017, adottata con i poteri del Consiglio camerale, con la quale è stato approvato il bilancio preventivo 2017, unitamente al budget direzionale di cui all'art. 8 del DPR 254/2005;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Il Responsabile del procedimento dr. Gaetano Nuzzo, Ufficio Programmazione, sotto il controllo del Dirigente dell'Area Programmazione e Affari Generali dr.ssa Ilaria Desiderio, che ne attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore, avanza la seguente relazione istruttoria.

L'art 10, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede, in capo alle Pubbliche Amministrazioni, l'obbligo di approvare un documento programmatico triennale denominato Piano della performance,



definito dall'organo di indirizzo politico in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Il modello gestionale disegnato dalle norme si fonda sul presupposto di un ampio e analitico processo di pianificazione scandito su varie fasi: la programmazione pluriennale, l'aggiornamento annuale attraverso la relazione previsionale e programmatica, il preventivo economico ed il budget direzionale, il piano della performance.

A decorrere dall'anno 2014 si sono aggiunti altri documenti previsti dal D.Lgs. n. 91/2011, dal D.M. 27/03/2013 e dalla circolare Mise del 12/09/2013 per una esigenza di armonizzazione contabile delle pubbliche amministrazioni: budget economico pluriennale e annuale, previsioni di entrata e di spesa suddivisi per missioni e programmi, piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio.

Per il monitoraggio delle attività vi sono il controllo strategico e controllo di gestione, il primo a supporto dell'azione degli organi politici per verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in attuazione dei piani di indirizzo politico, il secondo a supporto dell'attività degli organi direttivi per verificare la rispondenza dell'azione amministrativa ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Per quanto concerne l'attività istruttoria espletata dall'Ufficio programmazione in ordine al coordinamento delle attività di redazione del Piano della performance 2017-2019, si dà conto di quanto segue:

Con nota del 18.01.2017, e successiva del 11.04.2017 (prot. 13787), si richiedeva ai dirigenti dell'ente la trasmissione delle proposte di programmi, obiettivi operativi e rispettivi indicatori ai fini della redazione del piano performance 2017.

Nella riunione del Comitato dei dirigenti del 3 aprile 2017 venivano discusse ed esaminate le indicazioni operative formulate dal Commissario Straordinario con nota PEC prot. 1205/2017 del 11.01.2017, i cui esiti venivano evidenziati dal Segretario Generale con propria nota del 12.04.2017, prot. 14020.

Successivamente, la dirigente di Area, tenuto conto del decorso dei termini di legge e della necessità di procedere comunque ad elaborare la proposta di piano, ha dato corso alle attività al fine di predisporre il Piano della performance.

Nell'attività di elaborazione si è tenuto conto di quanto indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2017, approvata dal Commissario straordinario con determina n. 157 del 20 dicembre 2016, nel Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, allegato alla delibera di approvazione del preventivo e nella nota del Commissario Straordinario prot. 1205/2017 del 11.01.2017 sopra citata.

Sono state, quindi, recepite le proposte dei dirigenti per ciascuna Area di rispettiva competenza.



Per il contenuto si rinvia all'allegato A) al presente provvedimento, in cui sono elencati nel dettaglio gli obiettivi strategici e operativi definiti per l'anno 2017, da sottoporre all'attenzione dell'organo commissariale per l'approvazione.

Si richiama, altresì, il D.lgs. 25/10/2016, n. 219, di attuazione della delega di cui all'articolo 10 della Legge n. 124/2015, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, che ha introdotto rilevanti modifiche alla normativa preesistente, con particolare riguardo alle funzioni, all'organizzazione del sistema camerale e alla sua governance.

***Il Responsabile del Procedimento  
F.to: Dr. Gaetano Nuzzo***

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE AA.GG.**

Rilevato che nel Piano della Performance predisposto per gli anni 2017-2019 sono esplicitati il processo e le modalità con le quali l'Amministrazione ha formulato i propri obiettivi, nonché l'articolazione complessiva degli stessi al fine di consentire la verifica interna ed esterna della loro qualità e coerenza anche in ossequio ai principi di qualità, trasparenza, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance richiesti dalla norma;

Considerato che gli obiettivi di performance sono stati costruiti attraverso le proposte avanzate dai singoli dirigenti dell'Ente, alla luce delle indicazioni dell'organo politico fornite con nota pec del 11.01.2017;

Ritenuto che gli obiettivi contenuti nel Piano della Performance 2017-2019, come previsto dalla norma, sono pertinenti alla missione istituzionale, alle priorità strategiche dell'Amministrazione ed, al contempo, sono specifici, misurabili e significativi;

Vista e condivisa l'istruttoria del Responsabile del Procedimento

#### **PROPONE**

di adottare il Piano della Performance 2017-2019 di cui all'allegato documento.

***Il Dirigente  
F.to: Dr.ssa Ilaria Desiderio***



Il Segretario Generale, vista la propria "disposizione di servizio" prot. n. 19825 dell'8 giugno 2016, vista la "proposta" del Dirigente descritta nella pagine che precedono, attestante la legittimità e la regolarità del relativo procedimento, la trasmette al Sig. Commissario Straordinario per l'adozione dei relativi provvedimenti consequenziali, assicurando comunque le proprie funzioni di verbalizzante e di assistenza agli Organi, nell'eventualità che richiedano integrazioni o chiarimenti ai Dirigenti proponenti, qualora si sia in presenza di dubbi interpretativi o di altre evenienze in punto di fatto e di diritto.

***Il Segretario Generale  
F.to: Avv. Mario Esti***

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

vista e condivisa la proposta del Dirigente dell'Area Programmazione e Affari Generali, trasmessa dal Segretario Generale ai sensi della sua disposizione prot. n. 19825 del 8/06/2016;

### **DETERMINA**

1. di approvare il "Piano triennale della Performance 2017-2019" della Camera di Commercio di Napoli, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di assegnare ai dirigenti e al Segretario Generale gli obiettivi da realizzare nel corso dell'anno 2017, già comunicati con propria nota prot. 1205/2017 del 11.01.2017, come da Piano performance 2017-2019, da realizzare in coerenza con il budget;
3. di demandare al dirigente dell'Area Programmazione e Affari Generali i consequenziali adempimenti;
4. di dare atto che il predetto documento sarà pubblicato sul sito web camerale, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente";
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to: Avv. Mario Esti**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**F.to: Girolamo Pettrone**

Originale firmato con firma autografa e conservato presso la CCIAA di Napoli ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39 del [12/02/93](#)