

# TECHHUB

“INIZIATIVE PER ACCELERARE LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE”

PROGETTO ESECUTIVO

## Sommario

1. INTRODUZIONE.....	3
2. MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PROGETTO, DURATA, EVENTI PREVISTI E STIMA DEI COSTI .....	3
3. LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, LA MODULISTICA DA ADOTTARE .....	5
4. DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PRESENTATE E STIMA DEI TEMPI PREVISTI PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI .....	5
5. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE .....	6
6. DEFINIZIONE DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ AL PERCORSO DI APPROFONDIMENTO.....	7
7. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI APPROFONDIMENTO .....	8
8. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELL'EVENTO "ARENA CON GLI INVESTITORI" .....	8
9. DEFINIZIONE DELLA COMPOSIZIONE DELLA GIURIA DI SELEZIONE DELLE START UP DA PREMIARE E CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DI INVESTITORI E IMPRESE .....	8
10. NETWORKING POST FORMAZIONE .....	8
11. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SPECIALISTICI DI ASSISTENZA PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE.....	9
12. IL GANTT DELLE PREDETTE ATTIVITÀ.....	9
13. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI .....	9
14. IL QUADRO FINANZIARIO DEL PROGETTO E L'ATTRIBUZIONE DELL'ONERE AI SINGOLI ASSOCIATI ...	10

## 1. INTRODUZIONE

In data 8 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'Atto Costitutivo di un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) fra la CCIAA. di Napoli ("CCIAA"), l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ("Unina") e il Banco di Napoli S.p.A. ("BdN") per accelerare la creazione di nuove imprese ("Start Up") radicate nel territorio della Provincia di Napoli, che abbiano un potenziale significativo di crescita dimensionale, preferibilmente con un importante contenuto di tecnologia e innovazione.

Il Progetto è coerente con il ruolo:

- della CCIAA., quale motore e volano dell'economia del territorio;
- dell'Unina, nella produzione di tecnologia e nel suo trasferimento verso il mondo dell'impresa;
- del BdN e del gruppo Intesa Sanpaolo, a favore delle Start Up e delle aziende del territorio, grazie all'esperienza maturata in altre attività d'incentivazione per le Start Up.

Per la progettazione e realizzazione delle attività dell'ATS è stato costituito in seno alla stessa un Comitato Direttivo ("CD") e un Gruppo di Lavoro ("GdL"), composti dai rappresentanti degli associati.

Parte integrante dell'Atto Costitutivo è il "Progetto di Massima" che descrive in sintesi le attività dell'ATS e di ciascun associato per la realizzazione dello scopo dell'Associazione. Tali attività sono descritte nel dettaglio nel presente Progetto Esecutivo, secondo le linee guida dell'art. 4 dell'Atto Costitutivo.

Il progetto prevede la realizzazione di due cicli in ciascun anno solare rispondenti al medesimo processo. Quindi, nel presente Progetto Esecutivo si procede con la descrizione dettagliata di tutte le attività che caratterizzano il primo ciclo, le quali saranno poi ripetute per il secondo ciclo.

## 2. MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PROGETTO, DURATA, EVENTI PREVISTI E STIMA DEI COSTI

### 2.1 Modalità di diffusione del progetto

Per la diffusione del progetto si utilizzano strumenti e percorsi di comunicazione coerenti con lo scopo del progetto e i soggetti ai quali esso si rivolge, in particolare:

- **Comunicazione online:**
  - piattaforma informatica costituita dalle seguenti parti:
    - la descrizione del progetto (i requisiti da rispettare, i vantaggi del premio, le modalità di partecipazione, etc.);
    - il profilo dei promotori del progetto;
    - un percorso di registrazione e profilazione degli utenti;
    - la modulistica necessaria (Avviso pubblico e allegati);
    - un' area riservata dove registrarsi e presentare la propria candidatura;
    - un' area riservata dedicata alla Giuria e al GdL;
    - uno spazio riservato alle news;
    - uno spazio riservato alle FAQ.
  - Link alla pagina web di TechHub sui siti web degli Associati e di eventuali partner istituzionali.
  - Pagina dedicata e attività di animazione sui principali social network.
  - Direct Email Marketing per gli utenti registrati al sito del progetto, per la comunicazione delle informazioni utili e/o necessarie e l'animazione del progetto.
- **Comunicazione offline:**
  - conferenza stampa di presentazione del progetto;

- partecipazione a convegni, tavole rotonde, trasmissioni televisive;
- presentazione del progetto nelle Università della Campania;
- incontri one to one con investitori e altri stakeholder;
- eventi di divulgazione del progetto.

## 2.2 Articolazione del progetto

Il progetto è articolato secondo due fasi successive e una serie di attività trasversali. Le due fasi successive sono:

- fase preparatoria
- fase esecutiva.

La **fase preparatoria** ha inizio con la sottoscrizione dell'ATS e termina in occasione della conferenza stampa di presentazione del Progetto. In particolare la fase preparatoria è costituita dalle seguenti sottofasi:

- stesura progetto esecutivo;
- redazione e validazione bando;
- progettazione di dettaglio della formazione;
- selezione docenti;
- attività ed eventi di divulgazione del progetto.

La **fase esecutiva** ha inizio con la pubblicazione dell'Avviso e termina con le attività di networking post formazione. In particolare, pubblicato l'Avviso, nei successivi trenta giorni la Giuria esamina le candidature e seleziona le Start Up, secondo le modalità previste nell'Avviso Pubblico. In particolare, la fase esecutiva è costituita dalle seguenti sottofasi:

- pubblicazione Avviso Pubblico e ricezione candidature;
- selezione delle candidature;
- formazione;
- networking post formazione.

La **formazione** si compone di due momenti:

- **Percorso di Formazione**
- **Percorso di Approfondimento**

In particolare, le Start Up selezionate parteciperanno al Percorso di Formazione della durata di cinque settimane. Al termine del Percorso di Formazione, i candidati per i quali si è registrata una frequenza non inferiore all'80% delle ore di formazione effettivamente erogate accederanno al successivo Percorso di Approfondimento, che si svolgerà in tre settimane anche non consecutive, e inizierà indicativamente quindici giorni dopo la chiusura del Percorso di Formazione. Concluso il Percorso di Approfondimento, le Start Up saranno presentate a una platea di Investitori e una Giuria selezionerà sette progetti da premiare con un contributo a fondo perduto.

Le **attività trasversali** da sviluppare durante tutta la durata del progetto, sono:

- realizzazione e aggiornamento portale web;
- animazione e divulgazione risultati;
- servizi specialistici per la PI;
- arena con gli investitori;
- networking post formazione.

## 2.3 Comunicazione

La comunicazione consiste nelle seguenti attività:

- conferenza stampa di presentazione del progetto TechHub;
- diffusione e promozione del progetto presso gli stakeholders.

## 2.4 Stima dei costi

Il costo per la realizzazione del Progetto è stimato in € 300.000 a copertura di entrambi i cicli che saranno sostenuti in parti eguali da ciascun Associato, fermo restando che l'apporto da parte del Banco di Napoli e dell'Università Federico II consiste esclusivamente nello svolgimento dei servizi di rispettiva competenza così come definito anche nel Progetto di Massima.

I capitoli di spesa del progetto sono così distribuiti:

- **promozione e divulgazione:** comprende tutte le voci di costo che si riferiscono alle attività di promozione e divulgazione sia del Progetto in modo da ottenere tutte le possibili candidature e in seguito anche di divulgazione dei risultati ottenuti. Gli strumenti utilizzati sono: avvisi a mezzo stampa e via web ed eventi pubblici di presentazione del progetto e dei risultati ottenuti;
- **attività del gruppo di lavoro:** comprende tutte le voci di costo che si riferiscono alle attività svolte dai membri del gruppo di lavoro;
- **attività di supporto amministrativo:** comprende tutte le voci di costo che si riferiscono all'attività di segreteria e amministrative di supporto al progetto;
- **formazione:** comprende tutte le voci di costo che si riferiscono alla formazione dei discenti;
- **aule e attività d'aula:** comprende le voci di costo per le aule in cui si tengono le attività di formazione dei discenti e tutte le attività di coordinamento e supporto d'aula;
- **progettazione e realizzazione della piattaforma informatica:** comprende tutte le voci di costo per le attività di analisi, definizione delle specifiche, realizzazione e testing del portale dedicato al progetto;
- **servizi specialistici di assistenza per la tutela della proprietà intellettuale:** comprende tutte le voci di costo connesse che si riferiscono alle attività di erogazione dei servizi specialistici di assistenza per la tutela e la valorizzazione della PI;
- **attività di redazione:** comprende tutte le voci di costo connesse con l'attività di elaborazione dei contenuti e delle notizie sia informative sia pubblicitarie del portale di TechHub.

Inoltre la CCIAA erogherà 250.000 € per ciascun ciclo, per un totale di 500.000 €, a titolo di contributo a fondo perduto a favore delle Start Up che saranno selezionate dalla Giuria al termine dell'Arena.

## 3. LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, LA MODULISTICA DA ADOTTARE

Le Start Up dovranno compilare il modulo di domanda che sarà allegato all'Avviso pubblico e disponibile anche sul sito dedicato al progetto, che suggerisce le informazioni da fornire per la corretta presentazione della candidatura.

## 4. DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PRESENTATE E STIMA DEI TEMPI PREVISTI PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Le Start Up dovranno rispondere a specifici requisiti oggettivi e saranno selezionate in base ai criteri che comunemente guidano l'analisi e le valutazioni nelle operazioni di venture capital.

### 4.1 Requisiti oggettivi:

I requisiti che le Start Up devono rispettare per partecipare al Progetto sono:

1. sede nella Provincia di Napoli: i proponenti già costituiti in società che abbia sede in altra provincia o regione, nonché i proponenti che non abbiano ancora costituito la società, dovranno impegnarsi a stabilirne la sede operativa e produttiva nella provincia, pena decadenza dal diritto di ottenere il Contributo come definito ultra;



2. non sono ammesse alla Prima Selezione le società già costituite che presentino almeno una delle seguenti caratteristiche:
  - abbiano un organico di dieci addetti o più assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
  - abbiano sviluppato nell'ultimo esercizio un valore della produzione superiore a due milioni di euro, rilevabile dall'ultimo bilancio approvato;
3. il capitale della società eventualmente costituita non deve essere detenuto, anche parzialmente, da un organismo d'investimento collettivo del risparmio, pena la decadenza dal diritto di ottenere il Contributo come definito *ultra*;
4. i proponenti non dovranno aver sottoscritto, prima della **fase di approfondimento**, un contratto d'investimento o una lettera di intenti, ancorché non vincolante, con alcuno degli organismi indicati al precedente punto 3, pena la decadenza dal diritto di ottenere il Contributo come definito *ultra*.

#### 4.2 Criteri Di valutazione

- vantaggio competitivo evidente e sostenibile: per tecnologia, innovatività della business idea, proprietà intellettuale; i candidati dovranno dare evidenza della solidità del vantaggio competitivo con particolare riferimento a prodotti, servizi e soluzioni già offerte da altri operatori presenti o di prossima entrata sul mercato;
- elevato potenziale di mercato: i candidati dovranno dare evidenza che il progetto si rivolge della propria capacità di penetrazione commerciale in segmenti di mercato caratterizzati da condizioni favorevoli e tendenza alla crescita;
- scalabilità economica: i candidati dovranno dare evidenza che l'attività e il modello di business alla base del progetto siano caratterizzati dalla capacità di generare, una volta raggiunto il pareggio economico, un tasso di sviluppo dei ricavi più che proporzionale rispetto a quello dei costi;
- proponenti fortemente motivati e impegnati nella realizzazione del progetto: i candidati dovranno dare evidenza che le competenze del gruppo proponente siano congruenti con le caratteristiche tecnico-economiche del progetto.

A ciascuno dei quattro criteri indicati sarà assegnato un punteggio variabile fra un minimo di 1 (uno) e un massimo di 25 (venticinque). Saranno selezionati e ammessi al Percorso di Formazione solo i progetti che avranno ricevuto un punteggio totale superiore a 50 (cinquanta), in un numero massimo di 30 (trenta). L'elenco dei progetti idonei sarà pubblicato con la sola indicazione della denominazione del progetto/società.

## 5. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE

Le Start Up selezionate saranno avviate a un Percorso di Formazione della durata di dieci giornate d'aula non consecutive, erogate in cinque settimane non consecutive in moduli di due giorni per ciascuna settimana, all'occorrenza anche il sabato e/o la domenica.

La formazione sarà erogata:

- da specialisti del Banco di Napoli con comprovata esperienza nel Venture Capital e nella formazione sui temi dello Start Up aziendale;
- da docenti esterni selezionati dal GdL e approvati dal CD fra professionisti indipendenti e docenti di Unina con comprovata esperienza nelle tematiche oggetto della formazione.

I contenuti di ciascuna giornata sono indicati di seguito. La numerazione non necessariamente corrisponderà alla successione delle singole giornate e sono comunque possibili variazioni nella programmazione in funzione delle caratteristiche delle Start Up selezionate e dei relativi fabbisogni formativi.

### [1] Costituzione e Amministrazione:



- la scelta della forma societaria anche in funzione del regime previsto per le Start Up innovative;
- le formalità della costituzione e i relativi costi;
- i compiti e le responsabilità degli amministratori e degli organi di controllo;
- i principali adempimenti amministrativi.

**[2] Gestione risorse umane:**

- le principali forme contrattuali;
- le opportunità e i rischi regolamentari e legislativi;
- i profili e le competenze necessarie alla Start Up;
- la strategia e i criteri di selezione e gestione delle risorse umane.

**[3] Business modeling:**

- definizione del modello di business;
- business model canvas.

**[4] Go to market strategy:**

- analisi del contesto competitivo;
- definizione e segmentazione del mercato di riferimento;
- analisi del vantaggio competitivo;
- strategie e percorsi di approccio al mercato;

**[5] Project Management:**

- project management;
- ruolo e attività del project manager;
- strategie, metodi e strumenti di gestione di progetti complessi.

**[6] Protezione della proprietà intellettuale (PI):**

- strategie di protezione della PI;
- analisi di anteriorità;
- procedure nazionali e internazionali di brevettazione, tempi e costi.

**[7] Analisi finanziaria:**

- conto economico, stato patrimoniale e prospetto dei flussi, riclassificazione e analisi;
- identificazione dei principali driver del business plan.

**[8] Elevator pitch:**

- come realizzare una presentazione efficace.

La struttura della giornata “tipo” sarà la seguente:

- introduzione del docente;
- lezione e interazione con utilizzo di proiezioni ed eventuali esercitazioni, laboratori, *case studies*;
- questionario finale;
- task da svolgere fra un modulo e l’altro;
- intervento di un guest speaker (quando opportuno);
- orario lezioni: 9.30 – 17.30;
- pausa pranzo: 13.00 - 14.00;
- coffee break: 11.00 - 11.30 e 15.30-16.30.

## 6. DEFINIZIONE DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ AL PERCORSO DI APPROFONDIMENTO

Al **percorso di approfondimento** saranno ammessi i candidati che avranno partecipato almeno all’80% delle ore di formazione effettivamente erogate durante il **percorso di formazione**, attestate mediante foglio di presenza debitamente firmato dai partecipanti. L’elenco dei candidati ammessi al **percorso di approfondimento** sarà comunicato agli stessi nelle forme opportune.

## 7. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI APPROFONDIMENTO

Il **percorso di approfondimento** avrà una durata indicativa di cinque giornate d'aula non consecutive, erogate in tre settimane non consecutive in moduli di due giorni per ciascuna settimana, all'occorrenza anche il sabato e/o la domenica. Questa fase sarà rivolta ad approfondire i contenuti trattati nel **percorso di formazione**, con particolare riferimento agli aspetti di natura più strettamente finanziaria, gestionale e di fund raising, e sarà erogato secondo le medesime modalità previste per il **percorso di formazione**. I relativi contenuti di ciascuna giornata, anch'essi suscettibili di variazione, sono indicati di seguito:

- focus sulle modalità di sviluppo del business plan;
- valutazione del capitale economico aziendale;
- il budget per la programmazione economico-finanziaria a breve termine;
- il controllo strategico ed economico-finanziario della gestione aziendale;
- il processo di investimento: simulazione della negoziazione di un termsheet fra un venture capitalist e un legal expert.

Durante il **percorso di approfondimento** i soggetti beneficiari svilupperanno il business plan del rispettivo progetto, che conterrà un programma di sviluppo economico-finanziario, che evidenzierà il dettaglio degli investimenti previsti nei 12 (dodici) mesi successivi, in termini di durata, tipologia e ammontare delle spese previste. Tale business plan sarà parte integrante del progetto che sarà presentato nell'Arena con gli investitori e che sarà valutato dalla Giuria ai fini dell'assegnazione del contributo a fondo perduto.

## 8. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELL'EVENTO "ARENA CON GLI INVESTITORI"

Al termine del **percorso di approfondimento** le Start Up parteciperanno a un evento in cui avranno la possibilità di presentare i propri progetti a una platea di investitori finanziari e di aziende, selezionati nell'ambito del network di ciascun associato fra le figure di maggior rilievo e interesse, anche in funzione del settore di attività delle Start Up partecipanti.

La Giuria, con specifica competenza nell'attività di investimento nel capitale di rischio e nel trasferimento tecnologico, selezionerà sulla base dei criteri di valutazione di cui al punto 4.2, sette progetti da premiare con un contributo a fondo perduto della CCIAA di Napoli, pari a 50.000 € per i primi due e a 30.000 € per gli altri cinque, destinato a finanziare le prime fasi di implementazione dell'idea imprenditoriale.

## 9. DEFINIZIONE DELLA COMPOSIZIONE DELLA GIURIA DI SELEZIONE DELLE START UP DA PREMIARE E CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DI INVESTITORI E IMPRESE

La Giuria sarà composta da un rappresentante indicato da ciascuno degli associati e da un numero di giurati indipendenti, variabile fra un minimo di quattro e un massimo di sei, selezionati fra esponenti di elevato profilo del panorama scientifico, finanziario e imprenditoriale così come disciplinato

## 10. NETWORKING POST FORMAZIONE

Gli Associati si adopereranno per favorire l'avvicinamento al mercato delle Start Up che avranno partecipato al Progetto, e in particolare di quelle che avranno ottenuto il Contributo, attraverso azioni volte a rendere possibile il contatto con possibili partner finanziari, industriali e commerciali riconducibili alla rete di rapporti di ciascuno degli Associati stessi.

## 11. LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SPECIALISTICI DI ASSISTENZA PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE

La modalità di realizzazione dei servizi specialistici di assistenza per la tutela e la valorizzazione della PI, prevede un'attività di analisi e verifica degli asset immateriali aziendali fornendo a ciascuna impresa interessata un quadro del proprio livello di conoscenza, di utilizzo e di gestione degli strumenti di tutela della proprietà industriale (PI) e del proprio posizionamento riguardo a tali temi. Il risultato del servizio consiste in un report contenente un'analisi relativa alla posizione dell'impresa nei confronti della PI e delle opportunità di miglioramento da attuare, comprensive delle eventuali azioni da mettere in campo. In alternativa, qualora l'impresa avesse già affrontato la problematica della tutela della PI al suo interno, il servizio specialistico di assistenza per la tutela e la valorizzazione della PI, consiste in una verifica preliminare della brevettabilità degli eventuali trovati, comprensiva di una ricerca sulla documentazione brevettuale, tesa a verificare gli ambiti di tutela già occupati da eventuali concorrenti.

## 12. IL GANTT DELLE PREDETTE ATTIVITÀ

Il progetto TechHub sarà articolato per il 2014 in due cicli, il primo dei quali si concluderà entro giugno e il secondo entro dicembre 2014.

Progetto Tech-Hub	ott-13	nov-13	dic-13	gen-14	feb-14	mar-13	apr-14	mag-14	giu-14	lug-14	ago-14	set-14	ott-14	nov-14	dic-14
<b>Fase Preparatoria</b>															
Stesura progetto esecutivo															
Redazione e validazione Avviso															
Progettazione di dettaglio della formazione															
Selezione docenti															
Attività ed eventi di divulgazione del progetto															
<b>Fase Esecutiva</b>															
Pubblicazione bando e ricezione candidature															
Selezione candidature															
<b>Formazione</b>															
Percorso di Formazione															
Percorso di Approfondimento															
<b>Attività finali</b>															
Arena degli investitori															
Selezione e premiazione Start up meritevoli															
<b>Attività trasversali</b>															
Realizzazione e aggiornamento portale web															
Attività di redazione															
Divulgazione risultati															
Servizi specialistici PI															
Attività di networking															

## 13. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

La selezione delle Start Up partecipanti al Progetto avverrà con un **Avviso pubblico** che sarà divulgato attraverso i diversi canali di informazione. L'Avviso pubblico conterrà tutti gli elementi utili per la presentazione delle candidature e sarà articolato secondo i seguenti punti:

- scopo dell'avviso pubblico;
- regime di aiuti;
- soggetti beneficiari;
- il programma e le azioni;
- caratteristiche dell'aiuto;
- procedura di accesso;
- procedura di valutazione, formazione della graduatoria ed ammissione ai benefici;
- erogazione delle agevolazioni;
- monitoraggio, ispezioni e controlli;



- revoca delle agevolazioni;
- disposizioni finali e di rinvio;
- responsabile del provvedimento e riferimenti per informazioni.

#### 14. IL QUADRO FINANZIARIO DEL PROGETTO E L'ATTRIBUZIONE DELL'ONERE AI SINGOLI ASSOCIATI

Il costo del progetto è stimato per due cicli in 300.000 €, equamente distribuiti a carico di ciascun Associato, e in 500.000 € a titolo di contributo a fondo perduto che saranno erogati dalla CCIAA a favore delle Start Up che saranno selezionate dalla Giuria al termine dell'Arena. Il contributo a fondo perduto sarà pari, per ciascun ciclo, a 50.000 € ciascuna per le prime due classificate e a 30.000 € ciascuna per le altre cinque. Tale contributo dovrà essere destinato al finanziamento delle seguenti spese necessarie all'avvio del progetto selezionato dalla Giuria:

- acquisto, anche tramite locazione finanziaria e/o operativa, di attrezzature e impianti;
- acquisto di brevetti e diritti di licenza e/o costi di brevettazione dei trovati;
- costi di prototipazione;
- costi relativi al personale dipendente o assimilato;
- costi di marketing;
- costi per servizi amministrativi, legali e tecnici;
- spese generali nel limite del 10% dell'ammontare della spesa ammissibile.

Il contributo a fondo perduto sarà riconosciuto con le seguenti modalità:

- un primo acconto, pari al 50% del contributo concesso, sarà erogato successivamente alla formale comunicazione di ammissione al beneficio del contributo a fondo perduto e previa presentazione di:
  - richiesta di liquidazione come da fac-simile che sarà trasmesso unitamente alla comunicazione predetta;
  - atto di impegno alla realizzazione del programma di investimento previsto dal progetto selezionato, come da fac-simile che sarà trasmesso unitamente alla comunicazione predetta;
- un secondo acconto, pari ad un ulteriore 40% del contributo concesso, a presentazione di:
  - richiesta di liquidazione, come da fac-simile che sarà trasmesso unitamente alla comunicazione di ammissione al contributo a fondo perduto;
  - rendiconto dello stato di avanzamento del progetto, con estremi dei documenti di spesa da allegare in copia, e certificazione di avvenuti pagamenti pari ad almeno il 50% del contributo concesso;
- il saldo del contributo concesso, da richiedere entro 30 giorni dal completamento del progetto, che deve avvenire entro 12 mesi dalla comunicazione dell'ammissione al contributo, previa presentazione:
  - della richiesta di liquidazione a saldo;

della rendicontazione finale delle attività di progetto e delle spese sostenute, con relativi giustificativi di spesa e certificazione dei pagamenti pari al 100% del contributo concesso, come da fac-simile che sarà trasmesso unitamente alla comunicazione di ammissione al contributo a fondo perduto.

I costi per la realizzazione del progetto saranno sostenuti da ciascun associato secondo la distribuzione indicata nella tabella che segue.

	VOCI DI COSTO (IVA inclusa)	CCIAA	Banco di Napoli	Federico II	TOTALE
<b>A</b>	<b>PROMOZIONE E DIVULGAZIONE</b>				
A1	Attività di promozione	€ 2.000	€ 18.000	€ 9.000	€ 29.000
A2	Inserzioni a mezzo stampa e via web	€ 5.000	€ 0	€ 0	€ 5.000
A3	Eventi di divulgazione dei risultati del progetto	€ 2.409	€ 0	€ 5.000	€ 7.409
A4	Arena con gli Investitori	€ 10.000	€ 0	€ 0	€ 10.000
<b>B</b>	<b>ATTIVITA' DEL GRUPPO DI LAVORO</b>				
B1	Stesura del progetto esecutivo	€ 1.200	€ 6.000	€ 6.000	€ 13.200
B2	Selezione delle candidature	€ 1.600	€ 9.000	€ 9.000	€ 19.600
B3	Selezione delle docenze	€ 0	€ 9.000	€ 9.000	€ 18.000
B4	Networking post formazione	€ 0	€ 6.000	€ 6.000	€ 12.000
<b>C</b>	<b>ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO</b>				
C1	Redazione ed elaborazione dell'avviso	€ 1.400	€ 0	€ 0	€ 1.400
<b>D</b>	<b>FORMAZIONE</b>				
D1	Personale docente interno	€ 0	€ 7.000	€ 3.500	€ 10.500
D2	Personale docente esterno	€ 12.200	€ 0	€ 0	€ 12.200
D3	Spese di trasferta docenti esterni	€ 10.000	€ 0	€ 0	€ 10.000
D4	Spese di trasferta per esperti	€ 6.000	€ 0	€ 0	€ 6.000
D5	Coodocenti	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
<b>E</b>	<b>AULE E ATTIVITA' D'AULA</b>				
E1	Coordinamento didattico	€ 0	€ 15.000	€ 15.000	€ 30.000
E2	Assistenza in aula	€ 0	€ 15.000	€ 15.000	€ 30.000
E3	Aule per percorso Formazione	€ 0	€ 15.000	€ 15.000	€ 30.000
<b>F</b>	<b>PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA</b>				
F1	Web grafica	€ 1.830	€ 0	€ 0	€ 1.830
F2	Web analisi	€ 3.843	€ 0	€ 0	€ 3.843
F3	Realizzazione e implementazione	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
F4	Test e pubblicazione	€ 965	€ 0	€ 0	€ 965
F5	Aggiornamento dei contenuti e delle news della piattaforma informatica	€ 3.660	€ 0	€ 0	€ 3.660
<b>G</b>	<b>SERVIZI SPECIALISTICI DI ASSISTENZA PER LA TUTELA DELLA PROPRIETA' INTELLETTUALE</b>				
G1	Preanalisi delle startup	€ 4.941	€ 0	€ 0	€ 4.941
G2	Incontro con le startup	€ 7.906	€ 0	€ 0	€ 7.906
G3	Elaborazione dei dati delle interviste	€ 7.906	€ 0	€ 0	€ 7.906
G4	Stesura del report di analisi	€ 4.941	€ 0	€ 0	€ 4.941
<b>H</b>	<b>ATTIVITA' DI REDAZIONE</b>				
H1	Elaborazione dei contenuti della piattaforma informatica e delle news	€ 0	€ 0	€ 7.500	€ 7.500
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 100.000</b>	<b>€ 100.000</b>	<b>€ 100.000</b>	<b>€ 300.000</b>

Per la CCIAA i costi si intendono comprensivi di IVA ove dovuta.