

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA PISAPIA**  
Indirizzo **VIA U. MANDOLI N.16, 84013 CAVA DÈ TIRRENI (SA)**  
Telefono **339 5212715**  
Cell.  
E-mail [nicola.pisapia@libero.it](mailto:nicola.pisapia@libero.it) ; [nicola.pisapia@na.camcom.it](mailto:nicola.pisapia@na.camcom.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 12 NOVEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 1° febbraio 1996 al 29 dicembre 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Milano –**
- Tipo di azienda o settore Ufficio Registro delle Imprese
- Tipo di impiego Operatore addetto al “data Entry”
- Principali mansioni e responsabilità Addetto all’area anagrafico- certificativa e rilascio copie atti del R.I.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 30 dicembre 1996 al 31 dicembre 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Verona –**
- Tipo di azienda o settore Ufficio Registro delle Imprese
- Tipo di impiego Responsabile di Unità Operativa
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell’Ufficio di Statistica fino al 30 aprile 1998 – dal 1/06/1998 al 31/12/1998 responsabile della sede distaccata di San Bonifacio (VR)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attività professionali - dal 1° gennaio 1999 trasferito alla CCIAA di Salerno – dal 1° ottobre 2002 è stata attribuita la qualifica giuridica D3 (ex 8° q.f.)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Salerno –**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ufficio Registro delle Imprese  
 Responsabile di Unità Operativa Complessa  
 Capo Servizio Anagrafe del Registro delle Imprese – **Dal 31/07/2010 gli è stato conferito l'incarico di Alta Professionalità**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

**Attività professionali - Economica , Conservatore del Registro delle Imprese dall'8 agosto 2013 al 31 gennaio 2018 ;**  
**Componente della task Force sulla qualità dei dati del Registro delle Imprese presso Unioncamere di Roma.**  
**Dirigente ad interim dell'Area Promozione dall'1/11/2014 ;**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Camera di Commercio di Napoli –**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Ufficio Registro delle Imprese  
 Dirigente Amministrativo

- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dell'Area Anagrafe Economica e dell'Area Promozione e sussidi finanziari

- Date (da –a)

**Dal dal 1° ottobre 2012 al 31/01/2018 è stato Dirigente dell'Area Anagrafe , Conservatore del Registro delle Imprese di Napoli dall'8 agosto 2013 al 31/01/2018;**

**Dirigente ad interim dell'Area Promozione ed Incentivi finanziari dall'1/11/2014 al 14/09/2018**

**Dirigente ad interim dell'Area Affari dall'1/02/2018 al 14/09/2018**

**Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato dall'1/09/2019**

**Dirigente ad Interim dell'area anagrafe dall'1/09/2019**

**Conservatore del Registro delle Imprese dal 7/08/2019 (attuale posizione)**

**Segretario Generale Vicario**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Camera di Commercio di Foggia – Segretario Generale ff. dal 17/09/2018 al 29 marzo 2019**

- Tipo di azienda o settore

**Segretario Generale ff. dal 17/09/2018**

- Tipo di impiego

- Dirigente dell'Area I – Registro Imprese, Tutela e legalità e ambiente ;

- Principali mansioni e responsabilità

- Direttore delle Aziende Speciali Cesan e Lachimer ;

- Conservatore del Registro Imprese CCIAA di Foggia

- Presidente della Commissione tecnica per la rilevazione dei prezzi dei prodotti cerealicoli

- Responsabile del progetto “European Union Elena Foggia Facility Assistance” (U.E.F.A. – Contratto N.2013-052) ;

- Responsabile Ufficio Procedimenti disciplinari;

- Responsabile Organismo di Mediazione del Ministero di Giustizia, con iscrizione al n.114 del Registro degli Organismi di mediazione del

Ministero della Giustizia ;

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ;
- Responsabile per la transazione digitale per lo svolgimento dei compiti e delle attività previste dall'art.1 del d.lg.vo 82/2005 ;

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Attività professionali - dal 19 aprile 1991 al 15 gennaio 1993**  
**Banca Commerciale Italiana sede di Nocera Inferiore (Sa) –**  
**assunzione avvenuta a seguito di Corso di formazione tenutosi**  
**presso la sede di Roma Via Cristoforo Colombo**

Bancario

Impiegato di 2° Categoria professionale inquadramento del settore bancario ed assicurativo

Addetto allo sportello ed alle relazioni con il pubblico

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

**Attività professionali - dal 28 luglio 1993 al 31 dicembre 1995 ha**  
**svolto la professione di dottore Commercialista**

**Studio Pisapia – Consulenza Tributaria Piazza E. De Marinis Cava**  
**De' Tirreni**

Studio Commerciale e tributario

Consulenza fiscale, commerciale e contabile per società ed imprese individuali

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 1993

**Abilitazione Dottore Commercialista – Università degli Studi di**  
**Salerno, Seconda Sessione Anno '92**

Ragioneria , Diritto commerciale , Diritto tributario, Economia Politica

**Iscrizione all'albo dei dottori Commercialisti di Nocera Inferiore da**  
**gennaio 2017 nella sezione speciale**

Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista

**Da Gennaio 2006 è iscritto al Registro Nazionale dei Revisori**  
**Contabile tenuto dal Ministero della Giustizia**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Titolo della Tesi
- Materia della Tesi

23 luglio 1990

**Laurea in Economia e Commercio**

Economia Politica , Ragioneria , Diritto Pubblico ed Amministrativo, Diritto Commerciale , Statistica

Il ruolo dell'Export dei prodotti agricoli della CEE negli scambi commerciali internazionali

Economia e Politica Agraria

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE (DIPLOMA “FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH – NAPOLI 1992)**

livello: buono

livello: buono

LIVELLO : eccellente

**SPAGNOLO (DIPLOMA D.E.L.E. INTERMEDIO – NAPOLI 2000)**

livello: buono

livello: buono

livello: eccellente

**TEDESCO ( DIPLOMA “ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDESPRACHE” – VERONA 1998)**

livello: buono

livello: buono

Livello : buono

**FRANCESE : (diploma DELF Livello A2 - Napoli Istituto Francese Grenoble – Febbraio 2018)**

Livello : buono

Livello : buono

Livello : buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA ED UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER , UTILIZZO QUOTIDIANO DEL PROGRAMMA WORD , EXCEL , ACCESS E DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DI OFFICE AUTOMATION

DIPLOMA ECDL STANDARD CONSEGUITO IL 16/06/2017

## DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE

- Istituto Per Il commercio Estero (I.C.E.) di Milano – specializzazione in Commercio Estero e Finanza Internazionale – corso tenutosi dal 12 novembre 1990 al 15 aprile 1991 presso il “Palazzo delle Stelline” a Milano ;

-Corso di perfezionamento in “Diritto sostanziale e processuale” conseguito il 19/12/2005 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in “Diritto delle società di capitali” conseguito il 17/05/2007 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in “Diritto Fallimentare” conseguito l’11/02//2008 presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell’Università degli studi di Salerno.

- **Master biennale di II° livello in General Management della Pubblica Amministrazione conseguito presso l’Università degli Studi di Salerno il 17/12/2007 – Titolo del project work finale : “La comunicazione pubblica ed il Ruolo dell’Urp nelle Camere di Commercio”.**

-Corso di perfezionamento in “Diritto dell’Unione Europea applicato” conseguito il 7/03/2009 presso il Dipartimento di Diritto Pubblico e Teoria delle Istituzioni dell’Università degli studi di Salerno.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ha svolto uno stage lavorativo in Germania presso la “Deutscher Industrie und Handelstag” di Bonn dal 1° agosto 1990 al 15 ottobre 1990 , nell’ambito di un progetto internazionale elaborato dall’associazione Aiesec dell’Università di Salerno.

- Ha svolto uno stage lavorativo presso la società tedesca “Hoesch” Gmbh nel periodo agosto – settembre 1987 nel reparto Qualitaet Stelle – Controllo qualità ricevendo una borsa di studio.

- Partecipazione a convegni, conferenze e seminari a cui la Camera di Commercio è stata invitata in qualità di relatore.

Idoneità al Concorso pubblico per esami per Dirigente con contratto a tempo pieno e determinato per l’area Anagrafico- Certificativa presso la Camera di Commercio di Chieti

**Dal 25 luglio 2016 è iscritto all’Albo nazionale dei Segretari Generali delle Camere di Commercio tenuto dal Ministero dello Sviluppo Economico (Mise)**

Il sottoscritto autorizza , ai sensi del D.L.gs 196/2003 il trattamento dei dati personali