

## CURRICULUM VITAE

Io, sottoscritto Massimiliano Palumbo, consapevole delle conseguenze di eventuali dichiarazioni mendaci, dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che le informazioni riportate nel presente curriculum corrispondono a verità

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PALUMBO MASSIMILIANO
Indirizzo	VIA G. CAPALDO, 30 80128 NAPOLI
E-mail	<u><a href="mailto:massimiliano.palumbo72@hotmail.com">massimiliano.palumbo72@hotmail.com</a></u>
PEC	massimiliano.palumbo1972@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/03/1972

### DIPLOMA DI LAUREA

Data	28/03/1996
Università presso la quale è stato conseguito	Economia e Commercio – Università Federico II di Napoli
Titolo della tesi	La teoria economica dell'organizzazione e le sue implicazioni nel settore informatico.
Votazione	105/110

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date DAL 1.5.2023 AD OGGI DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI
  - Tipo di impiego Dirigente **a tempo indeterminato** dell'Area Gestione Risorse (c.c.n.l. Comparto Dirigenza Funzioni Locali)
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dell'Area Gestione Risorse dell'Ente, suddivisa in due servizi, Ragioneria e Provveditorato/Economato
- 
- Date DAL 9.6.2016 AL 30.4.2023 DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI. DAL 12.9.2019 DIRIGENTE ANCHE DEL PERSONALE, AD INTERIM PER CIRCA UN ANNO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torre del Greco (NA)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente **a tempo indeterminato** del Settore Servizi Finanziari (c.c.n.l. Comparto Dirigenza Regioni e Autonomie Locali)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dei Servizi Finanziari dell'Ente, composti dalle Unità Organizzative "Contabilità Generale", "Bilancio, Programmazione e Pianificazione Strategica", "Trattamento Economico del Personale" e "Provveditorato ed Economato". **Dal 12.9.2019 sono stato Dirigente ad interim, per la durata di circa un anno, dell'Unità Organizzativa "Trattamento Giuridico del Personale".**  
**In diverse occasioni sono stato presidente e componente di commissioni di gare d'appalto, anche di importi molto rilevanti, nonché membro di commissioni di concorso.**
- 
- Date DAL 17.2.2014 ALL'8.6.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torre del Greco (NA)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dirigente <b>a tempo indeterminato</b> del Settore Fiscalità Locale e Patrimonio (c.c.n.l. Comparto Dirigenza Regioni e Autonomie Locali)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabilità del Settore dell'Ente comprendente i Tributi e la gestione del Patrimonio comunale.</p> <p>La mansione prevede la direzione e il coordinamento di n. 30 unità lavorative, nonché la diretta gestione delle risorse finanziarie assegnate al Settore, sia per quanto concerne le entrate che le spese.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>DALL'01/03/2010 AL 16.2.2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Comune di Casagiove (CE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Pubblica Amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dirigente <b>a tempo indeterminato</b> dell'Area Finanziaria (c.c.n.l. Comparto Dirigenza Regioni e Autonomie Locali)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabilità dell'intero settore finanziario del Comune, suddiviso in Ragioneria, Tributi, Economato e Stipendi.</p> <p>La mansione prevede la direzione e il coordinamento di n. 8 unità lavorative, nonché la diretta gestione delle risorse finanziarie assegnate all'area finanziaria sia per quanto concerne le entrate comunali che le spese.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 30/04/2004 al 28/02/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Comune di Casagiove (CE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Pubblica Amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dirigente dell'Area Finanziaria a tempo determinato assegnato con decreto sindacale (c.c.n.l. Comparto Dirigenza Regioni e Autonomie Locali).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabilità dell'intero settore finanziario del Comune, suddiviso in Ragioneria, Tributi, Economato e Stipendi.</p> <p>La mansione prevede la direzione e il coordinamento di n. 8 unità lavorative, nonché la diretta gestione delle risorse finanziarie assegnate all'area finanziaria sia per quanto concerne le entrate comunali che le spese.</p>

- Date Dal 01/01/2009 al 31/05/2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casagiove (CE)
    - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
      - Tipo di impiego Dirigente dell'Area Gestione Amministrativa e Giuridica del Personale, a tempo determinato assegnato con decreto sindacale, **ad interim** e in aggiunta alla dirigenza del Settore Finanziario
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione delle risorse umane del Comune (n. 90 dipendenti) con attribuzione di personale e risorse finanziarie a ciò preposti.
- 
- Date Dal 19/07/2001 al 29/04/2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casagiove (CE)
    - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
      - Tipo di impiego Funzionario Responsabile dell'Area Finanziaria (incarico di posizione organizzativa assegnato con decreto sindacale).
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dell'intero settore finanziario del Comune, suddiviso in Ragioneria, Tributi, Economato e Stipendi.  
La mansione prevede la direzione e il coordinamento di n. 8 unità lavorative, nonché la diretta gestione delle risorse finanziarie assegnate all'area finanziaria sia per quanto concerne le entrate comunali che le spese.
- 
- Giugno e Luglio 2011
    - Date Istituto Autonomo Case Popolari di Caserta
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro Incarico di consulenza nel settore finanziario
    - Tipo di impiego Consulenza tecnica su bilancio, rendiconto e varie problematiche afferenti il settore finanziario
    - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date Da marzo 2002
  - Tipo di azienda o settore Regione Campania
    - Tipo di impiego Nomina come componente dell'Osservatorio per l'Analisi e le proposte circa il patto di stabilità.
  - Principali mansioni e responsabilità Studio, analisi e formulazione di proposte in materia di Patto di stabilità interno degli Enti Locali.
- 
- Date Novembre 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ - Centro formazione e studi.
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Tutoraggio di uno stagista RIPAM nell'ambito della procedura concorsuale per Istruttore Direttivo dell' Area Economico-Finanziaria (attività didattico-formativa)
- Principali mansioni e responsabilità Fornire al candidato istruzioni e competenze teorico-pratiche sulle seguenti materie: Gestione del bilancio, gestione dei tributi locali, il servizio di economato, la gestione del personale nei suoi riflessi finanziari e contabili, la gestione economico-patrimoniale.
- Date Dal 01/12/1999 al 18/07/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casagiove (CE)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità Funzioni direttive nell'ambito del Settore Finanziario (redazione bilancio, rendiconto, predisposizione regolamenti, etc).

## TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

### TITOLI CULTURALI

- Date Da marzo 1998 a luglio 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CESVITEC – Centro per la promozione e lo sviluppo tecnologico delle piccole e medie imprese del Mezzogiorno – Azienda speciale della C.C.I.A.A. di Napoli.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing strategico, innovazione nei contesti aziendali, strumenti per l'internazionalizzazione.
- Qualifica conseguita Operatore di Marketing dell'innovazione in contesti transnazionali – Master post laurea della durata di 600 ore, con stage aziendale svolto presso la SVEME S.r.l..
- Date Da giugno 1998 a giugno 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Iscrizione al registro dei praticanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti del Tribunale di Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Praticantato ai fini dell'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.

### TITOLI PROFESSIONALI

- Date  
Dal 14/12/1998 al 20/05/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FORMEZ Centro formazione e studi.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Progetto Ripam – Corso concorso, di n. 700 ore, per il reclutamento di funzionari di ottava qualifica funzionale per l'area economico finanziaria dell'Amministrazione comunale di Potenza (percorso formativo basato su contabilità e tributi degli enti locali, diritto amministrativo e diritto degli enti locali)
- Qualifica conseguita  
Vincitore di concorso con qualifica funzionale D3 presso il Comune di Potenza

### ALTRE ESPERIENZE CONCORSUALI

- Date  
Dicembre 2006
- Pubblica Amministrazione  
Amministrazione Provinciale di Roma
- Tipo di concorso e collocazione in graduatoria  
Dirigente dell'Area Finanziaria – quinto posto in graduatoria (ossia quarto degli idonei)
- Date  
Maggio 2004
- Pubblica Amministrazione  
Amministrazione Comunale di San Vincenzo (LI)
- Tipo di concorso e collocazione in graduatoria  
Dirigente dell'Area Finanziaria – terzo posto in graduatoria (ossia secondo degli idonei)
- Date  
Dicembre 2003
- Pubblica Amministrazione  
Amministrazione Comunale di Gattinara (VC)
- Tipo di concorso e collocazione in graduatoria  
Dirigente dell'Area Finanziaria – secondo posto in graduatoria (ossia primo degli idonei)

## CORSI DI FORMAZIONE

- |  |   |
|--|---|
| • Date   | Dal 1999 ad oggi  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <ul style="list-style-type: none"><li>• SSPAL – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale;</li><li>• Istituto “La Formazione”;</li><li>• Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze – Ministero delle Finanze;</li><li>• EDK Formazione;</li><li>• Istituto “Form Consulting S.a.s.”;</li><li>• A.N.U.T.E.L. – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali;</li><li>• Istituto “Iscea S.a.s.”;</li><li>• Centro Studi e Formazione Enti Locali “Publiform”;</li><li>• Scuola di Formazione per gli Enti Locali “Formel”;</li><li>• Istituto “Anciform”;</li><li>• Istituto “Forma – Formazione e Ricerca Manageriale”;</li><li>• Istituto “CON.SVI.P.”.</li></ul>  |
| • Corsi frequentati                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Le novità introdotte dal D.L. 112/08;</li><li>• La finanziaria 2008;</li><li>• L’imposta comunale sugli immobili;</li><li>• Il d.d.l. finanziaria 2007 – le novità per gli enti locali;</li><li>• Il rendiconto di gestione – n. 22 giornate formative svoltesi dal 1999 al 2010;</li><li>• La legge finanziaria 2006;</li><li>• Il servizio idrico integrato;</li><li>• La gestione delle ritenute fiscali ed il conguaglio di fine anno per i lavoratori dipendenti;</li><li>• Il bilancio di previsione 2004;</li><li>• Il bilancio di previsione 2002 nell’era dell’euro;</li><li>• La tassa sui rifiuti solidi urbani;</li><li>• Le novità introdotte dal collegato fiscale e dalla legge finanziaria 2001 in materia di I.C.I.;</li><li>• Il conguaglio fiscale di fine anno;</li><li>• La nuova gestione economica finanziaria degli enti locali;</li><li>• La nuova disciplina della riscossione mediante ruolo;</li><li>• I rapporti con il concessionario della riscossione e le quote inesigibili;</li><li>• La riforma degli Enti Locali dopo l’entrata in vigore della L. n. 265/99;</li><li>• Il processo tributario e il sistema sanzionatorio fiscale per gli Enti Locali;</li><li>• Le procedure di accertamento dei tributi locali.</li></ul> |

## **ESPERIENZE NEL CAMPO DELLA FORMAZIONE**

- Date 23 febbraio 2007
- Ente organizzatore del convegno Ordine dei Dottori Commercialisti, dei Ragionieri Commercialisti e dei Consulenti del Lavoro di Caserta
  - Argomento del Convegno Le novità della Finanziaria 2007
  - Ruolo Relatore, nell'ambito del convegno, in materia di Contabilità e Tributi degli Enti Locali e Patto di Stabilità
  - Date Da Gennaio a Giugno 2007
- Ente organizzatore del corso di formazione Associazione Culturale "Giove"
  - Argomento del Corso Diritto Amministrativo
  - Ruolo Relatore, nell'ambito del corso, in materia di Finanza degli Enti Locali

## **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

- Ente Comune di Fontegreca (CE)
- Mansione Componente della Commissione Giudicatrice del concorso per l'assunzione di un istruttore direttivo (cat. D1).

- |                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>LINGUE CONOSCIUTE</b>        | INGLESE |
| • Capacità di lettura           | Ottima  |
| • Capacità di scrittura         | Ottima  |
| • Capacità di espressione orale | Ottima  |

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFOR-  
MATICHE**

BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE OPERATIVO WINDOWS E DEGLI AP-  
PLICATIVI WORD ED EXCEL

Autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Napoli, li 17.4.2024

FIRMA

---