



Camera di Commercio
Napoli

DETERMINAZIONE SEGRETARIO GENERALE N. 55 DEL 8/02/2021

Oggetto: Approvazione Programma Triennale dei Lavori 2021-2023 e
Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2021-2022

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo 23/10 e dal D.Lgs 219/2016;

visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

richiamato il D.P.R. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

vista la Deliberazione di Giunta Camerale n. 92 del 30/07/2019 di nomina della dott.ssa Ilaria Desiderio a Segretario Generale facente funzioni della CCIAA di Napoli con decorrenza 01/09/2019;

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Dr. Giuseppe Carino, su verifica del Dirigente supplente dell'Area Gestione Risorse, dott.ssa Ilaria Desiderio, ne attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore e produce la seguente relazione istruttoria:

Premesso che con Delibera di Consiglio n. 13 del 18.12.2020 è stato approvato il Bilancio Preventivo 2021;

In attuazione di quanto disposto dall'art.21 del D.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) e dall'art. 60 del DPR 254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio) è necessario provvedere all'adozione del programma biennale (2019-2020) degli acquisti di beni servizi e forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00 nonché del Programma Triennale (2019-2021) dei lavori di importo stimato pari o superiore a €100.000,00, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio. La normativa prevede altresì che i programmi suddetti vengano aggiornati con cadenza annuale;

Rilevato che il comma 8 dell'art. 21 del D.lgs 50/2016 prevede che le modalità e i criteri per la definizione degli atti programmatici siano fissati con l'emanazione di specifico Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

Preso atto che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n.14 del 16 gennaio 2018 è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali. Il Decreto n. 14/2018 suddetto ha dato attuazione alle norme contenute nel Codice dei contratti e in particolare agli articoli 21 comma 8 e 216 comma 3 del D.lgs 50/2016.



Camera di Commercio
Napoli

Visto l'art. 8 del Regolamento camerale per acquisti beni e servizi approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 90 del 02.07.2018 in materia di programmazione di acquisti beni e servizi e di lavori che demanda la competenza di adozione dei programmi in oggetto al Segretario Generale mediante apposita Determinazione Segretariale.

Rilevato che Unioncamere nazionale con nota del 23.07.2018 ha fornito indicazioni in merito agli adempimenti da adottare in materia nonché informazioni esplicative circa la compilazione delle schede approvate dal MIT per la redazione dei Programmi in parola e, nel report allegato alla medesima nota, ha altresì delineato i tempi e i singoli adempimenti da adottare per lo svolgimento del procedimento non mancando di specificare che l'approvazione del Programmi di interventi e acquisti descritti in premessa venga effettuata mediante Determinazione Segretariale;

Considerato che il Decreto MIT n.14/2018 dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le Amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi in questione e che questo può essere individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, pertanto, con Determinazione Segretariale n. 59 del 12.02.2019 è stato nominato quale referente per la programmazione suddetta e referente unico per la BDAP il Dirigente p.t dell'Area Gestione Risorse dott.ssa Ilaria Desiderio, Determinazione notificata a tutti i dirigenti per le proposte programmatiche di propria competenza;

Rilevato che con nota pec. n 65401 del 19.10.2020 del Servizio Provveditorato sono state richieste ai Dirigenti dell'Ente le proprie previsioni in termini di Programmazione acquisto beni servizi e lavori, secondo quanto stabilito dall'art.8 del Regolamento camerale, su citato, ed in coerenza con le previsioni di programmazione economica;

Preso atto che l'art. 5, comma 6, del Decreto citato stabilisce altresì che il programma degli acquisti debba essere approvato **entro 90 giorni** dalla data di approvazione del Bilancio preventivo (anno 2021);

Si sottopone la su estesa relazione per l'adozione del provvedimento di competenza.

La P.O. al Provveditorato
Dott. Giuseppe Carino

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Preso atto dell'istruttoria di cui in premessa;

Letti gli artt. .21 del D.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) e art. 60 del DPR 254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Preso atto che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n.14 del 16 gennaio 2018 (pubblicato in G.U. 09/03/2018 n.57) è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali.



Camera di Commercio
Napoli

Il Decreto n. 14/2018 suddetto ha dato attuazione alle norme contenute nel Codice dei contratti e in particolare agli articoli 21 comma 8 e 216 comma 3 del D.lgs 50/2016;

Visto l'art. 8 del Regolamento Camerale per acquisti beni e servizi approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 90 del 02.07.2018 in materia di programmazione di acquisti beni e servizi e di lavori che demanda la competenza di adozione di adozione dei programmi in oggetto al Segretario Generale mediante apposita Determinazione Segretariale;

Letta la nota Unioncamere del 23.07.2018 che ha fornito indicazioni in merito agli adempimenti da adottare in materia;

Considerate le proposte di programmazione presentate dai Dirigenti dell'Ente in riscontro alla nota pec n.65401 del 19.10.2020 del Servizio Provveditorato;

Richiamata la Determinazione Segretaria n. 3/2021 che ha assegnato il budget direzionale 2021 ai dirigenti:

DETERMINA

di adottare il Programma Biennale (2021-2022) degli acquisti di beni servizi e forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00- **Schede A, B e C** allegate al presente provvedimento - nonché il Programma Triennale (2021-2023) dei lavori di importo stimato pari o superiore a € 100.000,00 - **Schede A, B, C, D, E ed F** allegate al presente provvedimento - nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio di previsione e sulla scorta di quanto comunicato dai singoli Dirigenti di Area .

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
Dott.ssa Ilaria Desiderio**