



Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 2 posti di qualifica dirigenziale a tempo pieno e indeterminato - colloqui

### Verbale n. 4 del 18/9/2020

L'anno duemilaventi addì 18 Settembre alle ore 10,00 presso la sede camerale di p.zza Bovio, si è riunita la commissione esaminatrice della selezione in oggetto.

La Commissione nominata con Determinazione del S.G f.f. n. 232 del 17/7/2020 è composta come segue.

- o Avv. Ilaria Desiderio – Segretario Generale f.f. – CCIAA di Napoli – Presidente
- o Prof. Avv. Raffaele Manfredi – Ordinario di Istituzioni di Diritto Pubblico presso l'Università Federico II di Napoli – Componente
- o Avv. Enrico Angelone con specializzazione in Diritto Amministrativo - Componente

Si dà atto che svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dr.ssa Silvana Iovieno.

Il Presidente verificata e riconosciuta regolare la costituzione, dichiara aperta la seduta pubblica.

### La Commissione

Procede all'apertura della busta contenente le domande suddividendole per materia onde consentire ai candidati la scelta delle stesse. La Commissione decide, confermando quanto in precedenza deliberato, di formulare n. 2 domande per materia a ciascun candidato

I candidati verranno esaminati in ordine alfabetico.

Alla fine di ciascun colloquio la Commissione si riunirà per attribuire il punteggio al candidato e comunicargli l'esito.

Sono presenti: il dott. [redacted], identificato con carta di identità n. [redacted] rilasciata dal [redacted] ed il [redacted] identificato con carta di identità n. [redacted] dal [redacted].

Vengono mostrate ai candidati le buste sigillate contenenti le domande divise per materia.

Viene introdotto il dott. [redacted] che estrae le seguenti domande:

1. Il Conto consuntivo – bilancio di esercizio ed allegati;
2. I principi contabili;
3. Quali soggetti sono obbligati al deposito del bilancio annuale d'esercizio;
4. La firma digitale della Comunicazione Unica da chi deve essere firmata;
5. Obbligatorietà dell'adozione del piano triennale per l'anticorruzione – organo competente all'adozione;
6. Obbligatorietà di rotazione degli incarichi dirigenziali;
7. Metrologia legale. Direttiva MID, le varie procedure di attestazione di conformità MID;
8. Contributi in conto interessi ed in conto capitali;
9. Avvalimento;
10. Limiti assunzionali;
11. Le procedure concorsuali;
12. Amministrazione controllata;
13. Scissione inversa;
14. L'astrazione causale;

La Commissione esprime all'unanimità la seguente valutazione: " *Il candidato dimostra una buona preparazione e notevole proprietà di linguaggio, in particolare sono state sufficienti ed adeguate le risposte sulle materie curriculari (contabilità, amministrativo, anticorruzione).*

*Risulta, invece, insufficiente la preparazione nelle materie di più stretto interesse della CCIAA (Commerciale, legislazione camerale, registro imprese) come dimostrato dal fatto che il candidato non ha fornito risposte a quattro delle sei domande somministrate. Si assegnano n. 12 punti alla prova orale che sommati alla valutazione dei titoli (6) danno un totale di 18 punti."*

Viene data pubblica lettura della valutazione.

Viene introdotto il [REDACTED] che estrae le seguenti domande:

1. Cessione dei crediti e cessione del contratto;
2. Natura giuridica dell'azienda;
3. Relazione previsionale e programmatica;
4. La funzione del collegio dei revisori dei conti;
5. Cosa si intende per attività prevalente d'impresa;
6. Art.17 e 18 della legge 689/81: ruolo dell'Autorità competente nel procedimento sanzionatorio;
7. Analisi e ponderazione del rischio;
8. Responsabile della privacy e rapporti con il garante;
9. La funzione di promozione della CCIAA alle attività d'impresa;
10. Budget direzionale;
11. Accordo di programma;
12. Fondamento della funzione regolamentare;
13. Natura e compiti del curatore fallimentare;
14. Liquidazione coatta amministrativa.

La Commissione esprime all'unanimità la seguente valutazione: " *Il candidato ha dimostrato ottima preparazione e notevole capacità espositiva.*

*Ha risposto in maniera adeguata a tutte le domande formulate dalla Commissione anche in materie più strettamente tecniche e di interesse della CCIAA (Commerciale, legislazione della CCIAA, Registro Imprese) dimostrando soltanto qualche piccola incertezza.*

*La Commissione assegna 14 punti alla prova orale che sommati alla valutazione dei titoli (7) danno un totale di 21 punti. Pertanto il candidato ha superato con esito favorevole la procedura di mobilità"*

Viene data pubblica lettura della valutazione.

La Commissione termina i lavori alle ore 12.15 e trasmette per l'acquisizione agli atti n.7 plichi contenenti le domande non estratte e due plichi contenenti ciascuno n.14 domande estratte dai candidati. Il presente verbale viene trasmesso all'Amministrazione per le determinazioni di sua competenza.

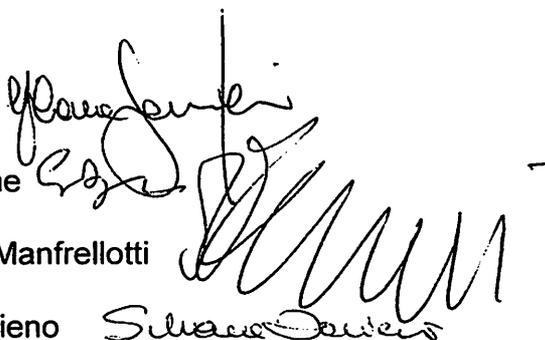
Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE: Avv. Ilaria Desiderio

I COMPONENTI: Avv. Enrico Angelone

Prof. Avv. Raffaele Manfrellotti

IL SEGRETARIO Dott.ssa Silvana Iovieno



**COLLOQUI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA  
DI N. 2 POSTI DI QUALIFICA DIRIGENZIALE A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO**

**18 SETTEMBRE 2020 ORE 9.30**

[REDACTED]

[REDACTED]