



Camera di Commercio
Napoli

BANDO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER ALLE IMPRESE DEI COMUNI DELL'ISOLA DI ISCHIA PER AMMODERNAMENTO MACCHINE, ATTREZZATURE ED ARREDI - ANNO 2024

Art. 1 - Finalità

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, ai sensi della riforma delle Camere di Commercio attuata con D. Lgs. 219/2016, intende sostenere ed incentivare la competitività delle micro, piccole e medie imprese (MPMI) dei Comuni dell'isola di Ischia, stimolandole a realizzare progetti di innovazione tecnologica, attraverso gli investimenti di cui all'art. 2.

La CCIAA di Napoli ha affidato la gestione del bando alla sua Azienda Speciale SI Impresa.

Art. 2 – Ambito tecnologico

Sono ritenuti ammissibili gli investimenti compresi tra la data di presentazione della domanda ed il 30/09/2024 le cui spese siano in ogni caso sostenute entro e non oltre il medesimo periodo.

In relazione alle spese da sostenere si specifica che la Camera potrà effettuare attività di verifica di massima sulla esaustività dei costi di tutti gli interventi ammessi a contributo rispetto ai prezzi di mercato (a tale scopo potranno essere richieste specifiche informazioni) e sulla coerenza dell'investimento preventivato con l'attività svolta dall'impresa richiedente il contributo.

Sono ammissibili a contributo gli interventi finalizzati all'introduzione di innovazioni di processo attraverso l'acquisto di macchinari, strumenti, beni, attrezzature e arredi, legati espressamente ed esclusivamente all'attività produttiva svolta dall'azienda e che consentano la riduzione dei consumi e dei costi **o un chiaro efficientamento energetico e/o di processo, ivi compresi gli investimenti nella economia circolare** (all'acquisto di **sistemi/beni tecnologici** che consentano all'azienda di riutilizzare e riciclare nel processo produttivo materiali compositi, materiali di scarto o altre materie prime secondarie), nonché arredi strettamente funzionali ed indispensabili per l'attività produttiva.

I beni acquistati devono essere conformi con le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia. Tutte le spese devono essere documentate per iscritto, a prezzi e condizioni di mercato.

Gli interventi dovranno essere pertanto strettamente funzionali all'attività esercitata dall'impresa e devono essere realizzati nella sede aziendale o in una sola unità locale, che risultino da visura camerale adibite allo svolgimento effettivo dell'attività di impresa e localizzata nei comuni dell'isola di Ischia.

L'innovatività dell'iniziativa proposta ed i vantaggi ottenibili dall'intervento in termini di efficienza devono essere individuati e giustificati attraverso una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

Si precisa al riguardo che sarà ritenuta ammissibile una sola domanda per impresa e i beni acquistati devono riguardare una sola sede operativa dell'impresa.

Art. 3 – Risorse finanziarie e normativa comunitaria in materia di aiuti di stato

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli stanziava la somma di € **1.000.000,00** (un milione/00) da erogare in voucher ai beneficiari per favorire gli investimenti di cui all'ambito definito dall'art.2 ed alle specifiche di cui all'art.5, ed €25.000,00 a favore dell'Azienda Speciale S.I. Impresa per costi di gestione dell'iniziativa, quali la comunicazione (giornali, web social), cancelleria e costi incrementali interni di gestione del personale.

L'importo destinato ai voucher del presente bando ammonta a complessivi euro 1.000.000,00 ed è riservato soltanto alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia; si precisa che le imprese che presentano la domanda di partecipazione al presente bando, a pena di esclusione, non possono presentare anche domanda di partecipazione al bando voucher per le imprese di Napoli e provincia (esempio: le imprese che hanno sede legale ad Ischia e/o con U.L. operativa a Napoli e provincia e viceversa).

Le agevolazioni previste dal presente Bando sono concesse ai sensi del Regolamento UE N. 1407/2013, modificato dal Regolamento 2023/2831; Regolamento UE n.1408/2013 del 18.12.2013, modificato dal Regolamento 2019/316; Regolamento n.717/2014 del 27 giugno 2014, modificato dal Regolamento 2023/2391.

La CCIAA di Napoli si riserva la facoltà di:

- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;
- chiudere i termini della presentazione delle domande, in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili;
- revocare per esigenze organizzative il bando senza che i potenziali beneficiari possano pretendere alcun tipo di indennizzo o pretesa risarcitoria.

Art. 4 – Soggetti beneficiari

Possono beneficiare del contributo le microimprese, le piccole imprese e le medie imprese (in breve MPMI così come definite dall'Allegato I° del Regolamento UE n. 651/2014), che posseggano, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- abbiano sede o unità locale, cui è riferita l'attività oggetto del contributo, iscritta al Registro Imprese/REA della Camera di Commercio di Napoli, che risulta attiva al momento della presentazione della domanda di partecipazione (attiva significa aver denunciato presso il Registro delle Imprese competente l'inizio delle attività presso la sede in cui si intende effettuare l'investimento) ed in regola con il versamento dei diritti camerali, secondo i criteri di cui alla Determinazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta CCIAA, n. 50 del 13/05/2016; se la posizione relativa al tributo "diritto annuale" risulta non in regola al momento della presentazione dell'istanza, l'ufficio istruttore potrà richiederne la regolarizzazione all'impresa concedendo un termine perentorio, di 30 giorni dalla comunicazione a mezzo pec. Tale adempimento, in ogni caso, dovrà avvenire prima della pubblicazione dell'elenco degli ammessi a contributo. In caso di mancata regolarizzazione il soggetto verrà escluso. Al fine di velocizzare il procedimento istruttorio, prima di presentare la domanda, si raccomanda di verificare la propria posizione in relazione al diritto annuale presso il competente ufficio della Camera di Commercio;
- **siano in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali di cui al Documento unico di regolarità Contributiva (D.U.R.C.);** l'Ufficio istruttore provvederà ad effettuare i controlli d'ufficio attraverso l'interrogazione di banche dati istituzionali, regionali e/o nazionali. Laddove sussistano pendenza nei confronti dei rispettivi enti pubblici (INAIL/INPS), l'Ufficio istruttore provvederà a segnalare detta criticità al soggetto partecipante che è tenuto a regolarizzare la rispettiva posizione entro e non oltre 30 gg dalla comunicazione a mezzo pec; spirato il quale il soggetto non in regola (durc irregolare o in verifica) sarà dichiarato escluso. Tale termine tiene conto dell'esigenza di garantire economia procedimentale ai processi lavorativi istruttori e delle esigenze delle imprese utilmente collocate in graduatoria alle quali va garantita l'opportunità di subentrare allo spirare di un termine ritenuto congruo. Al fine di velocizzare il procedimento istruttorio, prima di presentare la domanda, si raccomanda di verificare la propria posizione di regolarità contributiva presso gli uffici competenti (INAIL/INPS);
- esercitino, in relazione alla sede per la quale si presenta la domanda di contributo, una attività economica rientrante in uno dei settori ammessi dal Regolamento *de minimis*;
- osservino le norme in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;

- non siano sottoposti a liquidazione e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, scioglimento, volontario, piano di ristrutturazione dei debiti;
- non siano classificabili come “imprese in difficoltà”, ai sensi dell'art. 2, punto 18 del Regolamento (UE) n. 651/14;*
- abbiano legali rappresentanti, amministratori, soci e/o altri soggetti tra quelli elencati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione), per i quali non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- non abbiano in corso alla data della presentazione della domanda di contributo contratti di fornitura di beni-servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio di Napoli e/o con l'Azienda Speciale della CCIAA di Napoli S.I. Impresa, ai sensi della Legge 7/8/2012 n.135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012. Resta inteso che se l'impresa ha concluso la sua fornitura può presentare la domanda di contributo;
- non siano destinatarie, nei cinque anni antecedenti alla presentazione della domanda, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelle derivanti da rinuncia;
- non debbano restituire agevolazioni per le quali l'organismo competente abbia disposto la restituzione, a titolo meramente esemplificativo, per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali, o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all'azienda e non sanabili;
- non siano beneficiarie di altre agevolazioni pubbliche relative alle stesse iniziative;
- siano in regola con la disciplina antiriciclaggio e antiterrorismo di cui al D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231;
- non siano beneficiarie di altre agevolazioni finanziarie da parte della Camera di Commercio di Napoli negli anni passati per la stessa tipologia di investimenti ad eccezione di progetti di ampliamento che siano motivati nella Relazione preventiva A.2;
- non aver legali rappresentanti / amministratori che abbiano riportato condanne con sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti

dall'articolo 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- non aver reso, neanche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le scelte delle pubbliche amministrazioni in ordine all'erogazione di contributi o sovvenzioni pubbliche.

I requisiti di cui al precedente elenco devono essere posseduti tutti al momento di presentazione della domanda pena l'esclusione (fatto salvo il diritto annuale ed il DURC con possibilità di regolarizzazione), e permanere fino alla utilizzazione del contributo pena la perdita del medesimo beneficio; essi saranno opportunamente verificati dai soggetti istruttori della pratica.

Per i soli requisiti del DIRITTO ANNUALE e DURC, è previsto l'eventuale soccorso istruttorio finalizzato alla regolarizzazione della posizione, in mancanza della quale si procederà all'esclusione.

L'impresa beneficiaria si impegna a :

1. non alienare i beni oggetto dell'investimento per un periodo di almeno 3 anni a partire dalla data di fatturazione degli stessi;
2. conservare, per un periodo di cinque (5) anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo del contributo, la documentazione originale di spesa sulla quale sarà apposta la seguente dicitura "*Spesa agevolata ai sensi del Bando della CCIAA di Napoli di concessione voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature - Anno 2024*" - Codice unico di progetto (CUP) n.....";

3. non cessare l'attività, mantenendo la sede legale e/o operativa finanziata in uno dei comuni dell'isola d'Ischia per almeno tre (3) anni dalla data di erogazione del contributo;

La violazione di tale impegno comporterà la revoca totale dell'agevolazione con l'obbligo di restituzione delle risorse ricevute dalla Camera di Commercio, maggiorate degli interessi legali.

Art. 5 – Spese ammissibili / non ammissibili

Tutte le spese ammissibili devono riguardare interventi realizzati nei soli comuni dell'isola di Ischia e dovranno rispondere, tenuto conto di quanto stabilito all'art.2, ai seguenti criteri:

- pertinenza delle spese rispetto alle attività di progetto;
- trasparenza (dettaglio dei costi da sostenere e disponibilità di idonei giustificativi documentali a supporto della rendicontazione).
- acquisto di macchinari, strumenti, beni, attrezzature ed arredi legati espressamente ed esclusivamente all'attività produttiva svolta dall'azienda.

Le spese ammesse al contributo saranno considerate al netto dell'IVA e di eventuali altre imposte e tasse. Nel solo caso in cui l'iva è per le imprese indetraibile la stessa potrà essere considerata costo ed essere ammessa al contributo (es. regime forfettario).

Le spese che non rientrano negli ambiti di cui agli artt. 2 e 5 **non sono ammissibili** al contributo camerale.

Non sono in ogni caso ammissibili le spese rientranti nelle seguenti categorie:

1. spese per il personale- formazione del personale- spese di consulenza
2. acquisto di infissi, sistemi di isolamento delle facciate, pannelli fotovoltaici
3. acquisizione e/o deposito marchi, brevetti e diritti di licenza
4. realizzazione di campagne pubblicitarie e materiale promozionale
5. acquisti di scorte, attrezzature di consumo e smaltimento rifiuti
6. progettazione, coordinamento e monitoraggio
7. realizzazione, adeguamento siti web
8. acquisto tecnologie di sicurezza e prevenzione atti criminosi
9. interventi forniti da imprese con le quali il/la richiedente abbia: rapporti di controllo, di partecipazione, o amministratori, consiglieri e rappresentanti legali in comune;
- 10.interventi forniti da imprese che non dichiarano al Registro Imprese attività coerenti con i beni ed i servizi forniti (in sede di controllo SI Impresa, verificherà le fatture che verranno rendicontate);
- 11.smaltimento rifiuti

12. spese sostenute in economia con proprio personale aziendale e/o utilizzando mezzi propri;
13. sistemi di illuminazione***
14. acquisto di autoveicoli, motorini, natanti, ect.
15. canoni di manutenzione ed abbonamenti vari - garanzie e relative estensioni
16. spese di trasporto ed installazione dei beni
17. acquisto di macchinari e/o attrezzature, impianti destinati ad essere noleggiati o ceduti in comodato, investimenti effettuati in leasing e in altre forme assimilabili al contratto di locazione
18. opere murarie e impianti generali (elettrico-idraulico, ecc..) ed assimilati
19. impianti tecnologici previsti dall'art.1 del DM 37/08 **
20. investimenti per adeguarsi, rispettare, raggiungere obblighi e limiti di legge
21. affitto locali e terreni
22. installazione di beni acquistati ed investimenti in beni usati

Le fatture dovranno riportare la dicitura:

- “*Spesa agevolata ai sensi del Bando della CCIAA di Napoli di concessione voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature - Anno 2024 - Codice unico di progetto (CUP) n.....*” comunicato all'impresa attraverso la pubblicazione del provvedimento di concessione da parte della CCIAA, salvo regolarizzazione nei casi espressamente previste per legge; a tal fine si precisa che, nel caso di fatture elettroniche ricevute senza l'apposizione di predetta dicitura l'acquirente avrà due soluzioni alternative:

- stampare il documento annotando sulla copia cartacea con scritta indelebile la dicitura di cui sopra a firma autografa del Legale Rappresentante dell'impresa, e conservare insieme allo stesso;
- realizzare un'integrazione elettronica da unire all'originale contenente sia i dati della dicitura sia gli estremi della fattura stessa che dovrà essere trasmessa allo SDI.

Gli investimenti devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge ed alle norme esistenti. **E' consentito esclusivamente l'acquisto di prodotti nuovi di fabbrica.** Non sono ammissibili le spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario nazionale o comunitario.

I fornitori di beni e servizi non possono essere soggetti beneficiari della stessa Misura in cui si presentano come fornitori.

I fornitori di beni e/o di servizi non possono essere in rapporto di controllo/collegamento con l'impresa beneficiaria – ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile - e/o avere assetti proprietari sostanzialmente coincidenti.

Sono ritenute ammissibili le spese sostenute a partire dalla data di presentazione della domanda fino al 30/09/2024.

Art. 6 – Tipologia ed entità delle agevolazioni

Le agevolazioni per le spese relative ai progetti ammissibili non potranno superare, per le misure inerenti le imprese dei soli comuni dell'isola di Ischia, l'intensità massima del 70% delle spese ammesse, con i seguenti limiti:

1. Importo minimo dell'investimento ammissibile: **€ 5.000;**
2. Importo massimo dell'investimento ammissibile: **€ 30.000;**

Saranno escluse totalmente dall'erogazione del contributo le imprese che realizzino l'investimento in misura inferiore al 70% rispetto a quello ammesso a contributo, fermo restando il limite minimo previsto.

A ciascuna impresa partecipante dei comuni dell'isola di Ischia potrà essere concesso un contributo massimo non superiore ad € 21.000,00.

Altrettanto saranno escluse da contributo le imprese che pur realizzando l'investimento in misura superiore al 70% rispetto a quello ammesso a contributo, subiscano poi un taglio in fase di riconoscimento della spesa (rendicontazione) riportando il contributo stesso al di sotto del 70% dell'investimento riconosciuto.

Il contributo sarà soggetto alle disposizioni di legge in materia fiscale vigente.

Art. 7 – Casi di esclusione e di inammissibilità

Sono escluse dalle agevolazioni di cui al presente bando le imprese che, essendo state ammesse ad altri bandi della Camera nei precedenti anni sono state dichiarate decadute o che, in ogni caso non hanno completato e/o attivato l'intervento senza dar espressa rinuncia del contributo così come previsto dai relativi bandi.

Saranno escluse le imprese che presentano la domanda di partecipazione al citato bando a mezzo pec;

Saranno escluse le imprese che non allegano la documentazione di cui all'art. 8;

A pena di esclusione, le imprese che presentano la domanda di partecipazione al presente bando **non possono presentare anche domanda di partecipazione al bando voucher per le imprese di Napoli e provincia** (esempio: le imprese che hanno sede legale ad Ischia e/o con U.L. operativa a Napoli e provincia e viceversa). (esempio: le imprese che hanno sede legale a Napoli e provincia con U.L. operativa ad Ischia, o viceversa).

ART. 8 – Presentazione delle domande

A pena di esclusione, le domande di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso la piattaforma Telemaco <http://webtelemaco.infocamere.it> - "Contributi alle imprese" - Servizi e-gov - bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024.

Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo i termini indicati nel presente Bando. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di partecipazione al bando.

Sul sito internet camerale www.na.camcom.gov.it – sezione [Crescita Impresa / Promozione economica](#), bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024 è reperibile la modulistica per la presentazione delle domande in modalità telematica.

Alla domanda telematica dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti esclusivamente in formato pdf tutti firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.

La trasmissione telematica deve essere effettuata dal titolare/legale rappresentante dell'impresa che presenta l'istanza di contributo, ovvero da un soggetto intermediario.

1° caso: se la trasmissione viene effettuata dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo, dovranno essere utilizzate le credenziali Telemaco dell'impresa ed il legale rappresentante dovrà firmare i singoli files con il proprio dispositivo di firma digitale.

2° caso: nel caso in cui il richiedente (titolare/legale rappresentante) **non** abbia attivato un account a Telemaco (o non voglia attivarlo) questi potrà delegare un incaricato per l'inoltro della pratica, nominandolo procuratore (allegare procura alla presentazione dell'istanza tramite apposito modulo allegato al presente bando scaricabile dal sito web camerale all'indirizzo www.na.camcom.gov.it – sezione [Crescita Impresa / Promozione economica](#), bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024), **procura sottoscritta con firma digitale del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente**; in questo caso il procuratore invierà la pratica dal proprio account Telemaco, allegando tutta la documentazione (anche in un unico file in formato pdf) richiesta per la presentazione della domanda, a pena di esclusione, con ***tutta la documentazione richiesta in quest'articolo firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.***

Il MODULO BASE generato dal sistema (da salvare e scansionare), dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante proponente oppure dall'intermediario autorizzato;

AL MODULO BASE va allegata la seguente documentazione a pena di esclusione:

- 1) **modello di domanda (MODELLO A)**, disponibile sul sito internet www.na.camcom.gov.it – sezione [Crescita Impresa / Promozione economica](#), bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024, **compilato in ogni sua parte** e contenente l'indicazione della sede dell'intervento, il programma dell'iniziativa da cui si evinca con chiarezza la tipologia e il costo complessivo dell'intervento per il quale si chiede il contributo, che dovrà corrispondere all'importo totale del preventivo/dei preventivi presentato/i, e **firmato digitalmente** dal titolare/legale rappresentante dell'impresa del soggetto richiedente l'ausilio;
- 2) **preventivo/i di spesa redatti su carta intestata del fornitore, datato/i nell'anno in corso e firmato/i dal fornitore**, il tutto deve essere scannerizzato/i e firmato/i digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente l'ausilio. I fornitori devono essere iscritti alla Camera di Commercio e fornire beni e/o servizi coerenti con l'attività svolta;
- 3) **modello A.1 (Dichiarazione de Minimis), firmato digitalmente** dal titolare/legale rappresentante;
- 4) **modello A.2 – (Relazione preventiva dell'impresa), firmato digitalmente** dal titolare/legale rappresentante, dal quale si evinca con chiarezza le singole voci di costo che concorrono a formare l'investimento e si evidenzino sinteticamente gli efficientamenti energetici o di processo generati (i preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da produttori e/o rivenditori, che qualora aventi sede nel territorio italiano, dovranno essere regolarmente abilitati ed iscritti al Registro delle imprese - non saranno ammessi in ogni caso auto-preventivi).
- 5) **Nel caso di pratiche inviate tramite intermediario, dovrà essere allegata, altresì, la seguente ulteriore documentazione (da salvare e scansionare):**
modulo di Procura allegato **esclusivamente per l'invio telematico**, sottoscritto con firma digitale dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente l'ausilio, acquisito tramite scansione e allegato al modulo base.

Tra gli allegati, vanno altresì trasmessi:

- la copia del DURC (documento unico regolarità contributiva), firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante, con attestazione del legale rappresentante ai sensi della Legge 445/2000, della conformità agli originali dei documenti trasmessi **o in alternativa modello A.4** (firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante) se l'impresa non è soggetta a rilascio DURC. Si precisa che la mancata regolarizzazione del DURC comporterà la relativa esclusione;

- modello F24, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante, se effettuata la regolarizzazione del diritto camerale (la mancata regolarizzazione comporterà la relativa esclusione).
- **modello A.3, firmato digitalmente** dal titolare/legale rappresentante, se l'impresa è in possesso del rating di legalità pena la non corresponsione dell'eventuale vantaggio economico attribuito;

E' obbligatoria l'indicazione dell'indirizzo PEC dell'azienda beneficiaria del contributo così come risulta da visura camerale, tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.

E' ammessa per ciascuna impresa una sola richiesta di contributo.

Qualora vengano presentate dalla stessa impresa più domande di contributo, verrà considerata ammissibile solo la prima pervenuta in ordine cronologico fatto salvo comunicazione di errata trasmissione e richiesta di annullamento della domanda presentata da parte dell'impresa inviata via pec.

La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

ART. 9 – Istruttoria di ammissibilità / valutazione

9.1 L'istruttoria si articola in due fasi: *ricevibilità dell'istanza* ed *istruttoria di merito* in entrambe le fasi le domande sono analizzate secondo l'ordine cronologico di presentazione.

La *verifica della ricevibilità della domanda* è volta a stabilire se la stessa sia stata o meno presentata correttamente sulla base dei termini e delle modalità stabiliti dal presente bando con particolare riferimento al rispetto delle modalità di sottoscrizione digitale dell'istanza, alla presenza dei requisiti soggettivi previsti dal bando per i beneficiari, alla completezza delle istanze proposte con riferimento alla documentazione da allegare di cui al precedente articolo 8.

Oltre al superamento dell'istruttoria amministrativa – formale, è prevista una verifica da parte della Azienda Speciale della relazione preventiva dell'impresa (modello A.2) allegata alla domanda in merito all'attinenza dell'investimento rispetto al bando. E' facoltà dell'ufficio competente richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, salvo i casi di esclusione, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni entro e non oltre il termine di dieci giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza della domanda di partecipazione al bando.

9.2 Rating di legalità

Il D.L. 24 gennaio 2012 n. 1, convertito con modificazioni dalla L. 27/03/2012 n.27 ed il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 20 febbraio 2014, n.57, hanno introdotto il "rating di legalità", strumento innovativo sviluppato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) in accordo con i Ministeri degli

Interni e della Giustizia, che riconosce premialità alle aziende che operano secondo i principi della legalità, della trasparenza e della responsabilità sociale.

Il requisito del “rating di legalità” dovrà essere riconosciuto all’impresa beneficiaria entro la data di presentazione della richiesta di contributo.

Il possesso del “rating di legalità” verrà valorizzato in fase di concessione per le imprese che hanno tale requisito, con un incremento delle risorse destinate pari al 5% sui costi effettivamente sostenuti dall’impresa, indipendentemente dal numero di “stellette” possedute dalla stessa impresa;

Il rating di legalità consiste nell'attribuzione da parte dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato di un punteggio che misura il previsto livello di legalità dei comportamenti aziendali. Possono chiedere l'attribuzione del rating le imprese operative in Italia che abbiano raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro nell'esercizio chiuso l'anno precedente alla richiesta e che siano iscritte al ri. da almeno due anni. Il rating, che ha un range tra un minimo di una "stelletta" ad un massimo di tre "stellette", viene attribuito sulla base delle dichiarazioni delle aziende, verificate tramite controlli incrociati con i dati in possesso delle pubbliche amministrazioni interessate. Il rating di legalità ha durata di due anni dal rilascio ed è rinnovabile su richiesta.

9.3 Comunicazioni

Eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso della procedura verranno effettuate esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo che l’impresa avrà comunicato nel modello di domanda e che deve coincidere con quello dichiarato al Registro Imprese.

L'impossibilità accertata di contattare l’impresa a mezzo PEC comporterà l’automatica decadenza della domanda di contributo.

Art. 10 – Concessione del contributo

Il Dirigente camerale competente con propria Determinazione pubblicata sul sito della Camera di Commercio approva:

- ✓ l’elenco delle domande **ammesse e finanziabili - concessione**
- ✓ l’elenco delle domande **ammesse non finanziabili** (che superano la soglia formale e di merito prevista per l’ammissione ma non finanziate per esaurimento delle risorse a disposizione);
- ✓ l’elenco delle domande **non ammesse** (per mancato superamento dell’istruttoria formale e/o di merito).

La pubblicazione degli elenchi è l’unica modalità di comunicazione degli esiti istruttori e può essere differenziata nel tempo in funzione di specifiche esigenze organizzative.

Si precisa che l’approvazione del progetto da parte della CCIAA – Ufficio Promozione, non costituisce in alcun modo “diritto” alla concessione del beneficio, che diventa tale soltanto a seguito della verifica positiva a consuntivo della documentazione probatoria depositata dal soggetto beneficiario in base alla singola domanda, nei modi e termini del bando. L’approvazione del progetto da parte della CCIAA rappresenta per il soggetto beneficiario solo un “interesse legittimo”, in

quanto l'erogazione del voucher è subordinata alla dimostrazione a consuntivo della realizzazione del progetto e nella prova documentale delle spese sostenute, in sede di rendicontazione analitica.

L'azienda Speciale S.I. Impresa verificherà che le imprese beneficiarie siano in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali di cui al Documento unico di regolarità Contributiva (D.U.R.C.) nel momento di concessione camerale ed in quello di liquidazione dell'ausilio finanziario.

Le domande "ammesse non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili" possono essere successivamente finanziate, fatta salva le possibilità di cui all'art. 3, del presente Bando, nel caso in cui dalla data di approvazione della Determinazione di concessione si liberino risorse in seguito a rinunce o approvazione di decadenze dal contributo concesso. In tal caso, con provvedimento del Responsabile del Procedimento, è approvato lo scorrimento della graduatoria.

Art. 11 – Rendicontazione e liquidazione del contributo

I contributi alle imprese saranno erogati dalla Camera di Commercio in un'unica soluzione, previa verifica dei requisiti soggettivi dei beneficiari, del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente bando e previa acquisizione della seguente documentazione, da trasmettere con la stessa modalità telematica di presentazione della domanda attraverso la piattaforma Telemaco <http://telemaco.infocamere.it>, selezionando la voce rendicontazione. Alla pratica telematica di rendicontazione dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato pdf, tutti firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.

Il MODULO BASE generato dal sistema (da salvare e scansionare), dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante proponente oppure dall'intermediario autorizzato.

Al modulo base di rendicontazione andrà allegata la seguente documentazione:

1. Il **modello B di rendicontazione delle spese sostenute**, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
2. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000**, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti di spesa riferiti all'iniziativa, rispondenti fedelmente, in termini di tipologia d'investimento, ai preventivi prodotti in sede di presentazione della domanda di contributo, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa, contenente, in particolare, la relazione scritta del programma dell'investimento realizzato (**modello B.1**) e la dichiarazione d'impegno a non alienare i beni oggetto dell'investimento per un periodo di almeno 3 anni a partire dalla data di fatturazione degli stessi;

la relazione tecnica dell'intervento realizzato, redatta timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'impresa richiedente il contributo descrive lo stato pre e post intervento per l'innovazione tecnologica anche mediante documentazione fotografica (se richiesta vedi modello A.2) ed i relativi costi sostenuti. La relazione tecnica dovrà essere redatta secondo i contenuti minimi previsti dal modello B.1;

3. **copie delle fatture e degli estratti conto**, e degli altri documenti di spesa di cui al punto 2, debitamente quietanzati e in copia conforme, ai sensi della 445/2000 (per la quietanza delle fatture non verrà considerato valido ai fini del pagamento la cessione, al fornitore o a terzi, di beni usati a parziale/totale compensazione dell'importo delle fatture ammesse a contributo) - nel caso di fornitori aventi sede nel territorio italiano saranno ammessi a contributo esclusivamente gli investimenti fatturati da produttori e/o rivenditori regolarmente abilitati ed iscritti al registro delle imprese;
4. **copie dei pagamenti effettuati** esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, etc...) e copia del relativo estratto conto bancario con evidenziazione del pagamento interessato; e, nel caso di assegno, copia dell'estratto conto da cui risulti l'addebito e copia dell'assegno o della relativa matrice;
5. **dichiarazione in materia di antiriciclaggio** per l'identificazione e l'adeguata verifica della clientela, ai sensi del D.Lgs. 21/11/2017 n. 231 e s.m.i. attraverso l'utilizzo **dell'allegato antiriciclaggio**.

Nel caso in cui l'intermediario incaricato per la trasmissione telematica sia soggetto differente da quello incaricato per la presentazione della domanda va allegata una nuova procura speciale, a pena di esclusione.

Saranno escluse totalmente dall'erogazione del contributo le imprese che realizzino l'investimento in misura inferiore al 70% rispetto a quello ammesso a contributo, fermo restando il limite minimo previsto. Altrettanto saranno escluse da contributo le imprese che pur realizzando l'investimento in misura superiore al 70% rispetto a quello ammesso a contributo, subiscano poi un taglio in fase di riconoscimento della spesa (rendicontazione) riportando il contributo stesso al di sotto del 70% dell'investimento riconosciuto.

Il pagamento del contributo avverrà solo dopo l'invio della rendicontazione, da parte dell'impresa beneficiaria, mediante pratica telematica analoga all'istanza di contributo.

Si precisa che la rendicontazione è il processo di consuntivazione delle spese effettivamente e definitivamente sostenute dal soggetto che percepisce contributi pubblici; essa è finalizzata a dimostrare, oltre alla correttezza delle procedure di spesa, anche "l'utilità" delle stesse per il soddisfacimento dell'interesse pubblico sotteso alla concessione del contributo. A tal fine, le spese rendicontabili devono essere debitamente rappresentate e giustificate da idonea e inequivocabile

documentazione, collegabile all'importo rendicontato, in modo da rendere facilmente dimostrabile l'esistenza, nonché l'inerenza della voce di spesa e la sua riferibilità temporale all'attuazione del progetto. Pertanto, il pagamento del contributo è subordinato all'esame positivo della rendicontazione analitica prodotta, che deve essere ritenuta esaustiva da parte della CCIAA, ai fini dell'approvazione della successiva liquidazione a favore del beneficiario.

Si precisa che non saranno finanziabili costi per investimenti liquidati in contanti.

Ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012, non sarà liquidato alcun contributo ai soggetti che, al momento dell'erogazione, risultino avere forniture in essere con la Camera di Commercio di Napoli o con la propria Azienda Speciale.

Tutta la documentazione inerente la rendicontazione dovrà essere inviata telematicamente entro e non oltre 90 giorni a decorrere dal 01/10/2024, pena la decadenza dal voucher.

Sarà facoltà dell'Ente camerale richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza del contributo.

L'erogazione del contributo riconosciuto sarà, altresì, subordinata alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) che verrà acquisito d'ufficio secondo quanto previsto dalla normativa vigente e secondo quanto disposto dall'art. 11 del Regolamento per la concessione degli ausili finanziari approvato con Delibera di Consiglio camerale n. 4 del 21/04/2023.

Non sono ammesse variazioni sostanziali all'investimento approvato in concessione. Le uniche variazioni ammissibili sono relative alla variazione del fornitore e/o della marca e modello dei beni da acquistare purché rimangano invariate le caratteristiche del bene stesso ed il prezzo, opportunamente asseverate dal fornitore.

In tal caso non occorrerà richiedere preventiva autorizzazione al Dirigente camerale ma, al momento della rendicontazione unitamente alle fatture dei fornitori, occorrerà produrre nuovo preventivo corredato da un'attestazione del fornitore su propria carta intestata e debitamente datata, firmata e timbrata, resa in autocertificazione, attestante che i nuovi beni indicati in fattura e nel nuovo preventivo allegato sono equivalenti se non migliorativi per caratteristiche tecniche rispetto a quelli originariamente indicati nei preventivi allegati alla richiesta di contributo.

Resta inteso che condizione essenziale per poter procedere all'erogazione dei predetti contributi alle imprese beneficiarie è l'avvenuta spesa e l'acquisto dei beni previsti nella domanda nei tempi indicati dal Bando stesso.

In ogni caso in sede di erogazione si provvederà alla riquantificazione del contributo spettante all'impresa beneficiaria sulla base delle spese effettivamente rendicontate e riconosciute. In particolare qualora le spese rendicontate fossero inferiori a quelle ammesse a preventivo, il contributo sarà proporzionalmente ridotto; nel caso in cui le spese rendicontate risultassero superiori, il contributo che sarà erogato corrisponderà comunque all'importo ammesso.

Art. 12 – Controlli

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, che disciplina la materia dei controlli delle autocertificazioni, la Camera di Commercio si riserva di richiedere l'esibizione dell'originale della documentazione di spesa allegata dai richiedenti o di altra documentazione aggiuntiva.

La Camera procederà ad effettuare controlli a campione presso i singoli beneficiari, per stabilire l'effettiva realizzazione delle attività finanziate con l'ausilio concesso. A tal fine il beneficiario, rilascerà, unitamente all'istanza di partecipazione al presente Bando, specifica autorizzazione di accesso ai propri locali, previa comunicazione da parte della CCIAA, del giorno, dell'ora e del nominativo del personale che effettuerà detto controllo.

Art. 13 – Revoca del contributo

L'eventuale contributo assegnato sarà revocato, comportando la restituzione delle somme eventualmente già versate, nei seguenti casi:

- mancata o difforme realizzazione del progetto di investimento;
- mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto al precedente art. 11;
- mancata conservazione, per un periodo di almeno cinque (5) anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo del contributo, della documentazione originale di spesa sulla quale è stata apposta la dicitura “*Spesa agevolata ai sensi del Bando della CCIAA di Napoli di concessione voucher alle MPMI dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature - Anno 2024*” - Codice unico di progetto (CUP) n.....”;
- l'importo complessivo della spesa rendicontata risulti inferiore al 70% di quella preventivata e ammessa a contributo;
- sopravvenuto accertamento o verificarsi di uno dei casi di esclusione di cui al precedente art. 7;
- violazione dell'impegno a detenere i beni oggetto dell'investimento per uso esclusivo per un periodo di almeno tre anni a partire dalla data di fatturazione degli stessi;

- cessazione, dell'attività svolta presso la sede finanziata, legale e/o operativa, ubicata nei comuni dell'isola di Ischia, prima di tre (3) anni dalla data di erogazione del contributo;
- il soggetto beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
- impossibilità di effettuare controlli, di cui all'art. 12, per cause imputabili al beneficiario;
- rinuncia da parte del beneficiario;
- mancato rispetto delle condizioni previste dal Bando.

In caso di revoca del contributo le eventuali somme, erogate dalla Camera, dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali.

Art. 14 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, il procedimento amministrativo di competenza della CCIAA di Napoli relativo alla presente iniziativa è assegnato al Dirigente all'Area Promozione della Camera di Commercio di Napoli.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e le modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti a S.I. Impresa all'indirizzo mail:

bandoammodernamentoischia2024@si-impresa.na.camcom.it.

L'Azienda Speciale gestisce un help desk informativo mediante mail dedicata e generazione di FAQ pubblicate sul web.

Art. 15 – Valutazione dell'azione camerale

Le imprese beneficiarie dei contributi concessi ai sensi del presente Regolamento si impegnano a fornire tutte le informazioni che la Camera di Commercio riterrà necessarie al fine di valutare l'impatto che l'azione camerale produce sul territorio.

Art. 16 – Norme per la tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali, si informa di quanto segue:

Il **Titolare del trattamento dei dati**, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Napoli in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Napoli, Via Sant'Aspreno n.2. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it.

La Camera di Commercio di Napoli ha nominato un Responsabile della protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) nella persona giuridica di **UNIONCAMERE** i cui riferimenti sono: indirizzo mail: rpd.cameranapoli@na.camcom.it; indirizzo PEC: rpd@na.legalmail.camcom.it.

Finalità e Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario al fine di partecipare al bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024. (art.6, paragrafo 1,

lett. e) R.G.P.D.). Il **trattamento dei dati** sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti, saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della CCIAA di Napoli e dell'Azienda Speciale S.I. Impresa, per quanto necessario ed indispensabile all'adempimento di obblighi di legge e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, ANAC,..
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali, né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati personali sono conservati per tutta la durata delle attività inerenti il “bando per l'erogazione di voucher alle imprese dei comuni dell'isola di Ischia per ammodernamento macchine ed attrezzature anno 2024”.

Successivamente dal momento della conclusione della suddetta procedura, i dati sono conservati per i successivi 5 anni salvo contenzioso.

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Napoli l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali; la limitazione del trattamento dei dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it .

Il conferimento dei dati personali non è facoltativo: il mancato conferimento dei dati richiesti non consente la partecipazione alla procedura selettiva.

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4.

L'azienda S.I. Impresa è nominata responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679.

Più DI PAGINA

* per le imprese in difficoltà si intendono attualmente le imprese così definite al paragrafo 2.2 della Comunicazione della Commissione Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese non finanziarie in difficoltà, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea cz249 del 31/07/2014.

** IMPIANTI PREVISTI DALL'ART. 1 DEL D.M. 37/08 (ex Legge 46/1990) ED ESCLUSI DAL PRESENTE

BANDO:

- a) gli impianti di produzione, di trasporto, di distribuzione e di utilizzazione dell'energia elettrica all'interno degli edifici a partire dal punto di consegna dell'energia fornita dall'ente distributore;
- b) gli impianti radiotelevisivi elettronici in genere, le antenne e gli impianti di protezione da scariche atmosferiche;
- c) gli impianti di riscaldamento e di climatizzazione azionati da fluido liquido, aeriforme, gassoso e di qualsiasi natura o specie; (con riferimento agli impianti di climatizzazione **SONO INVECE AMMISSIBILI** le spese relative all'acquisto della sola macchina di climatizzazione);
- d) gli impianti idrosanitari nonché quelli di trasporto, di trattamento, di uso, di accumulo e di consumo di acqua all'interno degli edifici a partire dal punto di consegna dell'acqua fornita dall'ente distributore;
- e) gli impianti per il trasporto e l'utilizzazione di gas allo stato liquido o aeriforme all'interno degli edifici a partire dal punto di consegna dell'acqua fornita dall'ente distributore;
- f) gli impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili; g) gli impianti di protezione antincendio.

***Con riferimento ai sistemi di illuminazione **SONO INVECE AMMISSIBILI** le spese relative all'acquisto di corpi illuminanti ad elevata efficienza energetica con LED (non la semplice sostituzione di lampadine, neon, e/o altro materiale utile all'adeguamento di impianti già esistenti).