



Camera di Commercio  
Napoli

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DELLA DURATA DI UN ANNO PER LA DIREZIONE DELL'AREA "GESTIONE RISORSE" DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI NAPOLI**

***DATA DI SCADENZA: entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana***

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Napoli, nelle more dell'avvio della procedura concorsuale pubblica per la selezione di un posto da dirigente a tempo indeterminato e pieno da destinare all'area Gestione Risorse, indice una selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Dirigente con contratto a tempo determinato e pieno della durata di un anno da destinare alla citata direzione dell'Area "Gestione Risorse".

La procedura di selezione, disciplinata dal presente avviso, è ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza, economicità e celerità di espletamento e rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne.

**ART.1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

**1) REQUISITI GENERALI**

- a) età non inferiore ai 18 anni
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione
- c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva

e) idoneità psico-fisica all'impiego: ai fini dell'accertamento del possesso del requisito, il vincitore sarà sottoposto a visita medica preassuntiva da parte del medico competente dell'ente

## 2) REQUISITI CULTURALI

a) diploma di laurea del vecchio ordinamento (D.L.) in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio ed equipollenti (in base alle tabelle risultanti dal sito web istituzionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nella sezione "Equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento);

oppure:

- diploma di laurea specialistica (L.S.) equivalente ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento ai sensi del Decreto Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca 5.5.2004 pubblicato sulla G.U. 21.8.2004 n. 196 e successive integrazioni e rettifiche (ugualmente pubblicate sul sito web istituzionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nella sezione "Equiparazioni dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche");

oppure:

- diploma di laurea magistrale (L.M.) conseguito secondo il D.M. 270/04, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistica e alle lauree vecchio ordinamento sopra citate è stabilito dal D.M. 9.7.09 pubblicato sulla G.U. 7.10.2009.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. In assenza del riconoscimento dell'equipollenza il candidato può presentare domanda di partecipazione citando nella stessa il proprio titolo di studio nella lingua originale e chiedendo - ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 - di essere ammesso con riserva allegando, a pena di esclusione, la richiesta - inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica - di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

## 3) REQUISITI PROFESSIONALI (il candidato dovrà trovarsi in una delle seguenti situazioni):

a) essere dipendenti a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione, in possesso di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver maturato almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con D.P.C.M., di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o della laurea triennale (L), ovvero specialistica o magistrale (LS/LM). Per i dipendenti delle amministrazioni statali assunti a seguito di corso concorso il periodo di servizio viene ridotto a quattro anni.



b) essere in possesso della qualifica di dirigente, munito di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver svolto per almeno due anni funzioni dirigenziali presso enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001.

c) essere in possesso di uno dei richiesti titoli universitari ed aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso pubbliche amministrazioni per un periodo non inferiore a cinque anni .

d) per i cittadini italiani essere in possesso di uno dei richiesti titoli universitari, ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni, presso enti ovvero organismi internazionali esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea triennale (L), ovvero specialistica o magistrale (LS/LM).

e) aver ricoperto funzioni dirigenziali in imprese private, in possesso di uno dei richiesti titoli universitari, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

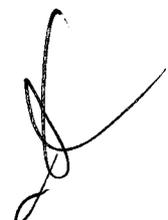
La mancanza o la perdita dei requisiti, accertata dall'ufficio, comporterà l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

L'esclusione dalla selezione è disposta, in qualsiasi momento, dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla selezione pubblica sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato
- coloro nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di recesso per giusta causa
- coloro che abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni
- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale.



## ART.2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere prodotta utilizzando il modello di cui all' allegato 2) del presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inserita, per le domande consegnate via raccomandata A/R o consegnate a mano, in una busta chiusa riportante all'esterno la dicitura **“Domanda per la selezione n.1 Dirigente a tempo determinato e pieno Area Gestione Risorse”** ed inviata, o a mezzo raccomandata A/R, o mediante consegna a mano, o a mezzo PEC (in FORMATO NON MODIFICABILE “.pdf”) firmata digitalmente al seguente indirizzo: [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it) , alla Camera di Commercio di Napoli – Area Gestione del Personale - Servizio Organizzazione – Via S. Aspreno, 2 - 80133 NAPOLI, entro **30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a pena di esclusione dalla selezione. Ove tale termine scada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo. Il presente avviso è pubblicato sull'Albo camerale on line e sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Napoli ( [www.na.camcom.it](http://www.na.camcom.it) ).**

Per le domande presentate a mezzo raccomandata A/R farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande presentate a mano farà fede il protocollo camerale, l'ufficio preposto rilascerà apposita ricevuta. La presentazione a mano delle domande di partecipazione è ammessa dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì. Non saranno prese in considerazione le domande che, seppure spedite entro i termini, pervengano alla Camera di Commercio oltre il quinto giorno successivo lavorativo alla data di scadenza del termine previsto.

La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità in caso di inefficaci comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La Camera di Commercio procederà, attraverso un'apposita Commissione nominata dal Segretario Generale, alla valutazione delle domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso, al fine di individuare i candidati che presentano i requisiti più rispondenti a quanto indicato nell'art.3 del presente Avviso.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione – secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 – verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione
- b) il titolo di studio posseduto specificando l'Università, la Facoltà presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata nonché la classe per la laurea triennale, specialistica o magistrale
- c) il possesso del requisito professionale di cui all'art. 1 punto 3) del presente avviso con specifico



riferimento all'ente o all'amministrazione di provenienza, qualifica dirigenziale o categoria di appartenenza, anzianità di servizio nella qualifica o categoria con indicazione della data di decorrenza dell'inquadramento

d) il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea

e) l'idoneità psico-fisica all'impiego

f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza

g) l'inesistenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ovvero di procedimenti penali in corso

h) l'assenza di casi di destituzione, dispensa per persistente insufficiente rendimento, dichiarazione di decadenza dall'impiego o licenziamento presso una pubblica amministrazione

i) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, l'attuale posizione nei riguardi di tale obbligo

j) il possesso di titoli valutabili previsti dall'art. 5 del presente avviso

k) la lingua prescelta tra inglese, francese, spagnolo e tedesco

l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito ai sensi delle norme di legge vigenti

m) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap devono fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### **Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati a pena di esclusione:**

- il curriculum formativo e professionale del candidato sottoscritto in calce, dal quale dovrà risultare il possesso della specifica esperienza richiesta nell'avviso di selezione per la figura professionale ricercata

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 in quanto le informazioni rese nella domanda costituiscono un'autocertificazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta in calce dal candidato, pena la nullità della stessa ad eccezione delle domande trasmesse per posta elettronica certificata (PEC) che dovranno essere sottoscritte con firma digitale. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della Legge n. 127/1997, la firma non deve essere autenticata.

La Camera di Commercio di Napoli si riserva di concedere agli interessati un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica che risultassero incomplete ovvero recanti inesattezze fatto salvo quanto prescritto a pena di esclusione agli artt. 1 e 2 del presente avviso.

### **ART.3 – CONTENUTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La selezione è finalizzata a verificare il possesso delle competenze gestionali e manageriali previste per lo specifico profilo dirigenziale. I candidati dovranno quindi dimostrare di essere in possesso di elevate competenze relative alla gestione per processi, di risorse umane e finanziarie e di avere elevata capacità di lavorare in team, di coordinare collaboratori, procedure, attività e processi organizzativi, di risolvere problemi in contesti evoluti.



La procedura sarà articolata nelle seguenti due fasi:

1^ fase (eventuale):

a) valutazione dei curricula formativi e professionali

2^ fase:

a) valutazione dei titoli

b) colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale.

#### ART.4 – 1^ FASE

Qualora le domande di partecipazione alla presente selezione siano in numero superiore a 10, è facoltà della Commissione di cui all'art. 6 del presente Avviso procedere alla valutazione dei curricula formativi e professionali dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed esperienze professionali illustrate, tenendo particolare conto di incarichi svolti, nonché di attività e di ogni altro elemento di valutazione del candidato, rilevanti ai fini della posizione da ricoprire.

Al fine di valutare i curricula formativi e professionali pervenuti la Commissione attribuirà massimo 100 punti; saranno ritenuti in possesso di un profilo professionale idoneo a ricoprire adeguatamente il ruolo richiesto, e potranno dunque accedere alla 2^ fase della procedura, il candidato o i candidati che avranno raggiunto un punteggio almeno pari a 45 punti.

Il punteggio è articolato in base:

A) all'esercizio di funzioni dirigenziali a seguito di affidamento di specifico e formale incarico al momento della presentazione della domanda (saranno attribuiti punteggi differenti a seconda del comparto nel quale i candidati hanno maturato la propria esperienza): MAX 50 PUNTI

I punti relativi a questo elemento di valutazione saranno assegnati come di seguito indicato:

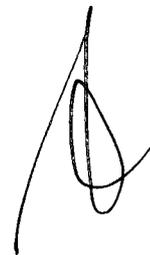
Settore di riferimento	Punti
CCIAA ed enti del sistema camerale	25
PP.AA. del comparto Regioni-Autonomie locali	15
Altre PP.AA.	10

B) all'inquadramento ed alle responsabilità assegnate: MAX 40 PUNTI

Saranno attribuiti punteggi differenti:

b1. alle esperienze maturate negli ultimi 5 anni precedenti la data di presentazione della domanda (il punteggio sarà ulteriormente differenziato in base sia al periodo lavorato a seconda che sia almeno pari a tre anni svolti senza soluzione di continuità o per periodi inferiori sia alla categoria di inquadramento ed alle responsabilità assegnate).

In caso di esperienza significativa maturata senza soluzione di continuità per almeno 3 anni negli ultimi 5 anni il punteggio sarà il seguente:



	Incarico dirigenziale	Incarichi PO/AP o corrispondenti	Funzionario
Punteggio per ciascun anno	8	6	4

In caso di esperienza significativa maturata senza soluzione di continuità per singoli periodi di durata inferiore ai 3 anni negli ultimi 5 anni il punteggio sarà il seguente:

	Incarico dirigenziale	Incarichi PO/AP o corrispondenti	Funzionario
Punteggio per ciascun anno	6	4	2

b2. alle esperienze maturate nel periodo antecedente gli ultimi cinque anni (al massimo 5) il punteggio sarà il seguente:

	Incarico dirigenziale	Incarichi PO/AP o corrispondenti	Funzionario
Punteggio per ciascun anno	4	3	2

Per esperienza significativa (sia per il punto b1 sia per il punto b2) si intende un periodo pari ad un anno o frazione superiore a 6 mesi (più periodi lavorati con inquadramenti e/o responsabilità diverse, ciascuno dei quali di durata inferiore al periodo individuato come significativo, saranno cumulati tra loro e, qualora la loro somma sia pari o superiore al periodo individuato come significativo, verranno valutati attribuendo il punteggio previsto per l'inquadramento e/o responsabilità nel quale il candidato ha svolto il periodo di durata superiore).

C) ai titoli culturali posseduti: MAX 10 PUNTI

Saranno valutati la tipologia del diploma di laurea posseduto (laurea triennale o laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica/magistrale), ulteriori titoli culturali (master universitari, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca) ed abilitazioni conseguite, ed eventuali incarichi (conferiti da soggetti diversi dall'ente di appartenenza), esperienze formative e pubblicazioni con riferimento a temi inerenti la gestione economico – patrimoniale – finanziaria, la gestione dei contratti pubblici, di lavori, servizi, fornitura, la normativa tributaria.

A tal fine, considerato il continuo evolversi della normativa, saranno presi in considerazione solo gli ultimi 5 anni e, quanto alla formazione, solo le esperienze concluse con una verifica finale (ad esempio non sarà valutata la partecipazione a corsi di formazione mentre verranno valutati i master, corsi di perfezionamento universitari, ecc).

I punti relativi a questo elemento di valutazione sono assegnati come di seguito indicato:

<b>Ulteriori titoli di studio/incarichi/pubblicazioni/abilitazione ed eventuale esperienza formativa</b>	<b>Punti MAX 10</b>
Incarichi (partecipazione a commissioni, docenze, tavoli di lavoro, ecc)	2 (punteggio 0,4 per ogni incarico)
Pubblicazioni	2 (punteggio 0,4 per ogni pubblicazione)



Abilitazioni	0,8 (punteggio 0,4 per ogni abilitazione)
Altri titoli di studio e professionali	1,2 (punteggio 0,4 per ogni titolo di studio)
Laurea triennale	2
Laurea vecchio ordinamento /LS/LM	4

Sulla base di tale griglia la Commissione procederà quindi alla valutazione dei curricula formativi e professionali ed alla predisposizione della relativa graduatoria; i candidati le cui competenze siano coerenti con il profilo professionale e idonee a ricoprire adeguatamente il ruolo richiesto, avendo conseguito una valutazione pari ad almeno 45 punti, saranno ammessi alla 2<sup>a</sup> fase.

Gli esiti della 1<sup>a</sup> fase (valutazione curricula formativi e professionali), la data ed il luogo del colloquio verranno pubblicati sul sito Internet della Camera di Commercio di Napoli all'indirizzo [www.na.camcom.it](http://www.na.camcom.it) nonché comunicati ai candidati tramite raccomandata A.R. o telegramma con un preavviso di almeno 10 giorni.

Qualora tale fase non dovesse essere effettuata ne verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito Internet della Camera di Commercio di Napoli all'indirizzo [www.na.camcom.it](http://www.na.camcom.it).

#### ART.5 – 2<sup>a</sup> FASE

La 2<sup>a</sup> fase di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione è articolata in:

##### a) valutazione dei titoli: MAX PUNTI 1

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei documenti autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La Commissione di valutazione provvederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati ammessi alla 2<sup>a</sup> fase ed in ogni caso prima del colloquio.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda stessa.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a 1 punto, e più precisamente:

- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso le Camere di commercio

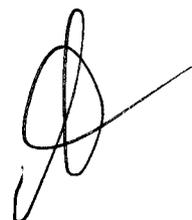
(0,20 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico dirigenziale)

(0,15 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)

- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso altre pubbliche amministrazioni

(0,15 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico dirigenziale)

(0,10 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)



- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata con incarico presso organismi privati  
(0,10 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico dirigenziale)  
(0,05 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico di responsabile di unità organizzative)
- esperienza maturata in posizione di responsabilità formalmente assegnata presso aziende/strutture private  
(0,05 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico dirigenziale)  
(0,03 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per incarico non dirigenziale)

Viene valutato un periodo di servizio pari ad un massimo di 5 anni.

**b) Colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale: MAX PUNTI 30**

Sono di durata non superiore alla giornata e saranno finalizzati ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, anche valutando l'eventuale esperienza posseduta, nonché la motivazione, l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, la capacità di lavorare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze del vertice all'interno di contesti evoluti.

Durante il colloquio / prova e/o test sarà verificata inoltre la conoscenza delle seguenti materie:

- legislazione camerale e sistema camerale
- programmazione strategica ed operativa dell'Ente camerale
- gestione economico – patrimoniale – finanziaria dell'Ente camerale
- normativa contratti pubblici, di lavori, servizi, fornitura e regolamento di esecuzione con particolare riferimento al contesto camerale
- normativa tributaria applicabile alle Camere di Commercio

Sarà inoltre accertata, attraverso l'ausilio di eventuali componenti aggiunti della Commissione, la conoscenza delle capacità linguistiche ed informatiche del candidato mediante:

- breve conversazione in una lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese, francese, spagnolo e tedesco
- colloquio inerente elementi di informatica di base, di Internet e dei principali programmi applicativi di office automation ed eventuale verifica tramite esercitazione sulla capacità di utilizzo dei diversi pacchetti applicativi da parte del candidato.

La Commissione disporrà di 30 punti per la valutazione della prova che si intende superata solo se il candidato riporterà una votazione pari ad almeno **24 punti**.

La Commissione di valutazione, **immediatamente prima dell'effettuazione dei singoli momenti valutativi**, determina il set di prove a cui verranno sottoposti i candidati.

Al termine di ogni seduta, la Commissione di valutazione predispone l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati attraverso l'affissione dei relativi nominativi presso la sede di esame. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 184/2006 con le modalità previste dal regolamento sul diritto di accesso della Camera di Commercio di Napoli.

#### **ART.6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione, da nominarsi con provvedimento del Segretario Generale, è composta da:

- il Segretario Generale o suo delegato con funzioni di Presidente
- almeno due componenti, di cui uno esperto in tecniche di selezione (esperto in psicologia / sociologia scelto tra esperti esterni all'amministrazione) e uno esperto negli aspetti tecnici che caratterizzano la professionalità richiesta
- un dipendente dell'Ente con funzioni di Segretario.

#### **ART.7 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La votazione complessiva, in base alla quale viene formulata la graduatoria di merito, è ottenuta per ciascun candidato sommando:

- il punteggio riportato nella valutazione dei titoli della 2<sup>a</sup> fase del presente avviso di selezione
- il voto conseguito nei colloqui, prove e/o test anche a carattere psico-attitudinale della 2<sup>a</sup> fase del presente avviso di selezione (fermo restando che il punteggio minimo richiesto al fine del superamento della prova non potrà essere inferiore a 24 punti).

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, verrà pubblicata all'Albo camerale informatico e avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente a decorrere dalla data di approvazione. Tale graduatoria potrà essere utilizzata nei limiti di validità ai sensi della normativa vigente e secondo l'ordine della stessa, per assunzioni di personale dirigenziale a tempo determinato in caso di futura vacanza in dotazione organica del posto con il profilo professionale oggetto del presente avviso di selezione.

La Camera di Commercio di Napoli non rilascia dichiarazioni di idoneità alla selezione.

#### **ART.8 – TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (allegato 1):

- a) dal numero di figli a carico
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età

così come già indicati nella domanda di ammissione alla selezione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati commessi saranno penalmente perseguiti ai sensi di legge.

#### **ART.9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il candidato dichiarato vincitore, in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione presso la Camera di Commercio di Napoli, verrà invitato a presentarsi per la sottoscrizione, sulla base dei presupposti normativi e contrattuali in vigore relativi ai rapporti di lavoro a tempo determinato,

del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno che comporterà l'inquadramento nella qualifica dirigenziale profilo professionale "Dirigente Area Gestione Risorse".

Nel caso in cui il vincitore della selezione non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Il vincitore della selezione verrà assunto in prova: il periodo di prova ha la durata di mesi due di effettivo servizio. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, il dipendente si intende confermato in servizio a tempo determinato con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

All'atto dell'assunzione l'interessato è tenuto a produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001.

Al neo assunto è corrisposto il trattamento economico spettante al personale inquadrato appartenente alla qualifica dirigenziale previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dirigente del comparto Regioni-Autonomie locali vigente alla data di assunzione nonché dalle leggi in materia di lavoro a tempo determinato.

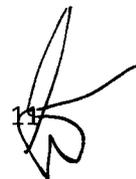
*Sarà facoltà insindacabile della Camera di Commercio di Napoli non dar seguito al presente avviso di selezione in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.*

#### **ART.10 – PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati alla presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di Commercio di Napoli fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato secondo le seguenti modalità attraverso la gestione manuale ed informatizzata della domanda per la partecipazione alla selezione pubblica presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione pubblica
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso l'Area Gestione del Personale – Servizio Organizzazione della Camera di Commercio di Napoli
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Napoli– Via S. Aspreno n.2 80133 NAPOLI.



In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

#### **ART.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilaria Desiderio, dirigente della CCIAA di Napoli .

#### **ART.12 – TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**

Il procedimento dovrà concludersi entro 180 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di selezione.

#### **ART.13 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Avviso trovano applicazione il DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, il Regolamento di Organizzazione e di Acquisizione delle Risorse Umane approvato con deliberazioni di Giunta n. 178 del 20/10/2011, i CCNL vigenti relativi al personale di fascia dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Napoli, 09 agosto 2013

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
**Avv. Mario Esti**



Ulteriori informazioni possono essere richiesti al seguente recapito :

[ilaria.desiderio@na.camcom.it](mailto:ilaria.desiderio@na.camcom.it)

dott.ssa Ilaria Desiderio

tel. 081 760 7629

[ufficio.personale@na.camcom.it](mailto:ufficio.personale@na.camcom.it)

Sig.ra Concetta D'Angelo

Tel.081 760 7412

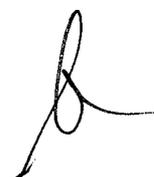
**CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO A PREFERENZA A  
PARITA' DI MERITO**

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di merito, spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso la Camera di commercio di Napoli;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

In caso di **ulteriore parità**, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.



Allegato 2)

C.C.I.A.A. DI NAPOLI

Area Gestione Personale – Servizio Organizzazione

Via S. Aspreno n.2

80133 NAPOLI

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DELLA DURATA DI UN ANNO PER LA DIREZIONE DELL'AREA "GESTIONE RISORSE " DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI NAPOLI**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione di cui sopra e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli

artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**DICHIARA**

1 - di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

2 - di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_

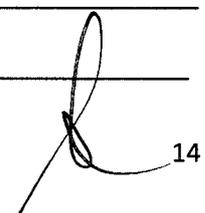
di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla

residenza):

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_



14

3 - di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_ Facoltà di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Specialistica in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

Laurea Triennale in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

conseguita nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

Facoltà di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

ovvero

di essere in possesso del titolo universitario \_\_\_\_\_ conseguito nello

Stato straniero \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso

l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con

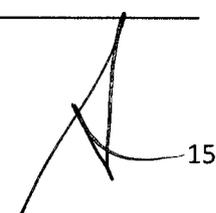
votazione \_\_\_\_\_ equipollente al seguente titolo richiesto nell'avviso di selezione

\_\_\_\_\_ ai sensi del

\_\_\_\_\_ (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento)

rilasciato dalla seguente autorità competente \_\_\_\_\_

ovvero



chiede di essere ammesso/a con riserva alla selezione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e dichiara di aver trasmesso all'autorità competente in data \_\_\_\_\_ richiesta di equivalenza del proprio titolo universitario \_\_\_\_\_ conseguito nello Stato straniero \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ al seguente titolo richiesto nell'avviso di selezione \_\_\_\_\_

4 - di essere in possesso, unitamente al titolo universitario richiesto, di almeno uno tra i seguenti ulteriori requisiti di ammissibilità:

- essere dipendente a tempo indeterminato inquadrato/a dal \_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria \_\_\_\_\_, ovvero posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_
- essere dipendente a tempo indeterminato, in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con D.P.C.M., inquadrato/a dal \_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria \_\_\_\_\_, ovvero posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_
- essere dipendente a tempo indeterminato, assunto/a a seguito di corso-concorso, inquadrato/a dal \_\_\_\_\_ nella qualifica/categoria \_\_\_\_\_, ovvero posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM), presso la seguente amministrazione statale \_\_\_\_\_
- essere in possesso della qualifica di dirigente dal \_\_\_\_\_ ed aver svolto funzioni dirigenziali presso il seguente ente \_\_\_\_\_ ovvero la seguente struttura \_\_\_\_\_ (trattasi di enti e strutture pubbliche non ricompresi nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- per i cittadini italiani aver maturato esperienze lavorative nella seguente posizione funzionale apicale per l'accesso alla quale è richiesto il possesso di laurea (L ovvero LS o LM) \_\_\_\_\_ presso il seguente ente/i \_\_\_\_\_ ovvero presso il seguente organismo/i \_\_\_\_\_

internazionale/i \_\_\_\_\_ con servizio  
continuativo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- essere dirigente della seguente struttura privata \_\_\_\_\_, in possesso di un'esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali dal \_\_\_\_\_

5 - di essere cittadino/a italiano/a ovvero del seguente Stato dell'U.E. \_\_\_\_\_

6 - di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego da accertarsi con visita medica preassuntiva

7- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

8 - di non aver riportato condanne penali e/o di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti penali in corso

oppure di avere riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

oppure di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9 - di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

in caso contrario indicare le cause di risoluzione

\_\_\_\_\_

10 - di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_

11 - di avere prestato i seguenti periodi di servizio:



Data incarico	inizio	Data fine incarico	Ente/Azienda privata	Tipologia incarico formalmente assegnato	Strutture organizzative assegnate

**12-** di scegliere per la prova orale la seguente lingua straniera:

- inglese
- francese
- spagnolo
- tedesco

**13** - di aver diritto a preferenza di legge, a parità di merito, in quanto appartenente alle categorie privilegiate ai sensi del D.P.R. n. 487/94:  NO  SI

in caso di risposta affermativa indicare la categoria \_\_\_\_\_

**14** - di aver diritto a preferenza di legge in caso di ulteriore parità dopo l'applicazione del punto 13 per:

- numero figli a carico \_\_\_\_\_
- aver prestato lodevole servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_

**15** - di avere necessità per l'espletamento delle prove, in quanto portatore di handicap, del seguente ausilio o tempo aggiuntivo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e che saranno trattati, anche con strumenti informatici, dalla Camera di commercio di Napoli ovvero da società esterna specializzata in organizzazione di selezioni in tal senso incaricata esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



Alla domanda il/la candidato/a dovrà allegare, a pena di esclusione:

- il proprio curriculum formativo e professionale sottoscritto in calce
- copia fotostatica non autenticata di un suo documento di identità in corso di validità.

***Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero ma in assenza del riconoscimento dell'equipollenza dovrà inoltre allegare, a pena di esclusione, la richiesta inviata all'autorità competente finalizzata ad accertare l'equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.***

