

---

# Vidimazione

## AVVISO ALL'UTENZA

Si comunica che il ritiro dei Registri, Formulari e Libri sarà sospeso nei giorni 14 e 16 agosto 2023.

Il Codice Civile e il DPR 581/1995 prevedono che la bollatura dei libri contabili venga effettuata o presso il notaio o presso il Registro delle Imprese.

Con la legge 383/01, con decorrenza 25 ottobre 2001, è stato soppresso l'obbligo di bollatura per i seguenti libri, per i quali questo adempimento viene ad assumere natura facoltativa:

- libro giornale (e relativi sezionali);
- libro inventari.

Rimangono invariate l'obbligatorietà e le modalità di bollatura per i libri sociali previsti dal codice civile (articoli 2421-2478 c.c.) quali:

per le SPA:

Libro dei soci

Libro delle obbligazioni

Libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee

Libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione

Libro delle adunanze e delle deliberazioni del collegio sindacale ovvero del consiglio di sorveglianza o del comitato per il controllo della gestione

Libro delle adunanze e delle deliberazioni del comitato esecutivo (se questo esiste)

Libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee degli obbligazionisti (se sono state emesse obbligazioni)

Libro degli strumenti finanziari emessi ai sensi dell'articolo 2447 sexies c.c. )

per le SRL:

Libro delle decisioni dei soci

Libro delle decisioni degli amministratori

Libro delle decisioni del collegio sindacale o del revisore nominati ai sensi dell'art. 2477 c.c. )

e per ogni altro libro o registro per il quale l'obbligo della bollatura è previsto da norme speciali. )

# Bollatura e vidimazione

Modalità di erogazione del servizio di bollatura/vidimazione dei libri e registri:  
allo sportello al mattino, dal lunedì al Giovedì dalle h.8.50 alle 12.00.

---

allo sportello al mattino Venerdì dalle ore 8:50 alle ore 11:00.

[Consulta la Guida sintetica](#)

# Vi.Vi.FIR. - Vidimazione Virtuale Formulario Identificazione Rifiuto

Ecocerved ha realizzato il servizio **Vi.Vi.FIR** . (Vidimazione Virtuale del Formulario Identificazione Rifiuto) che permette, a imprese ed enti, di produrre e vidimare, autonomamente, il formulario di identificazione del rifiuto, avvalendosi di un servizio reso disponibile on line dalle Camere di Commercio, previa registrazione all'indirizzo <https://vivifir.ecocamere.it> .

La vidimazione virtuale non è un obbligo e si affianca alla tradizionale vidimazione dei documenti cartacei effettuata presso la Camera di Commercio

[Scopri cose la Vi.Vi.FIR. e come funziona](#)

## Competenza territoriale

Il Registro Imprese competente è quello della provincia ove è ubicata la sede legale. Per le imprese plurilocalizzate, è competente l'ufficio del Registro delle Imprese presso il quale è iscritta la sede legale, e per la bollatura dei libri relativi alle sedi secondarie, anche l'ufficio ove è ubicata la sede secondaria.

## Forme prescritte per i libri

Le scritture possono essere tenute usando libri rilegati, a fogli singoli o a modulo continuo. Il libro presentato su un modulo continuo o a fogli mobili deve riportare su tutte le pagine la denominazione ed il codice fiscale, il tipo di libro, anno e numero pagina.

Nei libri rilegati i dati sopra citati vanno riportati solo sulla copertina del libro.

La numerazione è eseguita per facciata utilizzabile, le facciate non numerate devono essere annullate.

---

## Scopri cos'è la Vi.Vi.Fir e come funziona

È l'albo al quale devono iscriversi le imprese che svolgono a titolo professionale attività di raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi.

Finalità di tale elenco (che non ha alcun valore abilitativo) è quella di rappresentare uno strumento di trasparenza per facilitare gli scambi.

[COSTI](#)

[FORMULARIO E REGISTRO RIFIUTI TRASPORTATI](#)

[IMPOSTA DI BOLLO](#)

[RICHIESTA DI BOLLATURA](#)

[LIBRI DIGITALI](#)

Stampa in PDF

[PDF](#)

Ultima modifica

Ven 21 Nov, 2025

---

---

Condividi

Reti Sociali

Valutazione

Media: 4.5 (2 votes)

Aliquota