

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DOTT. ANTONIO LUONGO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

aluongo68@gmail.com

a.luongo@commercialistisalerno.it

a.luongo@pec.commercialistisalerno.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

dal 23.09.1996 al 19.06.1997 ha insegnato Tecnica Bancaria presso l'Istituto V. Alfieri di Battipaglia (Sa).

da maggio 1996 a dicembre 1997 è stato socio dello Studio Commerciale B.L.G. , studio di consulenza societaria, fiscale e tributaria, avente sede a Campagna (Sa)

dal gennaio 1998 ad oggi è titolare dello Studio Commerciale dott. Antonio Luongo, , studio di consulenza aziendale, societaria, fiscale, tributaria e del lavoro, con, tra l'altro, una lunga e comprovata esperienza in progettazioni per finanziamenti agevolati (oltre 100 mln di € ottenuti)

da luglio 1999 a settembre 2010 è stato sindaco effettivo della "Sviluppo Sele-Tanagro S.p.A.", società di gestione del Patto Territoriale Sele-Tanagro

dal novembre 1999 ad oggi è Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Salerno

dal febbraio 2000 ad oggi è Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Giudice di Pace di Salerno.

da maggio 2000 è iscritto nell'elenco dei consulenti tecnico d'ufficio presso il Tribunale Fallimentare di Salerno

da gennaio 2001 a dicembre 2004 è stato Componente della Commissione Nazionale Enti Pubblici presso il Ministero della Giustizia – Roma

dal 5 gennaio 2003 al 7 gennaio 2004 è stato Istruttore Direttivo Contabile presso la Comunità Montana "Zona del Tanagro" di Buccino

dall'agosto 2006 al dicembre 2007 è stato socio dello studio di consulenza societaria, fiscale e tributaria "Studio Pro.Fis. di Madaio & Luongo" con sede a Capaccio (Sa)

dal 15 settembre 2008 al 3 aprile 2009 ha insegnato Matematica Applicata presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G.B. Alberti" di Ceraso (Sa)

dal 01/09/2014 al 28/10/2018 ha insegnato Matematica presso ITES Einaudi di Verona.

da 05.06.2017 al 15.09.2017 OCC Chi. Gar. (Tribunale di Salerno)

da 14-03.2021 OCC Pri. – Bar. (OCC Commercialisti Salerno)

PROGETTI E ATTIVITA'

Ha elaborato, nel 2003, il Piano Triennale Socio-economico della Comunità Montana "Zona del Tanagro" di Buccino

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Commerciale dott. Antonio Luongo – Viale della Pace n°73 – Campagna (Sa)

Studio Commerciale

Titolare

Responsabile settore consulenza societaria, fiscale, tributaria, lavoro e finanziamenti agevolati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ha conseguito il Diploma di Maturità Scientifica nel 1987 presso il Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta" di Eboli.

Ha conseguito la Laurea in Economia e Commercio nel novembre 1994 presso l'Università degli Studi di Salerno.

Nel luglio 1997 ha conseguito presso la LUISS – Guido Carli, Scuola di Management di Roma, Specializzazione Tributaria in IVA, Reddito d'Impresa e Contenzioso Tributario

Dall'ottobre 1998 è iscritto all'Ordine di Dottori Commercialisti del Tribunale di Salerno

Nell'aprile 1999 ha frequentato e superato l'esame finale del Corso di Specializzazione per Curatore Fallimentare tenuto dal Tribunale di Salerno

Dal maggio 1999 è iscritto nell'elenco dei revisori contabili tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia di Roma

Dal maggio 1999 è iscritto nell'elenco dei Consulenti del Lavoro di Salerno

Nel febbraio 2001 ha conseguito l'Abilitazione all'insegnamento di "Matematica Applicata (048A) e superamento della prova di informatica

Nel febbraio 2011 ha partecipato e superato l'esame finale del Corso per Mediatori Professionisti organizzato dal Med di Napoli

Nell'aprile 2014 ha partecipato al Master in Europrogettazione

Nel settembre 2014 ha partecipato a corso di formazione per finanziamenti europei "Fondi diretti, Quadro logico e Budget"

Dal giugno 2016 è iscritto nell'albo di giornalisti pubblicisti, presso l'Ordine Nazionale di Giornalisti – Ordine Regionale della Campania

Nel dicembre 2016 ha frequentato e superato l'esame finale del Corso di Alta Formazione della durata di 40 ore per "Gestore delle crisi da sovra indebitamento" organizzato in convenzione tra il Dipartimento di Scienze Giuridiche – Scuola di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Salerno, L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno e la SAF Campania

Ha partecipato nell'anno 2018, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 48 ore per "Gestore della crisi da sovra-indebitamento" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno e la SAF Campania

Dal 21 novembre 2018 al 10 aprile 2019 ha partecipato al Corso Abilitante per Revisori di Cooperative di cui agli artt. 5-6 del D.M 06.12.2004 organizzato da AGCI in collaborazione con ODCEC Salerno, conseguendo l'abilitazione di Revisore di Cooperative (Albo revisori AGCI n. 00897/AGCI dell'Elenco dei Revisori tenuto presso il Ministero dello Sviluppo Economico)

Dal 29 ottobre 2019 al 28 novembre 2019 ha partecipato al Corso Nazionale di Perfezionamento per amministratori giudiziari di beni sequestrati e confiscati organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Ha partecipato nell'anno 2020, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 40 ore per "Gestore della crisi da sovra-indebitamento" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Ha partecipato nell'anno 2021, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 40 ore per "Gestore della crisi da sovra-indebitamento" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Ha partecipato nell'anno 2022, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 40 ore per "Gestore della crisi da sovra-indebitamento" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Ha partecipato nell'anno 2022, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 55 ore al "Corso Abilitante per Esperto nella Composizione Negoziata per la Risoluzione della Crisi d'Impresa" organizzato dagli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Campania.

Ha partecipato nell'anno 2023, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 24 ore al "Corso di formazione per l'iscrizione negli elenchi dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c." organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Ha partecipato nell'anno 2023, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 55 ore al "Corso di formazione per i soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria nelle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate dal Codice della Crisi e dell'insolvenza" organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Ha partecipato nell'anno 2024, rispettando gli obblighi di frequenza e superando l'esame finale al Corso della durata di 20 ore al "il Corso di formazione per il mantenimento negli elenchi dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c." organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

Buona esperienza di project management
Buona esperienza di progettazione a valere su fondi regionali, nazionali ed europei

cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Buona conoscenza di piattaforme telematiche, del pacchetto
Office , buona capacità di navigare in internet e uso della posta elettronica

Campagna, 01/07/2025

In Fede
Dott. Antonio Luongo

