

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonio TROCCHIA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
e-mail studiotrocchia@fastwebnet.it - PEC: antonio.trocchia@commercialisticaserta.it
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

OCCUPAZIONE ATTUALE

Dottore Commercialista e Revisore Legale con studio in:

- Caserta, Via A. de Franciscis n. 84;
- Caivano (NA), Viale Dante n. 8;

Iscritto al n. 1708 della sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta.

Iscritto al n. 134995 del Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze con pubblicazione in G.U. n.86, IV Serie Speciale del 29.10.2004.

Iscritto nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (2 fascia)

Iscritto nell'elenco CTU presso il Tribunale di Napoli.

Consulenza fiscale, tributaria e del lavoro

Libera professione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

INCARICHI ATTUALMENTE RICOPERTI

- Presidente Collegio Sindacale **UNION GAS METANO SPA** – Via Scarlatti, 30 – 20124 Milano
- Attestatore ex art.161, comma 3, L.F. Concordato Preventivo n.11/2019 **GE.S.I.A. SPA** –Strada Torre Lupara Zona Industriale SNC - 81050 Pastorano (CE) **Decreto di Omologa dell'11.01.2022 depositato in data 18.01.2022 - Rep. n.4/2022;**
- Attestatore ex art.160, comma 2, L.F. Concordato Preventivo n.6/2020 **SOCIETA' COOPERATIVA LAVORO E GIUSTIZIA a R.L.** – Viale Carlo III n.3, Caserta;
- Attestatore ex art.67, L.F. Piano di Risanamento **TRONCONE IMMOBILIARE SRL** – Via Diomede Carafa n.24, 80124 Napoli;
- Attestatore ex art.182 bis L.F. Accordo di Ristrutturazione dei Debiti **JACKPOTALTO SRL** – Via Cinthia n.40/41 - 80126 Napoli

Componente della Commissione di Studio "Revisione e Controllo Enti Pubblici e Società di Capitali" c/o Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta.

INCARICHI PREGRESSI

- Attestatore ex art.161, comma 3, L.F. Concordato n.9/2017 **GE.S.I.A. SPA** –Strada Torre Lupara Zona Industriale SNC - 81050 Pastorano (CE);
- Attestatore ex art.160, comma 2, L.F. proposta di Concordato **VALINVEST SPA** – Via Gemito n.45, Caserta
- Revisore Unico del **Comune di Bellosguardo** (SA) triennio 2014 – 2016;
- Presidente Collegio Sindacale **FINDORO FINANZIARIA SPA** – Centro Direz.le Is. G7 – 80143 Napoli
- Sindaco effettivo Collegio Sindacale **AMBIENTE & ENERGIA SRL** – S.S. 87 Loc. Pascarola – 80023 Caivano (NA)
- Sindaco effettivo Collegio Sindacale **IGI.CA. SPA** – S.S. 87 Loc. Pascarola – 80023 Caivano (NA)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2006 - SETTEMBRE 2005

Docente di economia aziendale presso l'ITC MOSCATI Via Solimena, 2 – 80029 Sant'Antimo (NA)
Scuola Pubblica
 Collaboratore esterno
 Docente Corso OFIS

DICEMBRE 2004 - SETTEMBRE 2003

Dottore Commercialista e Revisore Contabile c/o Studio Dottori Commercialisti in Napoli – Via C. Poerio
Consulenza fiscale, tributaria e contabile
 Libera Professione
 Collaboratore studio

LUGLIO 2003 - NOVEMBRE 2001

ACEA SPA – Piazzale Ostiense, 2 – 00154 Roma

MULTIUTILITY

Consulente esterno Direzione Personale e Organizzazione

BUDGET E PIANIFICAZIONE DEL FATTORE LAVORO – DIREZIONE PE. O. Business plan su: “Mobilità e gestione degli esuberanti”. Gruppo di lavoro a livello di Holding sul progetto: “Analisi e classificazione delle posizioni lavorative”. Mobilità interna, trattamenti indennitari (cambio qualifiche, profili professionali, benefits aziendali, trasferte), analisi e confronto tra i diversi C.C.N.L. aziendali. adesioni fondi di previdenza integrativa, procedure di controllo su accessi, timbrature, straordinari, etc. Stesura reports sulle attività gestionali- operative dell'Unità gestione PE.O.. Studio e realizzazione sportello Front- Office interno per problematiche inerenti aspetti retributivi con elaborazione statistica dei risultati.

MAGGIO 2001 - MAGGIO 2000

ENTERPRISE OIL ITALIANA SPA – Via Dei Due Macelli - 00187 Roma

Consulente esterno Administration Management

Settore petrolifero

COLLABORATORE ADMINISTRATION MANAGER PERFORMANCE & CAREER DEVELOPMENT REVIEW: analisi della compatibilità tra la valutazione dell'appraiser e le competenze di base richieste all'appraisee per le mansioni svolte. SALARY ACTION: incrementi RAL collegati alla rivalutazione delle posizioni e delle qualifiche. CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE: applicazione nuovo C.C.N.L. del settore petrolifero COMPENSATION REPORT: per l'individuazione della precisa collocazione delle politiche retributive della ENTERPRISE OIL nel mercato di riferimento, settoriale e selezionato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

FEBBRAIO 2016 - NOVEMBRE 2015

Corso di aggiornamento “Jobs Act - La Riforma del Diritto del Lavoro” indetto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta.

Consulenza del lavoro

Attestato

NOVEMBRE 2013

Master sulla “Revisione negli Enti Locali” indetto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta.

Revisione Enti Locali

Attestato

MAGGIO 2012 – FEBBRAIO 2012

Corso di perfezionamento in revisione legale dei conti ai sensi del d.lgs. 39/2010 indetto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta e Deloitte Italia.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Revisione Legale

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

APRILE 2004

Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

Esame di Stato.

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

LUGLIO 2000 – GENNAIO 2000

Master Europeo In Amministrazione e Gestione del Personale presso la GESTIONI E MANAGEMENT, Piazza Albania – 00153 Roma

Gestione, organizzazione, pianificazione, selezione e amministrazione del personale.

Diploma bilingue (italiano/inglese)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

NOVEMBRE 1999

Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Piano di studi "Economico generale". Tesi di laurea in Scienza delle Finanze dal titolo: "Le riforme Visco: atto I ed atto II". Relatore Ch. Prof. Cristofaro A.

Laurea in Economia e Commercio.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

PRIMA LINGUA	Italiano
SECONDALINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le numerose esperienze lavorative finora maturate e l'esercizio della libera professione ormai da diversi anni, hanno consolidato quelle che sono le principali caratteristiche personali: capacità di relazione ed interazione, problem solving, forte personalità.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho sempre collaborato con aziende di primo livello e sempre come consulente esterno. Questo presuppone la capacità d'inserimento in gruppi di lavoro spesso consolidati nei quali non e' facile rivestire un ruolo di responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza sistema operativo windows e suoi applicativi.
Ottima conoscenza internet.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/2016.

Caserta 01.04.2022

