



AREA PROMOZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: **Conferimento Incarico di posizione di responsabilità di Elevata Qualificazione per il Servizio Promozione.**

IL DIRIGENTE

Vista/o

- la Legge n. 580 del 29 dicembre 1993 recante il riordino delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura e sue successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 25 novembre 2016, n. 219 “Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”;
- il D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 recante la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 riguardante le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto della Camera di Commercio di Napoli, approvato con Delibera del Consiglio camerale n.28 del 24 dicembre 2014 e sue successive modifiche e integrazioni giusta Deliberazione del Consiglio camerale n. 6 del 19.06.2025;
- il Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta n.178/2011;
- la DCS con poteri del Consiglio n. 6 del 20.11.2024 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica anno 2025;
- la DCS con poteri del Consiglio n. 8 del 12.12.2024 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l’esercizio 2025;
- la Determinazione Segretariale n. 2 del 03.01.2025 di attribuzione del Budget direzionale ai Dirigenti anno 2025, nonché le successive modifiche ed integrazioni;
- la Determinazione Dirigenziale n. 202 del 29.05.2025 con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente a conduzione diretta dell’Area Affari Generali e Programmazione e di Dirigente ad interim dell’Area Promozione al dott. Nicola Pisapia;

Premesso che

Il CCNL del personale comparto Funzioni Locali per gli anni 2019-2021, stipulato in data 16 Novembre 2022, ha introdotto una nuova classificazione del personale non dirigente articolata in quattro Aree, rispettivamente degli/dei: “Operatori”, “Operatori Esperti”, “Istruttori” e “Funzionari e dell’elevata qualificazione”.

L’art.12, co.2, del citato CCNL ha sancito che al personale inquadrato nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione possono essere conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione (di seguito anche E.Q.) in sostituzione delle precedenti discipline legate alla cd “Area delle posizioni organizzative”.

In particolare, infatti, l’art. 21 dell’ultimo CCNL ha disapplicato gli artt. 13, 14, 15, 16 17 e 18 del precedente CCNL del 21.05.2018 che disciplinavano l’Area delle Posizioni organizzative, sostituendole con le previsioni di cui agli artt. 16 e ss. del CCNL stipulato il 16 Novembre 2022, che hanno previsto l’istituzione di posizioni di lavoro di elevata responsabilità, dotate di elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative; tali posizioni di lavoro costituiscono oggetto di un incarico a termine di EQ, ovvero di Elevata Qualificazione.

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82 del 7.3.2005 e ss. mm. ii..



A norma dell'art. 16 CCNL 2019-2021, tali posizioni richiedono:

- “*responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.”*

A norma del comma 2 del medesimo articolo, le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- *posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- *posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

I criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione sono stati oggetto di Confronto sindacale ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera e), del CCNL stipulato in data 16 Novembre 2022, ed in data 13.3.2023, le Parti pubblica e sindacale, confrontatesi sul testo proposto, ne hanno condiviso la stesura, come da verbale di riunione prot. n. 114751.

Considerato che con Delibera di Giunta Camerale n. 23 del 23.3.2023. è stato:

- a) approvato il documento denominato “Incarichi di Elevata Qualificazione” ai sensi dell'art 16 e ss. del CCNL 2019-2021;
- b) dato mandato all'Organo di Vertice Gestionale, sentiti i dirigenti, di individuare in dettaglio le n. 10 Posizioni di responsabilità di E.Q., nonché la graduazione e la retribuzione di posizione e di risultato da attribuire alle stesse;
- c) deliberato che gli incarichi di Elevata Qualificazione siano conferiti con atto scritto e motivato dal dirigente di Area nell'ambito della dotazione organica di dipendenti ricadenti nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- d) previsto che gli incarichi *ad interim* siano conferiti dal Segretario Generale, sentiti i dirigenti.

Dato atto che in data 1° aprile 2023, in esecuzione della disciplina contrattuale dettata dall' art. 13, co. 2, del citato CCNL 2019-2021 il personale in servizio è stato inquadrato con effetto automatico nel nuovo Sistema di Classificazione dei dipendenti;



Considerato che con determinazione segretariale n. 134 del 31.03.2023 è stata approvata l'individuazione e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, come di seguito riportati

AREA	Denominazione Posizione di lavoro	Punteggio Graduazione	Indennità di Posizione
AREA di VERTICE-SEGRETARIO GENERALE	<u>STAFF S.G.</u> Art. 16, comma 2, lett. b)	84	€ 14.500
AREA PERSONALE	<u>PERSONALE</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000
AREA GESTIONE RISORSE	<u>RAGIONERIA</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	80	€ 12.500
AREA GESTIONE RISORSE	<u>PROVVEDITORATO</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000
AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI GENERALI	<u>PROGRAMMAZIONE</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000
AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI GENERALI	<u>AA.GG</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000
AREA ANAGRAFE ECONOMICA	<u>ANAGRAFE ECONOMICA</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	84	€ 14.500
AREA ANAGRAFE ECONOMICA	<u>ALBI E RUOLI</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	80	€ 12.500
AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO	<u>REGOLAZIONE DEL MERCATO</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000
AREA PROMOZIONE	<u>PROMOZIONE</u> Art. 16, comma 2, lett. a)	79	€ 12.000

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 102 del 20.03.2025 è stato approvato l'Avviso di selezione finalizzato al conferimento di Posizioni di Lavoro di Elevata Qualificazione;

Considerato che, a conclusione della predetta procedura, con determinazione del Segretario Generale n. 237 del 13.06.2025 sono stati approvati i Verbali del Comitato dei dirigenti, la graduatoria finale e l'elenco dei dipendenti ritenuti idonei con le relative assegnazioni, per come risultante dagli atti della procedura selettiva esperita;



Dato atto che l'art. 6, co. 3, del sopra citato Avviso di selezione prevede che da tale elenco i Dirigenti, ciascuno per la propria Area di competenza e sentito il Segretario Generale, provvederanno, con proprio atto scritto e motivato, a conferire l'incarico di Elevata Qualificazione individuando nel contempo il sostituto ad interim in caso di assenza o impedimento anche temporaneo di ciascun dipendente titolare dell'incarico di Posizione di Lavoro;

Richiamate

la Delibera di Giunta n. 99 del 18.09.2019 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente camerale con dotazione organica utile per il funzionamento di n. 180 unità;

la Determinazione Segretariale n. 509 del 23.12.2024 con la quale è stata approvata la Micro-organizzazione dei servizi e degli uffici camerali;

Visti gli Ordini di Servizio con i quali è stata disposta l'assegnazione del personale negli Uffici camerali;

Vista la Determinazione n. 242 del 13.06.2025 del Dirigente supplente Area Promozione con la quale al dipendente Area dei funzionari ed elevata qualificazione ing. Giuseppe Ardimento è stato conferito l'incarico di Elevata qualificazione per il Servizio Promozione con decorrenza 16.06.2025 per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile fino a tre (3) anni;

Visto l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n.15/2025 con il quale viene disposto, con decorrenza 1° dicembre 2025, il trasferimento dell' ing. Giuseppe Ardimento, dall'Area Promozione all'Area Regolazione del Mercato, in considerazione del profilo tecnico necessario per le attività di vigilanza e metrologia legale e del Dott. Pietro Raggio dall'Area Affari Generali e Programmazione all'Area Promozione;

Considerato che nel predetto Ordine di Servizio è stabilito che sarà cura dei dirigenti delle rispettive aree di destinazione provvedere all'incardinamento del personale sopra citato nei relativi Servizi di competenza, all'attribuzione dei carichi di lavoro, al rilascio delle abilitazioni informatiche necessarie allo scopo, all'assegnazione di eventuali indennità di responsabilità e/o incarichi di Elevata Qualificazione e conseguente individuazione dei loro sostituti in caso di assenza o impedimento;

Ritenuto di dover procedere a modificare l'incarico per la posizione di lavoro denominata PROMOZIONE conferito con Determinazione n. 242/2025, attribuendolo, con decorrenza 1° dicembre 2025 al Dott. Pietro Raggio, funzionario di comprovata esperienza, avente i requisiti di cui all'art. 16 CCNL vigente;

Precisato che l'incarico *de quo* viene conferito con assunzione diretta di responsabilità e di risultato dell'attività svolta e con riserva di modificarlo o revocarlo nel caso in cui ciò si rendesse necessario o opportuno, come da Disciplinare approvato con Delibera di Giunta n. 23 del 23.3.2023;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

di attribuire al Dott. Pietro Raggio l'incarico a conduzione diretta di "posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa" per la posizione di lavoro denominata PROMOZIONE, con decorrenza 1° dicembre 2025, per la durata residua dell'incarico annuale conferito con il predetto provvedimento n. 242/2025, incardinando il predetto dipendente nel Servizio Promozione;

di confermare il dott. Paolo Avallone supplente *ad interim*;



di stabilire che il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione comporta l'adozione delle proposte di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi, nonché di ogni altro atto gestionale per le materia di propria competenza, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

di assicurare, in particolare:

- la continuità delle attività relative al Servizio sopra indicato e i conseguenti adempimenti di legge, con particolare riferimento all'utenza interna ed esterna, attraverso la gestione ed il controllo del personale assegnato, garantendo il rispetto delle norme contrattuali e regolamenti in materia di lavoro e di servizio;
- l'organizzazione del personale e dei rispettivi servizi, anche mediante l'individuazione per ogni unità di compiti, funzioni e responsabilità;
- l'emanazione di atti costituenti manifestazioni di giudizio e/o di conoscenza che a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano rispettivamente in pareri, relazioni, valutazioni ed attestazioni, certificazioni, comunicazioni, verbali, nonché autenticazioni e legalizzazioni;
- l'emanazione di atti non provvidenziali, esecutivi di precedenti provvedimenti amministrativi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, comunicazioni, richieste di documentazione, trasmissione di provvedimenti ecc.;
- il monitoraggio costante dell'andamento dell'attività e dei relativi servizi, mediante l'aggiornamento dei dati relativi alle istruttorie in corso dei tempi di esecuzione, dell'efficienza della risposta all'utenza e al suo grado di soddisfazione;
- l'informativa periodica e tempestiva al Dirigente, con particolare riferimento ad ogni situazione di difficoltà, incertezza o contrasto, nonché problematiche che possano rilevare aspetti delicati e rilevanti per gli uffici e per l'Amministrazione;
- il coordinamento in via diretta e, in caso di contrasto, in via mediata tramite il Dirigente delle attività e delle unità che coinvolgono o possano coinvolgere più servizi del settore di appartenenza;
- la corretta conservazione degli atti appartenenti al servizio e della loro continua reperibilità;
- la correttezza di quanto eseguito dai propri collaboratori;
- l'adozione delle proposte di determinazioni di impegno e liquidazione di spesa;
- la Responsabilità ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ii. di tutti i procedimenti gestiti nell'ambito del servizio di competenza, salvo quelli di particolare complessità espressamente avocati a sé dal dirigente, nonché quelli formalmente già assegnati al personale camerale;
- l'elaborazione e sottoscrizione dei pareri interni e delle relazioni istruttorie, nonché l'attestazione della regolarità dei documenti relativi al proprio servizio;
- la predisposizione delle proposte di deliberazione da sottoporre all'esame del Consiglio e della Giunta relative al proprio servizio;

di riservarsi di attribuire, con separata disposizione di servizio, le funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;

di statuire che l'incarico oggetto del presente provvedimento può essere revocato anche prima della scadenza del termine con atto scritto e motivato del dirigente, come da Disciplinare approvato, nonché nelle ulteriori e specifiche ipotesi previste dalle leggi e dai CCNL e in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

di statuire che il titolare di Posizione di responsabilità E.Q. è tenuto ad osservare almeno l'orario minimo di lavoro contrattuale, assicurando di norma la presenza nelle fasce orarie obbligatorie proprie del servizio di appartenenza. Le eventuali modifiche dell'orario sono accordate dal Dirigente e comunicate all'Ufficio del Personale per le annotazioni di rito.

di dare atto che i criteri per la graduazione della retribuzione di posizione sono stati determinati con Comitato dei dirigenti prot. 0135202 del 31.3.2023;

di dare atto che, a fronte dell'incarico oggetto del presente provvedimento, sarà attribuita una retribuzione di posizione per tredici mensilità oltre ad una posizione di risultato secondo quanto previsto dal sistema di valutazione vigente nell'Ente, come da CCNL e dal CCDI vigenti;



Camera di Commercio
Napoli

di trasmettere il presente provvedimento, oltre che al dipendente interessato, al Servizio Personale trattamento giuridico ed economico, per acquisizione agli atti del fascicolo personale del dipendente;
di pubblicare il presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente dedicata, del sito web istituzionale dell'Ente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. ii.

Il Dirigente
Dott. Nicola Pisapia

Per presa visione

Il Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione Dott. Pietro Raggio _____