



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Approvazione dei Programmi triennali dei lavori e degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023, per il triennio 2026/2028.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Vista/o

- la Legge n. 580/93 recante "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10 e dal D.lgs. 219/2016;
- il D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio
- il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011 che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;
- la Determinazione Segretariale n. 96/2026 con la quale sono stati individuati la struttura e il soggetto referente per la redazione della programmazione dell'Ente in merito ai lavori ed agli acquisti di beni e servizi.
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Ilaria Desiderio l'incarico di Segretario Generale, rinnovato con D.G. n. 11/2026;
- la Delibera del Consiglio camerale n.11 del 12/12/2025 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2026;
- la Determinazione Segretariale n. 45 del 3/02/2026 di riassegnazione del Budget direzionale ai Dirigenti per l'esercizio 2026;
- la Determinazione Dirigenziale n. 40 del 30/01/2026 di assegnazione dell'incarico di Dirigente dell'Area Gestione del Personale e del Patrimonio al Dott. Salvatore Visone;
- la Determinazione Dirigenziale n. 248 del 13/06/2025, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabilità di Elevata Qualificazione all'Ing. Vincenzo Costantino per il Servizio Provveditorato;
- il D. Lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" ed il relativo Allegato I.5 così come modificato e integrato dal D. Lgs.209/2024;

Richiamato l'art. 37 del Codice degli appalti di cui al D.lgs. n. 36/2023, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di adottare e pubblicare, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, i seguenti programmi, oltre ai relativi aggiornamenti annuali:

- 1) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui art. 50, comma 1 lett. b) - pari ad €. 140.000;
- 2) Programma triennale dei Lavori pubblici, il cui valore stimato sia pari o superiore alla soglia di cui art. 50, comma 1 lett. a) – pari ad €.150.000;

Richiamato, altresì, l'allegato I.5 del citato D.lgs. n. 36/2023, recante: "Contenuti, ordine di priorità del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi", che agli artt. 6 e 7 disciplina i contenuti, le modalità di redazione ed i relativi aggiornamenti annuali secondo gli schemi tipo annessi e nel rispetto di quanto richiamato dal già citato art. 37;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 7 del citato Allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023, il programma triennale è redatto con cadenza annuale mediante lo scorrimento dell'annualità pregressa e l'aggiornamento dei programmi precedentemente approvati;



Richiamata la Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 – “Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione”;

Considerato che l’art. 37 sopra menzionato al comma 4 dispone che i programmi triennali siano pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici/BDNCP, e che le delibere ANAC n. 261 del 20/06/2023 (obblighi informativi ad ANAC) e n. 264 del 20 giugno 2023 individuano i contenuti, le modalità e le finalità per la trasmissione alla Piattaforma dei Contratti Pubblici/PCP dalle piattaforme di approvvigionamento digitale/PAD in uso alle stazioni appaltanti;

Visto l’art. 8 del Regolamento camerale per acquisti beni e servizi approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 90 del 02.07.2018 che demanda al Segretario Generale la competenza per l’adozione dei programmi in oggetto mediante apposita Determinazione;

Preso atto degli esiti della ricognizione del fabbisogno di forniture e servizi delle Aree organizzative dell’Ente e delle relative indicazioni emerse in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali, e tecnologiche delle acquisizioni di beni e servizi per il triennio 2026-2028;

Si sottopone la su estesa relazione per l’adozione del provvedimento di competenza

**Il Responsabile E.Q.
del Settore Provveditorato
Ing. Vincenzo Costantino**

IL DIRIGENTE

Letta e condivisa la suestesa relazione istruttoria, le cui risultanze costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l’art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici”) e il relativo Allegato I.5, come da ultimo modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209;

Dato atto che il presente provvedimento è adottato in piena coerenza con gli atti di programmazione dell’Ente e con il Bilancio di Previsione 2026;

Considerato che, ai sensi degli artt. 3, comma 13, e 6, comma 13, del citato Allegato I.5, le stazioni appaltanti individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori e degli acquisti di forniture e servizi;

Richiamata la Determinazione Segretariale n. 96 del 27/02/2026, con la quale è stato individuato il Dirigente dell’Area Gestione del Personale e del Patrimonio quale referente per la redazione dei programmi in oggetto;

Propone al Segretario Generale

- di approvare il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028 e il Programma triennale dei lavori pubblici, sulla base delle risultanze della ricognizione dei fabbisogni citata in premessa;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché la trasmissione dei dati alla BDNCP tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) in uso;
- di dare atto che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente, oltre a quanto già previsto nel bilancio di previsione.

**Il Dirigente Area Gestione
Personale e Patrimonio
Dott. Salvatore Visone**



IL SEGRETARIO GENERALE

Letta la proposta istruttoria a firma del Dirigente dell'Area Gestione del Personale e del Patrimonio, i cui contenuti si intendono qui integralmente richiamati;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento camerale per l'acquisizione di beni e servizi, che riserva alla competenza del Segretario Generale l'adozione della programmazione mediante apposita determinazione;

Rilevato che la proposta del Programma triennale 2026-2028 è stata redatta in piena coerenza con le risultanze della ricognizione dei fabbisogni e con il Budget Direzionale riassegnato con propria Determinazione n. 45/2026;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di adottare ed approvare, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2026-2028, costituiti dalle schede tecniche (A, B, C, D, E, F, G, H, I) allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicità dei suddetti programmi mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (sezione "Amministrazione Trasparente") e trasmissione alla BDNCP, secondo le modalità dettate dal Codice dei Contratti Pubblici e dalle delibere ANAC vigenti;
- di trasmettere il presente provvedimento a tutte le Aree Organizzative dell'Ente affinché i Dirigenti competenti diano seguito alle procedure di acquisto in conformità alla programmazione approvata.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Ilaria Desiderio